

KEMPELEEN SEURAKUNNAN HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT

Hyväksytty kirkkovaltuustossa 6. päivänä helmikuuta 2025.

Sisällysluettelo:

| | |
|--|-----------|
| JOHDANTO | 3 |
| HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT | 4 |
| 1 § Hautainhoitorahaston tarkoitus | 4 |
| 2 § Rekisteri hoidettavista haudoista | 4 |
| 3 § Hautainhoitorahaston varat | 4 |
| 4 § Hoitokorvaukset | 5 |
| 5 § Hoitosopimus | 5 |
| 6 § Vastuu vahingoista | 6 |
| 7 § Voimaantulo | 6 |
| Liite 1: Haudanhoitosopimuksen yleiset sopimusehdot | 7 |
| Liite 2: Yhteyshenkilötiedot | 10 |

JOHDANTO

Uusi kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) tulivat voimaan 1.7.2023. Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuivat samaan aikaan.

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi myös sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon. Hautainhoitorahasto ei ole välttämätön. Hautojen hoitoon saatuja varoja ja varojen käyttöä voidaan hoitaa myös seurakunnan kirjanpidon yhteydessä. Jos seurakunnalla on hautainhoitorahasto, lainsäädännön uudistus edellyttää hautainhoitorahaston sääntöjen päivittämistä.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumeroitua koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun pykälissä 28–37 §. Lisäksi on otettava huomioon asiaa koskevat säännökset muualla lainsäädännössä, kuten hautaustoimilaissa (457/2003). Sopimuksia koskevat soveltuvin osin varallisuus oikeudellisista oikeustoimista (228/1929) annetun lain säännökset sekä yleiset sopimusoikeudelliset periaatteet.

Hautainhoitorahaston sääntöihin sisällytetään vain tarpeelliset säännöt. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä tai hallinnon sisäisiä määräyksiä ei toisteta. Sopimusehdot sisällytetään haudanhoitosopimukseen.

Seurakunta hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla (Hautaustoimilaki 5:13.1). Hautaoikeuden haltija vastaa ensisijaisesti haudan hoidosta. Seurakunta voi kirkkolain 3 luvun 33 §:n 1 momentin mukaisesti ottaa seurakunnan omalla kustannuksella hoidettavakseen vain sellaisia hautoja, joiden hallinta on pysynyt seurakunnalla tai palautunut seurakunnalle, ts. hautoja, joihin omaisilla ja suvulla ei ole hautaoikeutta. Jos oikeus hautaan on suvulla, on myös haudan hoitovastuu aina suvulla.

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta hoitaa hautaa määräjän maksua vastaan.

Kempeleen seurakunnalla on hoidettavien hautojen hallinnointia ja kirjanpitoa varten omana taseyksikkönä hoidettava erillinen hautainhoitorahasto, johon hautojen hoitoon maksetut hoitokorvaukset kirjataan (KL 3:33.2).

HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT

1 § Hautainhoitorahaston tarkoitus

Seurakunnalla on hautainhoitorahasto korvausta vastaan hoitoon otettujen hautojen hoitamista varten.

Kirkkolaki 3 luku 33 § 2 mom

Haudan hoito

Seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisen hautojen hoitoon.

2 § Rekisteri hoidettavista haudoista

Hautainhoitorahaston varoilla hoidettavista haudanhoitosopimuksista pidetään rekisteriä, johon merkitään:

- sopimuksen numero,
- sopimusosapuolen nimi ja yhteystiedot,
- haudan sijaintitiedot,
- haudan hoitoaika ja hoitoa koskevat tiedot sekä
- muut tarpeelliset tiedot.

3 § Hautainhoitorahaston varat

Hautainhoitorahaston peruspääoma muodostuu hoitokorvauksista, jotka seurakunta on saanut haudanhoitosopimusten mukaisten tehtävien suorittamiseksi. Rahaston peruspääomaan kuuluvat myös testamentin tai lahjoituksen perusteella hautojen hoitoon saatu omaisuus. Rahastoa kartutetaan varojen korko-, sijoitus- ja muilla tuotoilla.

Hautainhoitorahaston rahavaroja ja muuta omaisuutta on hoidettava erillään seurakunnan muusta omaisuudesta. Rahaston varoja ei saa käyttää muuhun kuin sen omiin tarkoituksiin.

Rahaston hoidossa pyritään tasapainoiseen talouteen.

Hautainhoitorahaston taloutta hoidetaan ja sen varat sijoitetaan seurakunnan taloussäännön tai mahdollisen sijoitusohjeen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto päättää mahdollisen lainan ottamisesta erityiskatteiselta rahastolta tai mahdollisen lainan antamisesta erityiskatteiselle rahastolle. Lainan takaisinmaksuaika voi olla enintään viisi vuotta. Lainan koron on oltava käypä antolainauskorko.

Haudanhoitosopimukseen liittyvä kirjanpito hoidetaan kirjanpitolain ja kirkkohallituksen antamien kirjaus- ja muiden taloushallinnon ohjeiden mukaan. Hautainhoitorahaston tilinpäätös tehdään seurakuntatalouden tilinpäätösohjeen mukaan ja kustannusten kohdentaminen Kustannusten kohdentaminen seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä -ohjeen mukaisesti.

4 § Hoitokorvaukset

Haudan hoitokorvaus määrätään siten, että maksettu pääoma ja sen korko- tai muut tuotot yhdessä vastaavat hoitokustannuksia sovitulta ajalta. Haudanhoidon kustannuksiin kuuluvat varsinaisen hoitotyön lisäksi työnjohdosta, koneista ja laitteista, suunnittelusta sekä rahaston hallinnosta aiheutuvat kulut. Kirkkoneuvosto vahvistaa hautojen hoitohinnaston (Hallintosääntö 6 § kohta 9).

Hautaustoimilaki 6 § 1 mom

Hautaustoimessa perittävät maksut

Evangelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja **haudan hoidosta**. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

5 § Hoitosopimus

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n 2 momentin mukaan sopimus haudan hoitamisesta tehdään hautaoikeuden haltijan kanssa. Jos toimivaltaista hautaoikeuden haltijaa ei ole valittu tai määrätty, voi seurakunta tehdä haudanhoitosopimuksen myös muun henkilön kanssa, jolla on oikeus tulla haudatuksi hautaan tai jonka omainen on haudattu hautaan. Jos myöhemmin valittu/määrätty toimivaltainen hautaoikeuden haltija ei hyväksy tehtyä sopimusta, on seurakunnalla oikeus irtisanoa tämä aikaisempi hoitosopimus ja palauttaa jäljellä oleva hoitokorvaus haudanhoitosopimuksen tehneelle osapuolelle.

Hoitosopimus voidaan tehdä kerrallaan 1 (kesähoitosopimus) tai 5 (viiden kesäkauden hoitosopimus) kaudeksi.

Yhden kesän hoitosopimuksena toimii maksutosite. Viiden kesäkauden hoidosta tehdään kirjallinen haudanhoitosopimus kahtena kappaleena, jotka sekä hoidon tilaaja/maksaja että

seurakunnan edustaja allekirjoittavat. Kirkkoneuvosto valtuuttaa tilapäällikön ja hänen poissa ollessaan talousjohtajan allekirjoittamaan tämän sopimuksen seurakunnan puolesta.

Hoitosopimus sisältää tiedot:

- hoitoajasta (haudanhoitosopimuksen voimassaoloajan ei ole mahdollista ylittää haudalle vahvistettua hallinta-aikaa),
- hoidon hinnasta,
- hoidon tilaajasta,
- hoidettavasta hautapaikasta/-paikoista,
- haudan hoitoon kuuluvista tehtävistä ja
- muista sopimusehdoista, jotka on kuvattu liitteessä "Yleiset hoitosopimusehdot".

Haudanhoitosopimus on julkisoikeudellinen sopimus, jota koskevat riidat käsitellään hallintoriitana hallinto-oikeudessa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun laina (808/2019) mukaan. Sopimukseen sovelletaan soveltuvin osin lakia varallisuus oikeudellisista oikeustoimista (228/1929, ns. oikeustoimilaki).

6 § Vastuu vahingoista

Seurakunta ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu seurakunnasta riippumattomasta ja sen toimintaan olennaisesti vaikuttavasta häiriöstä, poikkeuksellisista luonnonilmiöistä, muusta ylivoimaisesta esteestä tai muusta syystä johtuvasta toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta taikka kolmannen osapuolen aiheuttamasta vahingosta. Muutoin seurakunta vastaa vain välittömien vahinkojen korvaamisesta.

7 § Voimaantulo

Nämä säännöt tulevat voimaan 17 päivänä maaliskuuta 2025.

Näillä säännöillä kumotaan 6 päivänä kesäkuuta 1995 hyväksytyt hautainhoitorahaston säännöt siltä osin kuin ne eivät koske vanhoja haudanhoitosopimuksia koskevia määräyksiä.

Liite 1: Haudanhoitosopimuksen yleiset sopimusehdot

1. Seurakunnan saamat hautainhoitomaksut merkitään omana taseyksikkönä hoidettavaan hautainhoitorahastoon. Seurakunta vastaa haudanhoitosopimusten velvoitteista ainoastaan hautainhoitorahaston varoilla.
2. Jos hautaoikeuden haltijaa ei ole valittu tai määrätty, seurakunta voi tehdä haudanhoitosopimuksen muun henkilön kanssa, jolla on oikeus tulla haudatuksi hautaan tai jonka omainen on haudattu hautaan. Jos myöhemmin valittu/määrätty toimivaltainen hautaoikeuden haltija ei hyväksy tehtyä sopimusta, seurakunnalla on oikeus irtisanoa tämä aikaisempi hoitosopimus ja palauttaa jäljellä oleva hoitokorvaus sopimuksen osapuolelle.
3. Kausihoitojakso on 2.5–30.9 välinen aika. Kukkat istutetaan sääolosuhteet huomioiden, ei kuitenkaan ennen 4.6. Istutusajankohta määrittää varsinaisen hoitokauden alkamisen ja se voi sääolosuhteista tai muista kokonaistaloudellisista riskitekijöistä johtuen siirtyä hautausmaiden ylläpidosta vastaavan työntekijän (tilapäällikkö) päätöksellä. Kukilla tarkoitetaan seurakunnan määrittelemiä ja hankkimia yksivuotisia ryhmäkasveja tai monivuotisia perennoja. Ryhmäkasvien laji tai lajikevalikoima voi muuttua eri vuosina. Kesäkauden istutukset poistetaan ja kukka-alue siistitään ennen hoitokauden päättymistä 30.9, huomioiden sääolosuhteet ja käytettävissä oleva työvoima. Seurakunta valitsee ja hankkii kanervalajin, joka istutetaan hoitohaudalle hoitokauden päätteeksi.
4. Haudan hoitamiseen käytetään maksettu hoitokorvaus.
5. Haudanhoidon kustannuksiin kuuluvat varsinaisen hoitotyön lisäksi työnjohdosta, koneista ja laitteista, suunnittelusta sekä rahaston hallinnosta aiheutuvat menot.
6. Sopimushaudan hoitoon sisältyy haudan kevätsiivous, kukkapaikan kunnostus, kukkien istuttaminen, hoito ja kastelu, roskien ja yleisvaikutelmaa häiritsevien rikkaruohojen poistaminen, nurmikon leikkaaminen, kasvinsuojelutoimenpiteet tarvittaessa ja kanervien istuttamisen hoitokauden päätteeksi.
7. Reunakivellisten hiekkahautojen hiekkapintojen kunnostus- ja ylläpitotoimenpiteet eivät kuulu hoitosopimuksen piiriin. Kyseiset toimenpiteet on mahdollista tilata omakustanteisesti erikseen hautausmaan hoitotehtäviä toteuttavilta seurakunnan ulkopuolisilta toimijoilta.
8. Hoito ei sisällä hautamuistomerkin, sen aluskivien tai haudalla olevien rakenteiden kunnossapitoa, oikaisua eikä reunakivien oikomista. Edellä olevia kohtia koskeva tilanne tarkistetaan hautausmaiden ylläpidosta vastaavien seurakunnan työntekijöiden (tilapäällikkö ja hautausmaiden hoitaja/seurakuntamestari) toimesta ennen sopimuskauden alkamista ja tilapäällikkö

on tarvittavilta osin yhteydessä haudanhaltijaan tai muuhun haudanhoitosopimuksen tehneeseen henkilöön mahdollisesti tarvittavien toimenpiteiden suorittamiseksi.

9. Seurakunnalla on oikeus tarvittaessa muuttaa haudan ulkoasua vastaamaan määräyksiä, yleistä ilmettä ja hoitoperiaatteita.
10. Seurakunta on oikeutettu alentamaan haudan hoidon tasoa alun perin sovitusta tai lyhentämään hoitoaikaa, jos hoitokustannukset nousevat oletettua enemmän.
11. Jos haudan ulkoasua on muutettu siten, että se oleellisesti vaikuttaa haudan hoitoon, siitä voidaan antaa huomautus. Seurakunnalla on tällöin myös oikeus alentaa haudan hoidon tasoa alun perin sovitusta tai lyhentää hoitoaikaa.
12. Edellä mainituista hoitotavan muutoksista ja huomautuksista on ilmoitettava sopimuksen tekijälle kuukauden kuluessa muutoksen toteuttamisesta.
13. Hautapaikan haltijalla on mahdollisuus tarvittaessa tehdä sopimushautaan muutoksia neuvottelemalla ja sopimalla asiasta ennakkoon hautausmaiden ylläpidosta vastaavan työntekijän (tilapäällikkö) kanssa. Hautaustoimen vastuuviranhaltijan (talousjohtaja) on mahdollista tarvittaessa saattaa muutosehdotus myös kirkkoneuvoston päätettäväksi ennen muutoksen toteuttamista. Seurakunta pidättää itsellään oikeudet muutoksiin. Muutosehdotuksia käsitellessä otetaan huomioon niiden vaikutukset hautausmaan yleisilmeeseen ja muutoksista aiheutuviin ylläpito- ja muihin kustannuksiin.
14. Seurakunta päättää hautausmaalla sijaitsevien puiden, niiden oksien ja juurten poistamisesta tapauskohtaisesti.
15. Seurakunta uusii tarvittaessa kokonaan tai osittain hoitohaudoille tehdyt istutukset, mikäli uusimiseen on selkeät perusteet. Eri kasvilajeilla on yksilölliset kasvuvaiheet ja kasveihin liittyy kokoeroja, jotka eivät ole reklamaatioperuste.
16. Reklamaatiotilanteissa palaute annetaan hautausmaiden ylläpidosta vastaavalle työntekijälle (tilapäällikkö), joka selvittää tapahtuneen/kokonaistilanteen ja pyrkii ratkaisemaan tilanteen molempia osapuolia tyydyttävällä tavalla. Reklamaatio voidaan tarvittavilta osin saattaa myös kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.
17. Haudanhoitosopimus on julkisoikeudellinen sopimus, jota koskevat riidat käsitellään tarvittaessa hallintoriitana hallinto-oikeudessa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) mukaan.

18. Mikäli haudan hoidon maksanut henkilö haluaa purkaa hoitosopimuksen, se tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa hautausmaiden ylläpidosta vastaavalle työntekijälle (tilapäällikkö). Maksettava palautussumma on se jäljellä oleva haudan hoitoa koskeva pääoma, mikä olisi käytettävissä haudan hoitoon seuraavan toukokuun 1. päivänä.

19. Seurakunta ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu seurakunnasta riippumattomasta ja sen toimintaan olennaisesti vaikuttavasta häiriöstä, poikkeuksellisesta luonnonilmiöstä, muusta ylivoimaisesta esteestä tai kolmannen osapuolen aiheuttamasta vahingosta.

Liite 2: Yhteyshenkilötiedot

Hoitohautojen hoitoon liittyvät yhteydenotot:

Tilapäällikkö Pasi Jarva, pasi.jarva@evl.fi, puh. 040-779 0665

Hoitosopimusten tekemiseen liittyvät yhteydenotot:

Tiedottaja Sari Karvonen, sari.karvonen@evl.fi, puh. 044-779 0016

Hautaus-toimen vastuuviranhaltija:

Talousjohtaja Anneli Salo, anneli.salo@evl.fi, puh. 040-779 0650