

HANKINTAPÄÄTÖS:

Kokkokankaan seurakuntakeskuksen kuntoarvio, leirikeskus Luurinmutkan majoitusrakennuksen A kuntoarvio ja leirikeskus Luurinmutkan koulutusrakennuksen B kuntotutkimus

Rakennuttajakonsultti Kari Hiukka Otakon Oy:stä on seurakunnan puolesta pyytänyt liitteen mukaisella tarjouspyynnöllä tarjouksia otsikon mukaisista kuntoarvioista ja kuntotutkimuksesta. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, jolloin hankinta voidaan toteuttaa suoraan hankintana (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 4. luku § 25).

Tarjousten arviointi ja vertailu on suoritettu kolmessa vaiheessa:

1. tarjoajien kelpoisuuden tarkistaminen
2. tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen ja
3. tarjousten vertailu.

Kaikki tarjoukset saapuivat tarjouspyynnössä annettuun määräaikaan mennessä ja tulleista tarjouksista kolme täytti em. ehdot.

Hyväksyttävistä tarjouksista valitaan edullisin tarjous.

Vertailuhinnat, sis. alv:n 25,5 %:

- | | |
|----------------|--------------|
| 1. Sitowise Oy | 12 957,88 € |
| 2. Caverion Oy | 15 875,75 € |
| 3. Welado Oy | 21 071,45 €. |

Päätös

Kuntoarviot ja -tutkimus tilataan Sitowise Oy:ltä. Tarjoushinta on 12 957,88 €, sis. alv 25,5 %.

Liitteet:

1. tarjouspyyntö,
2. tarjousten avauspöytäkirja 18.6.2026,
3. annetut tarjoukset,
4. tilaajavastuuraportit.

Hankinta-asiakirjat tulevat kokonaisuudessaan yleisöjulkisiksi liikesalaisuuksia lukuun ottamatta, kun sopimus hankinnan osalta on allekirjoitettu (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 2:7 §, kohta 2).

Annetut yksikköhinnat ovat liikesalaisuuksia (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 3. luku § 11, kohta 6).

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu 30.6.2026

Allekirjoitus

Anneli Salo, talousjohtaja

Tiedoksi

- kirkkoneuvostolle hallintosihteerin kautta seuraavaan mahdolliseen kokoukseen
- kirkkoneuvoston puheenjohtajistolle sähköpostitse 30.6.2026
- Sitowise Oy:lle sähköpostitse 30.6.2026
- Caverion Oy:lle sähköpostitse 30.6.2026
- Welado Oy:lle sähköpostitse 30.6.2026
- rakennuttajakonsultti Kari Hiukalle sähköpostitse 30.6.2026.

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.6.2026.

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta

Kempeleen seurakunta

Talusohtajan viranhaltijapäätös

30.6.2026 § 37

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnsarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- **60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);**
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

1 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hankintayksikkö: Kempeleen seurakunta

Käyntiosoite: **Kissaojantie 12 90450 Kempele**

Postiosoite: **Kissaojantie 12 90450 Kempele**

Sähköposti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekeminen

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintayksikkö: Kempeleen seurakunta

Käyntiosoite: **Kissaojantie 12 90450 Kempele**

Postiosoite: **Kissaojantie 12 90450 Kempele**

Sähköposti: **kempeleen.seurakunta@evl.fi**

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos hankintaoikaisun viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Lisätietoja: hallintosihteeri Tarja Karppinen, puh. 044-779 0018