

# *Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024*



## Sisällys

I TOIMINTAKERTOMUS.....	3
1 Yleiskatsaus .....	3
2 Seurakunnan hallinto .....	19
3 Henkilöstö.....	27
4 Ympäristö .....	42
5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	45
6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä .....	45
7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä .....	46
8 Talouden tunnusluvut .....	47
9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous .....	48
10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi .....	48
II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN .....	49
1 Käyttötalouden toteutuminen .....	49
2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	112
3 Investointiosan toteutuminen.....	113
4 Rahoitusosan toteutuminen.....	114
III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	115
1 Tuloslaskelma.....	115
2 Rahoituslaskelma .....	116
3 Tase.....	117
IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT .....	118
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	118
2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	118
3 Tuloslaskelman liitetiedot.....	118
4 Rahoituslaskelman liitetiedot.....	119
5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot .....	120
6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	120
7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	121
8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot .....	122
9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	123
V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	127
VI LUETTELOT JA SELVITYKSET.....	129

## 1 Yleiskatsaus

Kuluneena vuonna tapahtui toimintasuunnitelman mukaista uudelleensuuntautumista, ja aivan uusiakin alkujä. Vuosi alkoi rippikoulutyön haasteisiin tarttumalla, ja viestinnän ja diakonisen perhetyön seurakuntalaiskyselyjen antiin pureutumalla. Viestintästrategia hyväksyttiin, ja diakoninen perhetyö orientoitui lapsiperheille tehdyn kyselyn perusteella moniammatilliseen verkostotyöhön. Varhaiskasvatuksen toimintojen uudelleensuuntautumien tapahtui tämän myötä uuden tiimiesihenkilön johtamana, ja diakonisen perhetyön toiminnot vaikuttivat myös nuoriso- ja diakoniatyön tehtäviin.

Nuorten toiminnot vakiintuivat Pappilassa, ja nuorten vaikuttajaryhmä perehtyi ja aloitti toimintansa. Kerhonojajia ja isosia ilmoitettiin edelleen runsaasti, ja nuoria koulutettiin ehtoollisavustajaksi. Rippikoulutyössä nuorten elämäntilanteiden haasteellisuus otettiin vakavasti, ja koko tiimi toimi tiiviissä yhteistyössä nuorten ja perheiden kanssa rippikoulutyön laadun ja turvallisuuden toteutumiseksi. Polku-malliin liittyvät työskentelyt havahduttivat huomaamaan vahvuuksia ja vahvistettavia taitekohtia kasvatustyössä.

Seurakuntatyössä vapaaehtoisten antama aika ja osaaminen tuotti hedelmää: vuonna 2023 alkanut seurakuntaillat vakiintuivat, ja uutena toimintamuotona alkoivat saamelaisten illat. Vastuuryhmien jäseniä toimi myös käytännön seurakuntatilaisuuksien järjestäjinä. Yhteinen jumalanpalvelus kokosi enenevästi seurakuntalaisia, ja konfirmaatiomessuihinkin osallistuneiden määrä kasvoi edellisvuoteen verrattuna. Su 4.2.2024 piispa Jukka Keskitalo asetti uuden kirkkoherran virkaansa. Päivästä muodostui seurakunnan juhla, ja lausutut hyvät sanat, toivotukset ja rukoukset kantoivat vuoden tulevissa tapahtumissa.

Elokuussa Keskustan seurakuntatalon pihalla vietettiin rukoushetkeä juuri ennen rakennuksen purkutöiden alkamista, ja kaksi päivää tämän jälkeen Pappila siunattiin käyttöönsä. Seurakunta pääsi tutustumaan Pappilaan avointen ovien ja päivän ohjelman merkeissä. Tapahtumat olivat merkittäviä seurakuntayhteisön kulttuurisen muistin kannalta. Muistojen jakaminen ylisukupolvisesti rakentaa nykyhetkeä ja ohjaa suuntautumista tulevaan.

Kevättalvella hyväksytty uusi tilojen vuokrauskäytäntö mahdollisti vastavuoroisuusperiaatteella toimimisen. Tämä toi palvelevia käsiä seurakunnan eri tapahtumiin ja toimintoihin, ja rikastutti musiikkityötä ja jumalanpalveluksia. Toukokuussa tapahtui valitettava mutta välttämätön toimenpide, kun seurakunta joutui vetäytymään herätysliikkeen kesäjuhlien järjestelykumppanuudesta.

Syyskauden toiminnot alkoivat perinteiseen tapaan vilkkaasti. Vanha kirkko saatiin kirkkoneuvoston päätöksellä ympärivuotiseen toiminnalliseen käyttöön. Hovila-kodin kerhohuone palveli aikaisemmin keskustan seurakuntasalissa kokoontuneita ryhmiä. Henkilöstön osalta tapahtui virkavapauksia, mutta näihin löytyi hyvät sijaiset. Diakoniatyössä pystyttiin jatkamaan yhden määräaikaisen työntekijän työsuhdetta, ja tämä vahvisti diakonisen perhetyön uusien toimintojen vakiintumista. Asiakastyön kompleksiset tilanteet haastoivat diakoniatyöntekijöitä, ja työturvallisuuden varmistamiseksi tehtiin toimenpiteitä.

Viron Elvan ystävyysseurakuntamme kirkkoherra Vallo Ehasalun vierailu toi virkistävän tuulahduksen ja vahvisti tunnetta eri maissa toimivien kristittyjen yhteydestä. Piispakin vieraili seurakunnassamme toisen kerran vuoden aikana osallistuessaan Minun virteni -iltaan. Tulevaan piispantarkastukseen valmistauduttiin. Hallinto oli erittäin työllistetty, ja vuoden lopussa oli pakko todeta, että kuormittuminen ei saa enää kasvaa, ja toimenpiteitä hallinnossa toimivien viranhaltijoiden ja myös luottamushenkilöiden työtaakan keventämiseksi on tehtävä. Muutamia askelmerkkejä tehtiin tulevan vuoden osalta tähän suuntaan.

Toiminnallisesti seurakunnan toiminnot toteutuivat joitakin pieniä peruuntumisia lukuunottamatta toimintasuunnitelman mukaisesti. Ajankohtaisiin asioihin ja ilmiöihin pystyttiin tarttumaan nopeastikin, esimerkkinä Kempeleen Kirin ottelutapahtumien myötä syntynyt Kiitos Jeesus kiitos -paita. Elämän iloissa ja suruissa myötälettiin niin henkilökohtaisella ja perheiden tasolla kuin kempeleläisten yhteisöjen toimintoihin osallistumalla. Tätä kirjoittaessani naisten päivänä 2025 sopinee sitaatti Minna Canthilta: ”Kaikkea muuta kunhan ei vaan nukkuva, puolikuollutta elämää”. Tämä Kempeleessä uskoakseni toteutui, toisin kuin Ilmestyskirjassa Laodikean seurakunnalle lausuttu moite haaleudesta.

Kempeleessä 8.3.2025 Erja Oikarinen, kirkkoherra.

---

# LÄHELLÄ SINUA

## Kempeleen seurakunnan strategia vuoteen 2026

---

(Strategia hyväksytty kirkkovaltuustossa 7.10.2021)

### Kirkon perustehtävä

Kirkon perustehtävä eli missio on edistää Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana. Tämä on kirkon olemassaolon perimmäinen syy. Perustehtävä ohjaa kaikkea kirkon elämää ja toimintaa.

### Arvot

Arvot ohjaavat kaikkea suunnittelua ja toimintaa sekä seurakunnan että työyhteisön elämässä.

#### \* Usko, toivo ja rakkaus (1 Kor. 13:3)

Kristillinen arvopohja määräytyy näin kestävällä ja selkeällä tavalla. Uskon kautta syntyvä yhteys Jumalaan luo kristityn ja seurakunnan elämään perustan. Toivon taustalla on Jeesuksen lupaus Jumalan oikeudenmukaisuudesta, huolenpidosta ja iankaikkisesta elämästä. Rakkaus merkitsee lähimmäisistä välittämistä aina ja kaikkialla; "Rakkautena vaikuttava usko" (Gal. 5:6).

#### \* Luottamus ja vuorovaikutus

Nämä arvot kuuluvat yhteen; ei ole toista ilman toista. Luottamus ja vuorovaikutus ovat arvoja, jotka tukevat sekä toimivaa yhteisöä että Jumala-suhdetta.

### Visio

Elävä ja yhteisöllinen seurakunta Kempeleessä.

Seurakuntaamme on helppo tulla.

Kuljemme vierellä.

### Painopistealueet

#### Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin

Pyhän kohtaamisen ymmärrys messussa, luonnossa ja arjessa kasvaa.

Sunnuntain messu ja keskiviikon Hengähdä hetkeksi osanottajamäärät nousevat.

Vanha kirkko ulkoalueineen laajaan hyötykäyttöön.

Kirkollisten toimitusten merkityksellisyys kasvaa.

Lisää eri ikäisiä messuvapaaehtoisia.

Mahdollisuus kohdata seurakunnan työntekijä.

Asiat ja tilaisuudet hoidetaan hyvällä laadulla, niihin panostetaan.

Tunnistetut ilmiöt:  
osallisuus ja yhteisöllisyys  
hengellinen kasvu

### Lähellä sinua

Yhteisöllisyyden tunteen ylläpito ja kasvu (sisäisesti ja ulospäin).

Vapaaehtoisten määrän kasvu ja heille uusien tehtävien luominen.

Ihmisillä on luottamus siihen, että toimintaan voi osallistua omana itsenään, ilman ehtoja tai vaatimuksia.

Seurakunnasta välittyvä kuva rinnalla kulkevana ja välittävänä, erityisesti kriiseissä.

Oikea-aikainen ja kohtaava toiminta, mahdollisuus henkilökohtaiseen kohtaamiseen.

Ovet ovat avoinna tutustumista ja hiljentymistä varten.

Uusien kempeleläisten tavoittaminen.

Tunnistetut ilmiöt:  
 missionaarisuus  
 yksilöllistyminen  
 syrjäytyminen  
 turvattomuus

### **Pidämme huolta luomakunnasta**

Seurakunnan ympäristödiplomin jatkaminen.  
 Luomakuntaa kohtaan herää yhä enemmän tavoitteellisuus sen suojelemisessa.  
 Ymmärrys että Jumala on läsnä koko luomakunnassaan (esim. Lutherin opetus), ja siksi luonto ei ole vain suojelelun kohde vaan myös paikka, jossa tapahtuu Pyhän kohtaaminen.  
 Rakentamisessa ja korjaamisessa huomioidaan ympäristökysymykset, sekä esteettisyys.

Tunnistetut ilmiöt:  
 ekologisen kantokyvyn rajallisuus  
 ajattelun uudistuminen  
 toivo

### **Meillä on hyvinvoiva työyhteisö, jota tuemme laadukkaalla johtamisella**

Tiimiorganisaation ja tekemisen uudelleen arviointi.  
 Kokousten ja palaverikäytäntöjen arviointi ja kehittäminen.  
 Sairaspoissaolojen vähentäminen.  
 Työalakohtaisten riittävien resurssien varmistaminen.  
 Vastuullisten tehtävien jakaminen eri työntekijöille selkeytetty.  
 Tuetaan ja hyödynnetään ihmisten vahvuuksia.  
 Esimiehillä mahdollisuus johtaa ja keskittyä isoihin linjauksiin sekä työhön ihmisten kanssa.  
 Työyhteisöjohtamisen ja itsensä johtamisen taitoja kehitetään edelleen. Koronan jälkeen päästään raiteille.  
 Vastuuryhmä-työskentely on työalan työtä tukevaa.  
 Vuoropuhelu luottamushenkilöiden ja työntekijöiden välillä on kunnioittavaa.  
 Luottamushenkilöt ja työntekijät ovat tyytyväisiä johtamisen tasoon.

Tunnistetut ilmiöt:  
 kirkon työn luonteen muutos  
 luottamus  
 yhteistyö

### **Viestintämme on aktiivista**

Viestintästrategia ohjaa käytännön toteutusta.  
 Viestintää tehdään monilla eri kanavilla kohderyhmät huomioiden.  
 Viestintä sisältää sekä tietoa että sanomaa.  
 Henkilö näkyy viestinnässä, jokainen viestii omalla persoonallaan, tiedostaa oman roolinsa, vastuunsa ja tekemisensä.  
 Viestintä on ajantasaista.

Tunnistetut ilmiöt:  
 digitalisaatio

### **Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talouspohjamme monipuolistuu**

Tilamme sijaitsevat ja toimintamme tapahtuu joka puolella Kempelettä.  
 Seurakunnan taloudelliset toimintaedellytykset tukevat työtämme ja toimintaamme.  
 Talous- ja kiinteistöjohtamisen työkalut ovat kunnossa.  
 Pappilan ja Tiilitien tilanteet on ratkaistu.  
 Vaihtoehtoiset tulonlähteet ovat kirkollisveron rinnalla käytössä.  
 Tulevia ratkaisuja tehdään oikea-aikaisesti ja etupainotteisesti.  
 Yhteistyömahdollisuudet eri toimijoiden kanssa kartoitettu.

Tunnistetut ilmiöt:  
 taloudellinen epävarmuus ja polarisaatio  
 kokeilut

---

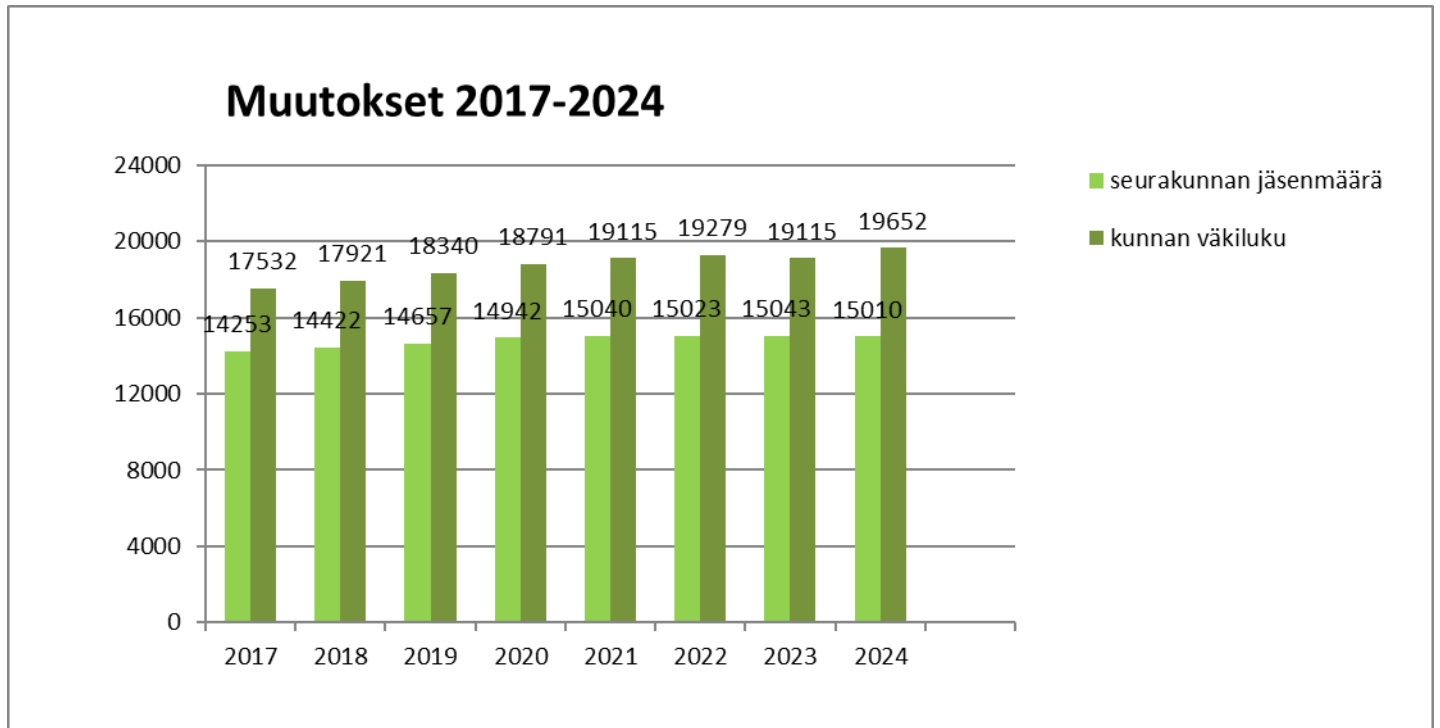
## **Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen**

Keskustan seurakuntakeskuksen toiminnallinen käyttö päättyi 31.12.2023 ja itse rakennus purettiin syksyn 2024 aikana. Seurakuntasalin tiloissa toimineille Nuttukerholle, Ilonpisaralle, Naisten raamattu- ja keskustelupiirille sekä Toivoa Naisille -ryhmälle löydettiin toimivat vuokratilat naapurissa sijaitsevan Hovila-kodin ruokasali- ja kerhotiloista. Muut toimintaryhmät siirtyivät toimimaan muihin seurakuntamme olemassa oleviin toimipisteisiin. Pappilan uuden tilat tarjosivat hyvät ja toimivat puitteet myös viikonloppuisin tarvittavaan juhlatilakäyttöön, korvaten näin puretun seurakuntakeskuksen vastaavan käytön.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joita ei olisi vuoden 2025 talousarviossa otettu huomioon.

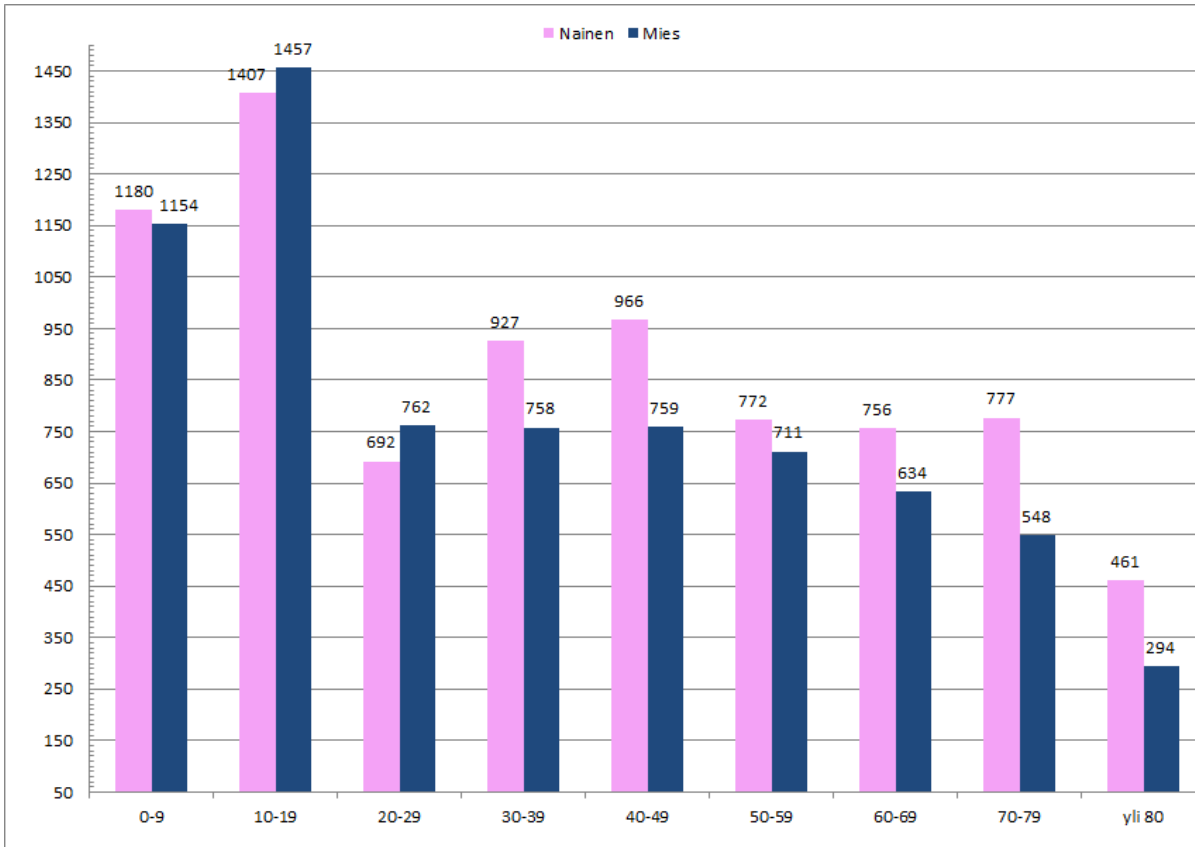
## Seurakunnan jäsenet

Seurakunnan jäsenmäärä: 15010, vähennystä edelliseen vuoteen 33 henkilöä.



	2020	2021	2022	2023	2024
Kempeleen kunnan väestöstä seurakunnan jäseniä	79,5 %	78,7 %	77,9 %	77,1 %	%
Kirkkoon kuulumuus Limingan rovastikunnassa	80,4 %	79,4 %	78,5 %	77,6 %	%
Kirkkoon kuulumuus Oulun hiippakunnassa	76,6 %	75,5 %	74,4 %	73,1 %	%
Kirkkoon kuulumuus koko kirkossa	67,7 %	66,5 %	65,1 %	63,5 %	%

## Seurakuntaan kuulumisen ikäryhmittäin 2024:



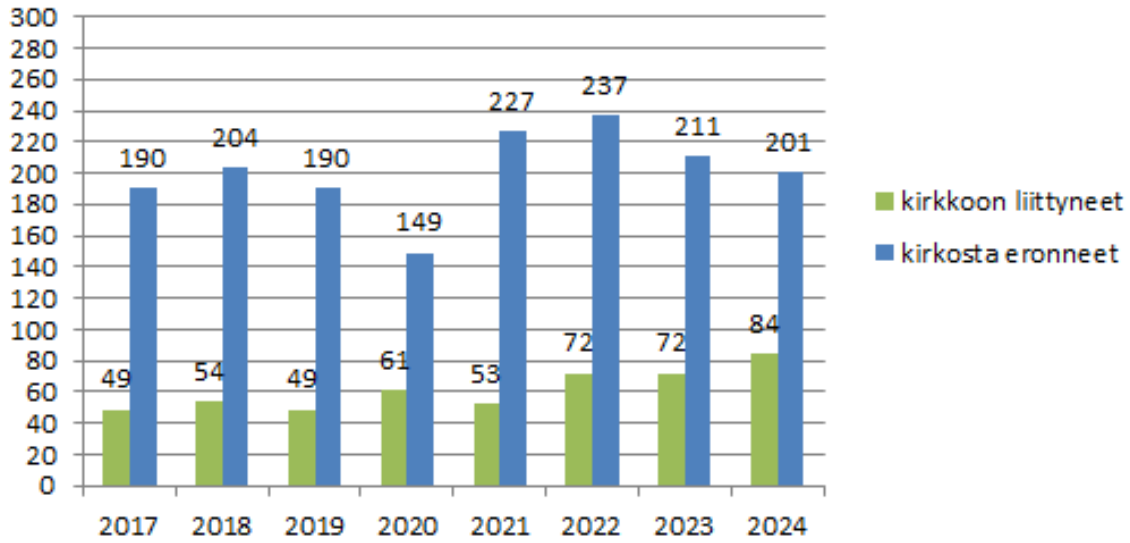
### Kirkkoon liittyminen vuoden 2024 aikana:

- kirkkoon liittyi 84 henkilöä
- vuonna 2023 kirkkoon liittyi 72 henkilöä
- vuonna 2024 kirkkoon liittyneistä naisia oli 43 ja miehiä 41

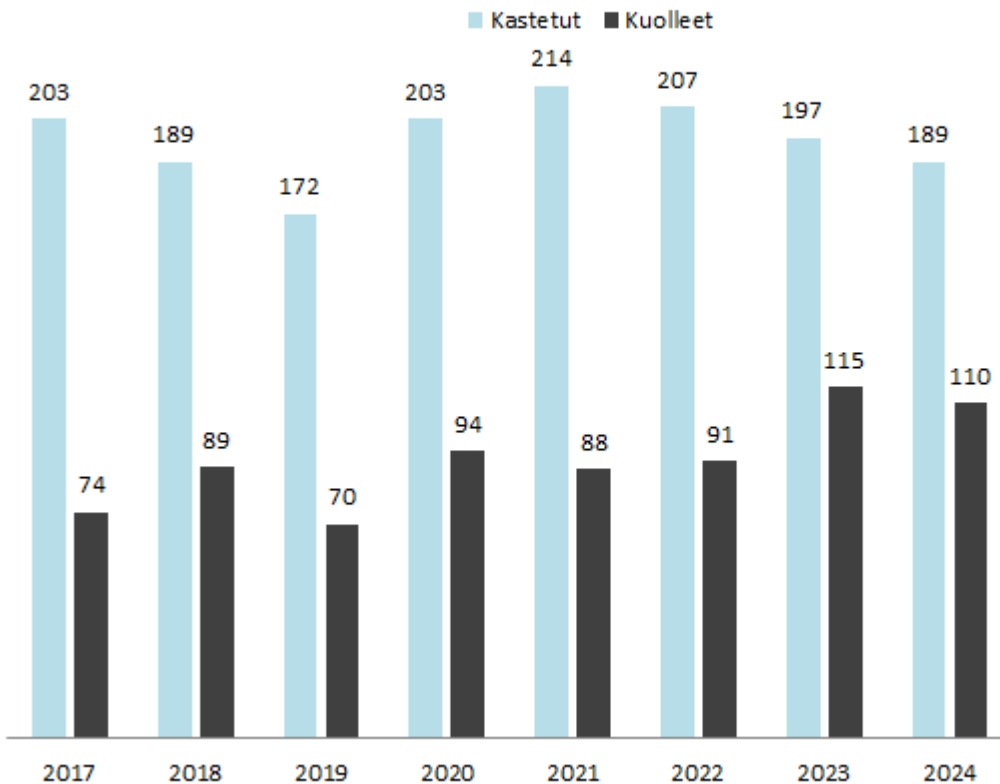
### Kirkosta eroaminen vuoden 2024 aikana:

- kirkosta erosi 201 jäsentä
- vuonna 2023 211 jäsentä
- vuonna 2024 eronneista naisia oli 102 ja miehiä 99

## Kirkkoon liittyneet ja kirkosta eronneet 2017-2024

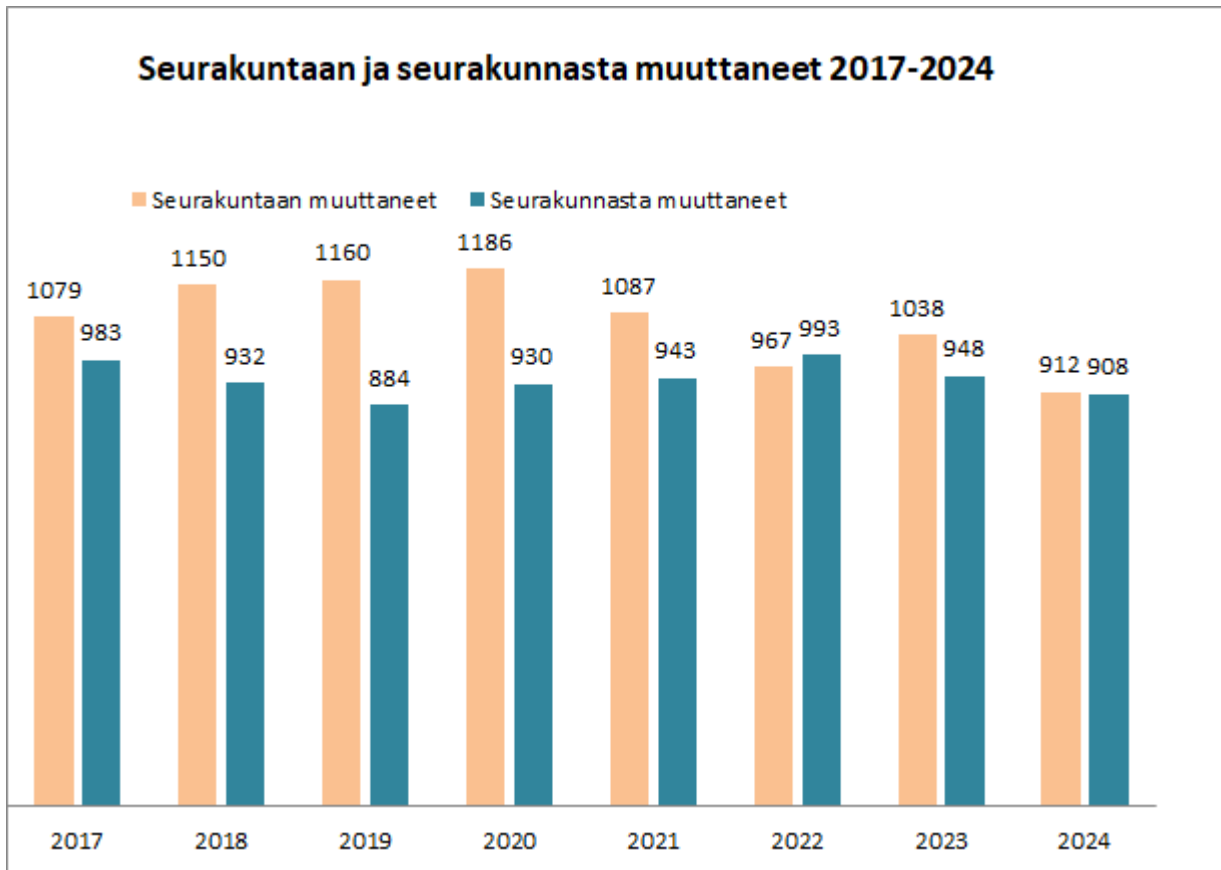


## Kastetut ja kuolleet 2017-2024



	2020	2021	2022	2023	2024
Kastettujen osuus syntyneistä Kempeleessä	79,0 %	85,3 %	90,0 %	83,2 %	%
Kastettujen osuus syntyneistä Limingan rovastikunnassa	81,9 %	95,2 %	86,9 %	84,1 %	%
Kastettujen osuus syntyneistä Oulun hiippakunnassa	72,1 %	74,6 %	74,7 %	72,0 %	%
Kastettujen osuus syntyneistä koko kirkossa	62,2 %	53,9 %	55,7 %	50,7 %	%

---



Seurakuntaan muutti:

- 912 henkilöä
- vuonna 2023 seurakuntaan muutti 1045 henkilöä

Seurakunnasta muutti:

- 908 henkilöä
- vuonna 2023 seurakunnasta muutti 948 henkilöä

## Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

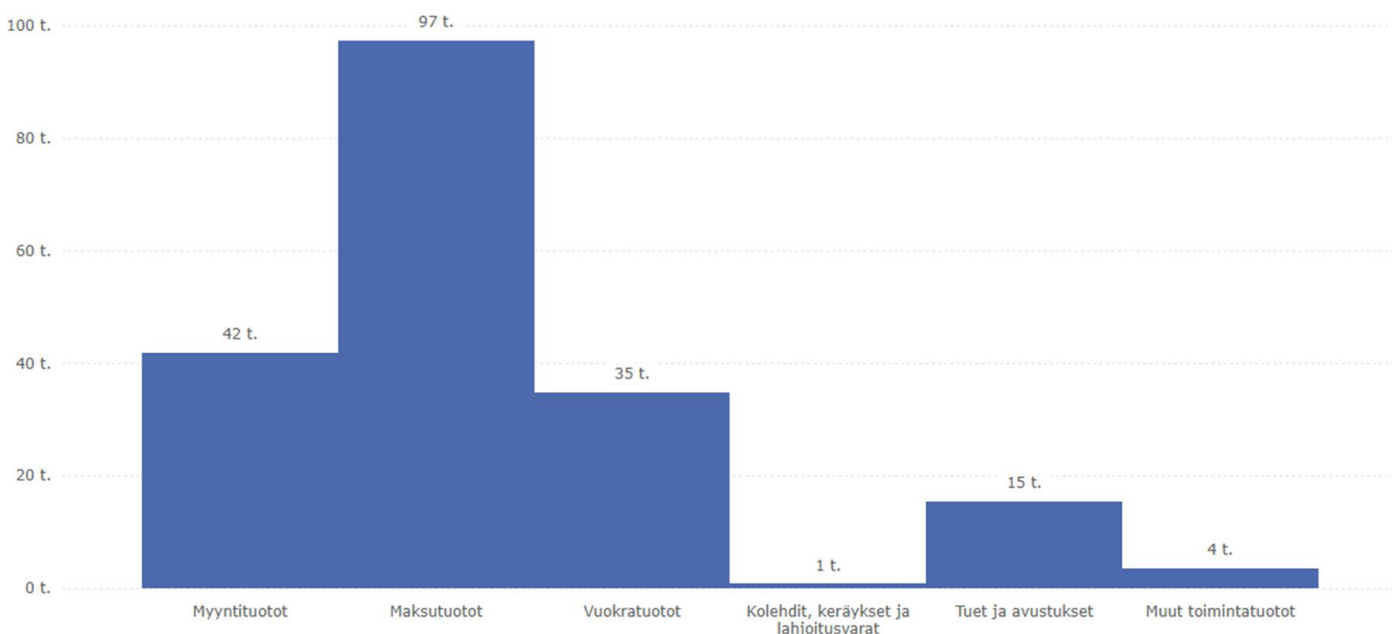
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

## Seurakunnan talouden kehitys

Seurakuntamme tilikauden tulos on 87 209,73 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää seuraavat kertaluonteiset erät; kertaluonteiset poistot 232 013,32 € ja pysyvien vastaavien hyödykkeiden alentuminen 8 898,00 €

Toimintatuotot olivat 193 528,13 euroa, kasvua edelliseen vuoteen 15 877,56 €. Toimintatuotoista vuokratulot kasvoivat vuoden aikana eniten, yhteensä 17 919,11 euroa (+113,35 %). Kasvu perustui Pappilan juhlatilavuokraustoiminnan aloittamiseen (+11 394,71 €), leirikeskus Luurinmutkan vuokraustilanteen parantumiseen ja vuokraushinnaston tarkistamiseen.

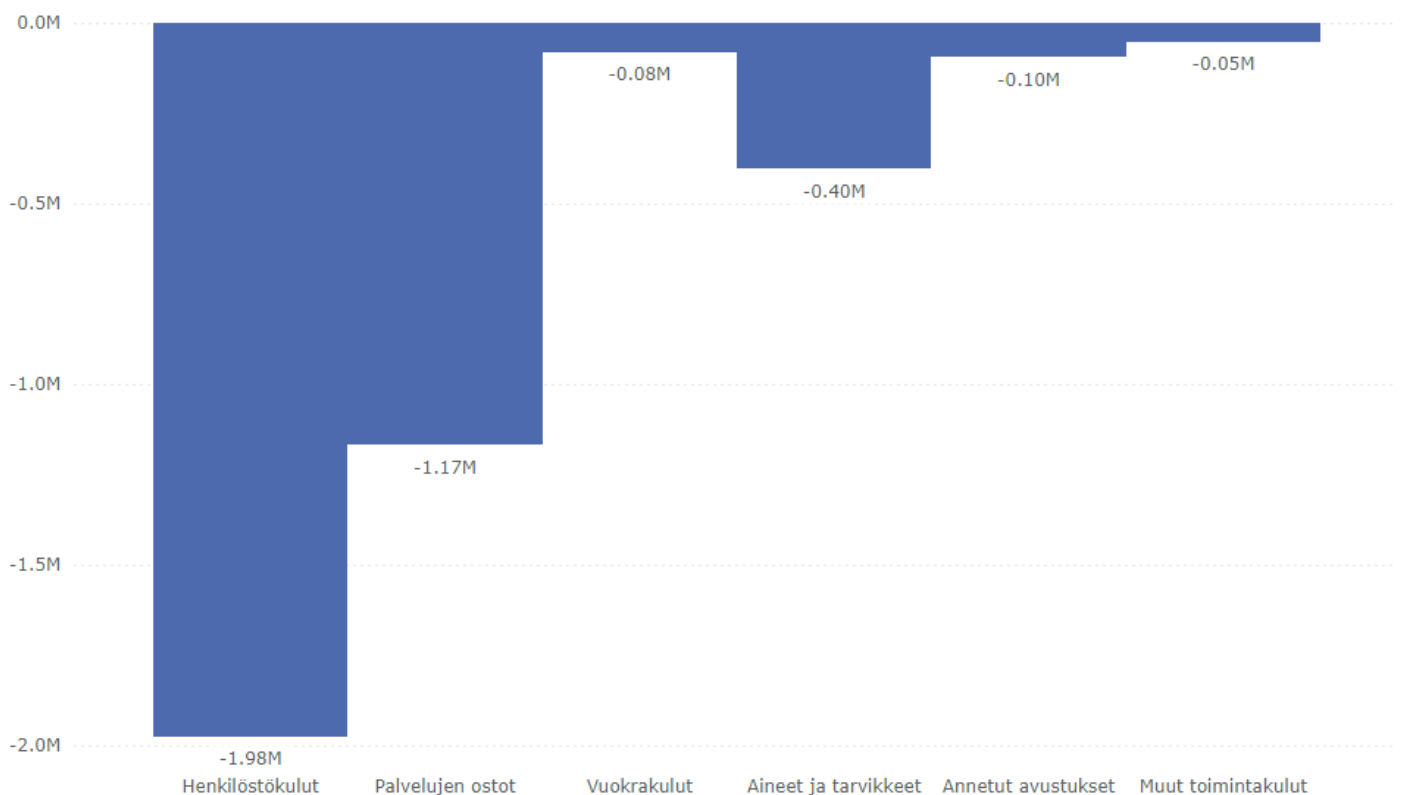
Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa:



Toimintakulut olivat 3 774 849,75 euroa. Kasvua edelliseen vuoteen 259 198,34 euroa. Henkilöstökulut kasvoivat 30 012,63 euroa (0,02 %). Henkilöstökulujen osalta on huomioitava, että taloussihteerin tehtävä oli täyttämättä 9,5 kuukauden ajan ja kiinteistösihteerin tehtävä koko vuoden ajan, samoin kuin se, että hautatoimen ja kiinteistötoimen palvelut toteutettiin pääosin ulkoistettuna palveluna. Palvelujen ostot kasvoivat 250 489,64 euroa (27,28 %), joista suurin yksittäinen kertaluonteinen kuluosuus oli Keskustan seurakuntakeskuksen purkuun liittyneet kustannukset 158 270 €. Lisäksi kuluosuus kasvoi postipalveluissa (+4 030 €), ICT-palveluissa (+13 149 €), puhtaanapitopalveluissa Pappilan ja leirikeskus Luurinmutkan vuokrauskäytön ja työalakohtaisen käytön lisääntymisen myötä (+12 356 €), kiinteistöjen huoltopalveluissa (+13 581 €), sähköhuolloissa (+10 930 €), äänentoistolaitehuolloissa (+3 323 €), vartiointi- ja hälytyspalveluissa (+13 134 €) sekä työterveyshuollon palveluissa (+14 018 €) ja henkilöstön koulutuspalveluissa (+4 242 €).

Vuokrakulut puolestaan vähenivät 5 427,14 €, samoin vähenivät myös aineiden ja tarvikkeiden ostot 31 246,37 €. Diakoniatyössä annettujen avustusten määrä kasvoi 15 005,24 € edelliseen vuoteen verrattuna.

Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa:



Kirkollisverojen tuotto oli 4 377 112,84 euroa, mikä on 114 956,01 euroa (+2,70 %) enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 88,16 %. Valtionrahoitusta saatiin 394 227,96 euroa, mikä oli 7,94 % kokonaistuloista.

Verotuskuluja maksettiin 60 489,71 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 355 410,00 euroa, kasvua edelliseen vuoteen verrattuna yhteensä 19 745,28 euroa. Lainojen korkokulut olivat yhteensä 192 426,17 euroa, joista 103 453,23 euroa kohdistettiin keskeneräisten investointihankkeiden rahoituskuluksi.

Vuosikatetta kertyi 685 489,53 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 598 279,80 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 128 383,62 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 190 932,41 euroa. Kyseisten rahavarojen lisäksi seurakunnalla oli valmiina tarvittavia tilille nostoja varten 1 496 200,00 euron suuruinen kuluton ja koroton nk. maksuvalmiuslaina. Tämä maksuvalmiuslaina on osoittautunut seurakunnalle edullisemmaksi, nopeammaksi ja riskittömämmäksi tavaksi toimia kuin tapa, jossa kaikki investointihankkeet olisi toteutettu pelkästään lainarahalla ja mahdolliset kirkollisverosta ylijääneet osuudet olisi sijoitettu.

Maksuvalmiuslainan käyttö on mahdollistanut myös sen, että seurakunnan kaikista vuodesta 2010 lähtien tehdyistä investointihankkeista, joiden suuruus on ollut yhteensä 11 641 037 €, on lainaa jäljellä vain 3 657 781 €. Seurakunta ei ole vuosina 2010–2024 myöskään nostanut kirkollisveroprosenttiaan eli se on ollut koko ajan 1,45 %. Näin toimien seurakunnan investointihankkeiden omarahoitusosuus on ollut koko ajan riittävän hyvällä tasolla, eikä seurakunta ole näin tarvinnut erillistä vakuutta ottamiensa investointilainojen vakuudeksi ja seurakunnan lainapääoma on näin toimien pysynyt merkittävästä investointipaineesta huolimatta maltillisella tasolla.

Investointihankkeet ovat edenneet suunnitellun mukaisesti. Kirkonmäen restauroivaan peruskorjaukseen käytettiin vuoden aikana yhteensä 183 139,66 euroa, Kokkokankaan hautausmaan laajennuksen ja Kokkokankaan jäähyväissali-/vainajiensäilytystilarakennuksen suunnitteluun yhteensä 150 900,94 euroa, Pappilan piha-alueen kunnostamiseen 114 101,37 euroa ja arkistokontin hankintaan 35 340,00 euroa.

## **Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa**

Verotulojen kehitys on ollut varsin tasaista vuosien 2014–2022 aikana. Suurempi verotulojen nousu (15,4 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Verotulot nousivat 2,7 % vuonna 2024 ollen 4 377 112,84 euroa.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Seurakunnan kirkollisverotuottojen odotetaan nousevan vuonna 2025 noin 200 000 euroa. Hallituksen valtionrahoitukseen tekemän leikkauksen (-19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) sekä kirkon omat valtionrahoituksen jakoperusteisiin kohdistuvat muutokset vaikuttavat seurakuntamme vuosittain samaan valtionrahoitusosuuteen jatkossa kyseistä jako-osuutta vähentävästi. Jo vuonna 2025 seurakuntamme saa 135 000 euroa vähemmän valtionrahoitusta seurakuntatalouksille määriteltyjen yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, kirkonkirjojenpito ja kulttuuriperinnön ylläpito) hoitamista varten.

## **Toiminnan ja talouden tarkastelu kirkkohallituksen asettamien kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa**

Kriisiytyvän seurakunnan mittaristossa nousee yksi johtamiseen ja yksi henkilöstöön liittyvää huomiota. Johtamista tukevista strategisista linjauksista kiinteistöstrategia ja henkilöstöstrategia ovat työn alla, eivät valmiita, ja tästä syystä mittari toteutuu osittain.

Henkilöstöä koskeva osittain toteutuva mittari koskee toistuvaa tarvetta palkata henkilöstöä määräaikaisena tai osa-aikaisena. Tämä toteutuu Kempeleen seurakunnassa, mutta ei kuitenkaan kuvaa ongelmatilannetta Kempeleen seurakunnassa. Määräaikaisille ja osa-aikaisille työsuhteille on perusteltu syy, eikä työsuhteita työnantajan toimesta ketjuteta. Määräaikaisuudet liittyvät kausityövoiman tarpeeseen tai työvoimatarpeeseen sijaistusten ja projektitehtävien takia. Syy määräaikaisen tai osa-aikaisen työtehtävän taustalla voi olla myös vakinaisen viranhaltijan lakisääteinen virkavapaus.

Yleisesti ottaen kriisiytyvän seurakunnan mittarit toiminnan ja hallinnon osalta Kempeleen seurakunnassa kertovat, että seurakunnassa on hyvä tilanne: seurakunta ei ole kriisiytymässä. 34:stä mittarista 32 ei toteutunut, yksi toteutui osittain, ja yksi toteutui (määräaikaiset ja osa-aikaiset työsuhteet).

Suurin riski seurakunnan toiminnan ja hallinnon prosessien laadukkaana pysymiseen liittyy edelleen johdon ja hallinnon työtehtävien runsauteen.

## 1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät

Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietorekisteriin liittyvien tehtävien hoitamisessa:		
- Kirkonkirjojen ja perhelehtien digitointi on kesken	Mittari ei toteudu	On tehty aluekeskusrekisterin toimesta
- Liittymispäätös ja aikataulu liittymisestä alueelliseen keskusrekisteriin puuttuu	Mittari ei toteudu	Oulun aluekeskusrekisteriin on liitetty vuonna

## 2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta

Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat		
- päädytään peräkkäisinä vuosina sopuvaaleihin	Mittari ei toteudu	Sopuvaaleja ei ole ollut.
- vajausta luottamushenkilöpaikoissa	Mittari ei toteudu	Ei ole vajausta.
- Naisten ja miesten edustus toimielimissä ei toteudu kirkkolain säännösten mukaisesti	Mittari ei toteudu	Kirkkoneuvoston, puheenjohtajiston, vastuuryhmien ja muiden työryhmien henkilövalinnat on tehty nämä säännökset huomioiden.
- vakavat ristiriidat luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken	Mittari ei toteudu	Vakavia ristiriitoja ei ole.
- toimivaltuuksien ylittäminen	Mittari ei toteudu	Hallinto ja johtavat viranhaltijat ovat toimineet toimivaltuuksiensa puitteissa.

Hallintomenettelyn puutteellisuudet: Hyvän hallintotavan noudattamatta jättäminen ilmenee siinä, että ei noudateta hallintolain (2. luku) mukaisia hallinnon oikeusperiaatteita ja palveluvelvoitteita:

Tasapuolinen, puolueeton ja tarkoituksenmukainen asioidenhoito	Mittari ei toteudu	Hallinto ja johtavat viranhaltijat noudattavat päätöksenteossaan tasapuolisuutta, puolueettomuutta ja hoitavat asioita tarkoituksenmukaisesti. Asioissa ei ole ilmennyt ongelmia valtuustokauden päättyessä valtuutetuille tehdyssä kyselyssä tai Partytyöhyvinvointikyselyssä.
Toimivallan käyttö lain mukaan hyväksytyihin tarkoituksiin	Mittari ei toteudu	Hallinto ja johtavat viranhaltijat toimivat seurakunnan perustehtävää edistäen ja lain määräämät velvoitteet täyttäen.
Toimet oikeasuhtaisia päämäärään nähden	Mittari ei toteudu	Hallinto ja johtavat viranhaltijat toimivat seurakunnan perustehtävää edistäen ja lain määräämät velvoitteet täyttäen.
Annettava neuvontaa, käytettävä asiallista kieltä, palvelun asianmukainen järjestäminen	Mittari ei toteudu	Päätöksenteosta ja toiminnasta viestitään mm. seurakunnan nettisivuilla, seurakuntalaiset saavat palvelua ja neuvontaa kirkkoherranvirastosta ja

		työntekijöiltä.
Asioita palaa toistuvasti uudelleen käsiteltäväksi	Mittari ei toteudu	Kertomusvuonna asioita ei palautunut toistuvasti uudelleen käsiteltäväksi.
Toistuvasti oikaisuvaatimusten ja valitusten johdosta muutetut/kumoutuneet päätökset	Mittari ei toteudu	Kertomusvuonna yhdestäkään asiasta ei tehty oikaisuvaatimusta tai valitusta.

### 3. Seurakunnan toimintaorganisaatio: Perustehtävien (KL) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit

Seurakunnan perustehtävää ei kyetä hoitamaan	Mittari ei toteudu	Seurakunnan perustehtävää kyetään hoitamaan.
Jumalanpalvelusten, kasteiden, ehtoollisten sekä muiden kirkollisten toimitusten toimittamisessa on puutteita tai jatkuvia ongelmia	Mittari ei toteudu	Tehtävien hoitamisessa ei ole puutteita tai ongelmia.
Kristillistä kasvatusta ja opetusta, sielunhoitoa, diakoniaa ja lähetystyötä ei pystytty järjestämään.	Mittari ei toteudu	Tehtävät pystytään järjestämään.
Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja arviointihetkellä on alle 2000 jäsentä	Mittari ei toteudu.	Seurakunnan jäsenmäärä on viimeisten viiden vuoden aikana <b>kasvanut 2,4 %</b> (31.12.2018 jäsenmäärä oli 14 657 henkilöä, ja 31.12.2023, jäsenmäärä oli 15 010 henkilöä)

<b>Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri</b>		
Toiminta jatkuu vuodesta toiseen samanlaisena	Mittari ei toteudu	Toiminta uusiutuu ja reagoi toimintaympäristön muutokseen. Uusia toiminnan muotoja syntyy ja vakiintuneita jatkuvasti arvioidaan kaikkien työalojen piirissä.
Seurakunnan toiminnan painopisteissä ei ole huomioitu muuttunutta/muuttuvaa toimintaympäristöä	Mittari ei toteudu	Muutokseen on reagoitu viestinnän, yhteiskunnallisen työn, varhaiskasvatuksen, nuorisotyön, diakoniatyön, juhlapalvelujen ja kiinteistötoimen piirissä.
Seurakunta ei tee yhteistyötä eikä ole verkostoitunut alueensa muiden toimijoiden (esim. kunta, toiset seurakunnat ja kirkkokunnat, uskonnolliset järjestöt ja yhteisöt, kolmannen sektorin toimijat)	Mittari ei toteudu	Seurakunta tekee aktiivisesti yhteistyötä kaikkien mainittujen tahojen kanssa.

### 4. Johtaminen seurakunnassa: johtamisen heikkoudet

Esihenkilövastuut epäselviä	Mittari ei toteudu	Seurakunnan tiimiorganisaatiomalli määrittelee esihenkilövastuut.
Johtajuudesta saatu palaute kertoo johtamiskäytäntöihin liittyvistä ongelmista	Mittari ei toteudu	Vuonna 2024 tehdyn työhyvinvointikyselyn perusteella johtamiskäytäntöihin liittyen ei noussut erityisiä ongelmia.

Esihenkilöiden toiminta ei tue sujuvaa työntekoa	Mittari ei toteudu	Työhyvinvointikyselyssä esihenkilötyö sai hyvän palautteen.
Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat	Mittari toteutuu osittain	Seurakunnan strategia, missio ja visio ja toimintasuunnitelma on hyväksytty ja aktiivisessa käytössä. Kiinteistöstrategia ja henkilöstösuunnitelma on työn alla. Koulutussuunnitelma hyväksytään vuosittain. Valmiussuunnitelma on hyväksytty, mutta kaipaa päivittämistä.
Työjärjestysten, ohje- ja johtosääntöjen sekä henkilöstön tehtävänkuvien puutteellisuudet	Mittari ei toteudu	Vuonna 2023 hyväksytty uusi hallintosääntö korvaa edelliset voimassaolleet työjärjestykset ja johtosäännöt. Uusi diakoniatyön ja lähetystyön johtosääntö on hyväksytty. Tehtävänkuvia päivitetään jatkuvasti tarpeen mukaan.
Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin	Mittari ei toteudu	Pitkäaikaisia ongelmia ei ole tunnistettu. Mahdolliset ongelmatilanteet käsitellään ja korjataan esimerkiksi työsuojelu- ja yhteistoimintamenettelyissä.
Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulien kanssa.	Mittari ei toteudu	Yhteistyössä toimitaan aktiivisesti.

##### 5. Seurakunnan henkilöstö

Koko henkilöstön määrä ei ole viimeisten 10 vuoden aikana vähentynyt samassa suhteessa kuin jäsenmäärä	Mittari ei toteudu	Seurakunnan jäsenmäärä ei ole vähentynyt, vaan kasvanut.
Toiminnallisen henkilöstön henkilötyövuosien määrä on alle puolet seurakunnan henkilöstön henkilötyövuosista	Mittari ei toteudu	Toiminnallisen vakinaisen henkilöstön (papit, kanttorit, nuorisotyönohjaajat, diakoniatyöntekijät, lastenohjaajat) henkilötyövuosien määrä on 22, ja koko vakinaisen henkilöstön 36.
Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia, joita ei ole saatu korjattua	Mittari ei toteudu	Työhyvinvoinnista keskustellaan aktiivisesti työntekijä-esihenkilö-keskusteluissa, tiimi- ja työntekijäkokouksissa ja YTT:ssä, ja ongelmiin tartutaan.
Henkilöstökoulutus tai henkilöstön perehdyttäminen on puutteellista tai siihen ei panosteta, jolloin henkilöstön osaaminen ei ole riittävällä tasolla	Mittari ei toteudu	Koulutussuunnitelma hyväksytään vuosittain. Vuoden mittaan on mahdollisuus ajankohtaiskoulutuksiin. Henkilöstöä rohkaistaan kouluttautumaan. Perehdyttämissuunnitelma on tehty ja sitä toteutetaan. Tarvittavaa perehtymistä ja kouluttautumista toteutetaan.

Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna	Mittari toteutuu osittain	Rekrytoinneissa kaikkiin tehtäviin on saatu työntekijä rekrytoitua.
Toistuva tarve palkata henkilöstöä määräaikaisena ja/tai osa-aikaisena	Mittari toteutuu	Määräaikaista tai osa-aikaista henkilöstöä tarvitaan kausityövoimana loma-aikoina, sekä tarvittaessa kiireapuna tai sijaistuksiin. Osa-aikaisiin työsuhteisiin tarvitaan henkilöstöä myös vakituisen henkilöstön lakisääteisten virkavapauksien takia.
Kirkkoherran, diakonian ja kanttorin virkoja ei voida täyttää tai niitä on tarve osa-aikaistaa joko taloudellisten resurssien tai toiminnallisten puutteiden/työtehtävien niukkuuden vuoksi	Mittari ei toteudu	Seurakunnassa on lakisääteiset virat täytettynä, ja diakonian ja kanttorin virkoja on enemmän kuin yksi.

<b>Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit</b>	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 87 290,73 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 725 865,44 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius ilman maksuvalmiuslainaa on 13 päivää ja maksuvalmiuslainan (1 496 200 €) kanssa 131 pv.	Maksuvalmius on yli 90 päivää kun laskenta tehdään olemassa olevan maksuvalmiuslainan kanssa.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

## 2 Seurakunnan hallinto

### Hallinto



Kempeleen seurakunnan kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kaisu Juvani, juhli 50-vuotista luottamushenkilökauttaan. (kuvat: Tarja Karppinen)



Seurakuntatyön pronssisella ansiomerkillä palkittiin kirkkovaltuutetut Rita Kumpulainen, Hillevi Huovinen ja Heikki Mattila sekä Keijo Kaikkonen, joka puuttuu kuvasta.



Kempeleen seurakunnan valtuustoseminaarissa 27.11. tutustuttiin kirkon nelivuotiskertomuksen kuvaamaan kirkon tehtävään arvo-orientaatioiden kautta ja valmistauduttiin tulevan piispantarkastukseen, sekä perehdyttiin tiimiesihenkilöiden esittelyn pohjalta toiminnallisten kustannuspaikkojen sisältöön ja talouden raameihin tulevassa toiminta- ja taloussuunnitelmassa. (kuvat ja teksti: Erja Oikarinen)

## KIRKKOVALTUUSTO (2023–2026)

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajana on toiminut Kaisu Juvani ja varapuheenjohtajana Juha Paananen sekä sihteerinä hallintosihteerinä Tarja Karppinen. Kokouksiin ovat lisäksi osallistuneet kirkkoneuvoston jäsenet, kirkkoherra sekä talousjohtaja.

### Kirkkovaltuuston jäsenet:

	läsnäolo/ kokous v.2024 ollut 4 kokousta		läsnäolo-% kokouksissa
Hakkarainen Timo	4/4	Mattila Maija	2/4
Heikkala Markku	4/4	Määttä Pauli	4/4
Huovinen Hillevi	4/4	Mömmö Kerttu	3/4
Janatuinen Sari	3/4	Paakinaho Satu	4/4
Jarva Taavi	4/4	Paananen Juha	2/4
Juvani Kaisu	4/4	Pajula Terttu	4/4
Kaikkonen Keijo	2/4	Perälä Sari	3/4
Kaisto Antti	4/4	Rauma Tuula	4/4
Kauppi Eero	3/4	Sakko Tarja	4/4
Kivelä Saija	3/4	Sankilampi Johanna	3/4
Kova Henri	3/4	Siira Minna	3/4
Kukkurainen Hannu	3/4	Siniaalto Raija	3/4
Kumpulainen Rita	4/4	Suni Helena	4/4
Mattila Heikki	4/4		

Kirkkovaltuusto on valmistellut ja hoitanut ohjesäännön mukaan toimivaltaansa kuuluvat asiat.

Kirkkovaltuusto kokoontui 4 kertaa ja kokouksissa kirjattiin yhteensä 46 pykälää. Otteita kirkkovaltuuston vuoden 2024 päätöksistä:

### 13.2.2024

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenien ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalit

### 11.4.2024

12 § tiedotussihteerin Sari Karvosen tehtävänimikkeen muuttaminen tiedottajaksi

13 § aloite: lapsikuoron perustaminen, liite 2

14 § aloite: kirkkovaltuuston kokousten pitäminen hybridikokouksina, liite 3

15 § hankesuunnitelman hyväksyminen: kokkokankaan hautausmaan laajennus (vaihe 2) ja Kokkokankaan vainajien säilytystilan rakentaminen, liite 4:1-6

16 § talousstrategian hyväksyminen, liite 5:1-2

### 30.5.2024

24 § vuoden 2023 tilinpäätös, liite 2

25 § palkka-asiamiesohjeiden hyväksyminen, liite 3

26 § tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen, liite 4

27 § kirkollisveron tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025

### 19.12.2024

35 § lähetystyön nimikkosopimukset

36 § poistolaskenta: arkistokontin hankinta

37 § viestintästrategian lähettäminen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

38 § poistosuunnitelmanmuutos: leirikeskus Luurinmutkan ostohetken rakennukset

39 § poistosuunnitelmanmuutos: leirikeskus Luurinmutkan koulutusrakennuksen ja saunarakennuksen peruskorjaus

40 § kirkonmäkihanke: vanhaan kirkon hankeosaan kuuluneiden konservointitöiden loppuselvitys

41 § Limingan rovastikunnan rovastikuntarahaston purkaminen

42 § kokkokankaan hautausmaalaajennus ja vainajien säilytystila-/jäähvyäissalirakennuksen rakentaminen: toteutussuunnitelmien valmistuminen ja urakkatarjouspyyntövaiheeseen siirtyminen

## Aloitteet 2024

**seurakuntalaisaloitteet:** ei tehty yhtään

### **luottamushenkilöaloitteet:**

Kirkkovaltuusto 30.5.2024: Ympäristötyöryhmän luottamushenkilöjäsenet Saija Kivelä, Johanna Sankilampi ja Pauli Määttä tekivät aloitteen, että seurakunta kehittäisi ympäristötyötään ja aloittaisi hiilijalanjäljen laskemisen toiminnassaan. Aloite vastaanotettiin kirkkoneuvostossa (9/2024, 159 §) ja valmistelutyö annettiin talousjohtajalle.

Kirkkoneuvosto 17.10.2024: Kirkkoneuvoston jäsen Keijo Kaikkonen ja kahdeksan muuta kirkkovaltuutettua tekivät aloitteen, joka sisälsi huolen seurakuntalaisten tavoittamisesta, lapsista ja vanhuksista Kempeleessä. Aloite otettiin vastaan samassa kokouksessa (9/2024, 167 §)

Kirkkovaltuusto 19.12.2024: valtuutetut Sari Janatuinen, Kerttu Mömmö ja Rita Kumpulainen tekivät aloitteen, että seurakunta luopuisi Viestipalvelu X:n käyttämisestä. Aloite otettiin kirkkoneuvoston kokouksessa (1/2025, 23 §) vastaan ja annettiin kirkkoherran valmisteluun.

### **KIRKKONEUVOSTO 2023-2024:**

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on toiminut kirkkoherra Erja Oikarinen. Varapuheenjohtajana on toiminut Taavi Jarva. Kokouksiin ovat lisäksi osallistuneet sihteerinä hallintosihteerinä Tarja Karppinen sekä taloushallinnon, hautaja- ja kiinteistötoimen johtava viranhaltija sekä investointihankkeiden esittelijä talousjohtaja Anneli Salo sekä tarvittavat muut asiantuntijaedustajat.

Kirkkoneuvoston  
jäsenet:

Läsnäolo:  
kokouksissa

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Hakkarainen Timo	11/11	Mattila Heikki
Jarva Taavi, varapj	11/11	Kova Henri
Kaikkonen Keijo	7/11	Huovinen Hillevi
Kaisto Antti	10/11	Heikkala Markku
Kumpulainen Rita	9/11	Janatuinen Sari
Pajula Terttu	7/11	Paakinaho Satu
Rauma Tuula	11/11	Kukkurainen Hannu
Sankilampi Johanna	9/11	Mattila Maija
Siniaalto Raija	11/11	Siira Minna

Kirkkoneuvosto on valmistellut ja hoitanut ohjesäännön mukaan toimivaltaansa kuuluvat asiat.

Kirkkoneuvosto kokoontui 11 kertaa ja kokouksissa kirjattiin yhteensä 219 pykälää. Otteita kirkkoneuvoston vuoden 2024 päätöksistä:

### **18.1.2024**

6 § aloitteen vastaanottaminen: viestinnän vastuuryhmän tai työryhmän perustaminen

7 § aloitteen vastaanottaminen: kokkokankaan seurakuntakeskuksen käyttö perhejuhliin

8 § aloitteen vastaanottaminen: kokkokankaan seurakuntakeskuksen "vainajien säilytystilan" ja "hautausmaan laajennuksen" suunnittelun keskeyttäminen sekä hankinta- ja urakkamallin uudelleen arviointi

9 § aloitteen vastaanottaminen: hautapaikan haltijalle suunnattavan oppaan laatiminen

10 § aloitteen vastaanottaminen: kirkonrakentaja Matti Josepinpoika Härmän muistomerkki

11 § jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.2.-31.5.2024

12 § diakoniatyön johtosääntö

13 § lähetystyön johtosääntö

14 § haudanhoitomaksut vuonna 2024

15 § lausunto oulun hiippakunnan tuomiokapitulille koskien seurakuntapastori Juha Maalimaan virkavapausanomusta

16 § virkamääräyspyyntö seurakuntapastorin virkaan ajalle 7.2.-31.12.2024

17 § Laura Hämeenahon palvelussuhteen jatkaminen ajalle 1.-31.3.2024

## **22.2.2024**

- 28 § Tiloja koskevien vuokraushinnastojen päivitys ja tiloihin liittyvät käyttöperiaatteet  
29 § Seurakunnan tilojen toiminnallinen käyttö  
30 § Aloite: Kokkokankaan seurakuntakeskuksen käyttö perhejuhliin  
31 § Yhteistyösopimus toimintakeskus Zytykkeen kanssa  
32 § Määräaikainen nollatuntisopimus: Janne Karjalainen  
33 § Diakoni Katriina Sipilän viransijaisuuden jatko ajalle 1.3.2024-28.2.2025  
34 § Kappalainen Vesa Äärelän varsinaisen palkan määräaikainen tarkistaminen ajalla 30.11.-3.12.2023  
35 § Nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden täyttäminen  
36 § Puolustusvoimien henkilövaraukset  
37 § Toimisto- ja it-tarvikesopimuksen hyväksyminen  
38 § Leirikeskus Luurinmutkan kiinteistökatselemus  
39 § Pappilan piha-alue: pää- ja arkkitehtisuunnittelun jatkosopimuksen hyväksyminen  
40 § Kirkonmäkihanke: pää- ja arkkitehtisuunnittelun kattotuntihintaisen tarjouksen ja jatkosopimuksen hyväksyminen  
41 § Kirkonmäkihanke: projektinjohtopalvelun syksyn 2023 laskutuksen hyväksyminen

## **21.3.2024**

- 52 § Hankesuunnitelman hyväksyminen: Kokkokankaan hautausmaan laajennus (vaihe 2) ja Kokkokankaan vainajien säilytystilan rakentaminen  
53 § Vuoden 2024 vuosilomasuunnitelman hyväksyminen  
54 § Koulutushakemus/palveluvastaava Johanna Lahtela  
55 § Tiedotussihteeri Sari Karvosen tehtävänimikkeen muuttaminen tiedottajaksi  
56 § Vuoden 2023 tilinpäätös  
57 § Nuorten vaikuttajaryhmä  
58 § Musiikkityön talousarviomäärärahoista myönnettävä avustus vuonna 2024  
59 § Talousstrategian hyväksyminen  
60 § Aloite: lapsikuoron perustaminen  
61 § Aloite: Kirkkovaltuuston kokousten pitäminen hybridikokouksina  
62 § Vanhan kirkon urkuhuoltotason rakentaminen  
63 § Pöydälle pantu asia: Seurakunnan tilojen toiminnallinen käyttö  
64 § Rauhan Sanan suvijuhat Kempeleessä 19.-21.7.2024

## **25.4.2024**

- 73 § Hautausmaiden kasteluvesialtaiden poisto  
74 § Pyhän Kolminaisuuden kirkon viereisten vuorimäntyjen poisto  
75 § Kirkonmäkihanke: Projektinjohtoon kevään 2024 tarjousten ja toteutuneiden projektinjohtotuntien sekä sopimuksen hyväksyminen  
76 § Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.6.-30.9.2024  
77 § Palkka-asiamiesohjeiden hyväksyminen  
78 § Suorituslisän maksaminen

## **16.5.2024**

- 87 § tiedotussihteeri/tiedottaja Sari Karvoselle maksettava kertakorvaus ajalta 11.3-11.9.2024  
88 § lastenohjaaja ja varhaiskasvatuksen tiimiesihenkilö Tanja Heleniukselle maksettava kertakorvaus ajalta 1.9.2023-31.8.2024  
89 § kanttori Taru Piston virkavapaahakemus ajalle 1.8.2024-31.1.2025  
90 § tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen  
91 § kirkollisveron tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025  
92 § krematoriokuljetusavustus  
93 § Kempeleen seurakunnan ja Oulun Rauhan Sana ry:n välinen sopimus rauhan sanan suvijuhtien järjestämisestä 19.-21.7.2024 .  
94 § kirkkoneuvoston ohjaus valituille edustajille rauhan tervehdys ry:n kevätkokoukseen liittyen  
95 § viestintästrategiatyöryhmän täydentäminen  
96 § keskustan seurakuntakeskuksen purkutyön toteutusvaiheen ohjausryhmän ja hankevastaavan valinta sekä päätösvaltuuden antaminen talousjohtajalle  
97 § ei-julkinen hankinta-asia: vanhan kirkon liikuntaesteisten luiskan ja tarvittavan lisääntymisen urakkatarjouksen hyväksyminen  
98 § kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnitteluvaiheen ohjausryhmän ja hankevastaavan valitseminen  
99 § ei-julkinen hankinta-asia: kokkokankaan hautausmaan laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnittelu- ja rakentamisvaiheen rakennuttajakonsultin valinta

100 § ei-julkinen hankinta-asia: kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnittelu- ja rakentamisvaiheen pää- ja arkkitehtisuunnittelijan valinta

101 § ei-julkinen hankinta-asia: kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnittelu- ja rakentamisvaiheen lvia-suunnittelijan valinta

102 § ei-julkinen hankinta-asia: kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnittelu- ja rakentamisvaiheen rakenne- ja rakennusfysiikkasuunnittelijan valinta

103 § ei-julkinen hankinta-asia: kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnittelu- ja rakentamisvaiheen geosuunnittelijan valinta

104 § ei-julkinen hankinta-asia: kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennus (vaihe 2) ja vainajien säilytystilan rakentaminen: toteutussuunnittelu- ja rakentamisvaiheen sähkösuunnittelijan valinta

#### **20.6.2024**

114 § Vs. nuorisotyönohjaaja (projektityöntekijä) Samu Sjöholmin sivutoimilupa-anomus

115 § Kempeleen seurakunnan edustajien nimeäminen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 24.8.2024

#### **22.8.2024**

124 § lisäys henkilöstön koulutussuunnitelmaan vuodelle 2024

125 § taloussihteeri Anu Nylanderin irtisanoutumisilmoitus

126 § diakoniatyöntekijä Katriina Sipilän sivutoimilupa

127 § vs. kanttori Eeva Maija Sorvarin sivutoimilupa

128 § paikallisen järjestelyerän kohdentaminen 1.10.2024 lukien

129 § kutsuntasopimuksen hyväksyminen

130 § maksamatta jätettyjen saatavien kirjaaminen luottotappioiksi

131 § vanhan kirkon kokeiluluonteinen käyttö vuoden ajalla 1.10.2024 – 30.9.2026

132 § tmi Kuvakaron sopimuksen hyväksyminen

133 § seurakunnan nimenkirjoitusoikeus

134 § kirkkovaltuuston kokouksen 30.5.2024 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

135 § henkilöstöstrategiaryhmän täydentäminen

#### **19.9.2024**

144 § jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.10.2024-31.1.2025

145 § mobiilikolehtimahdollisuuden käyttöönotto

146 § henkilöstöstrategiatyöryhmän puheenjohtajan valinta

147 § kirkkoneuvoston ohjaus valituille edustajille rauhan tervehdys ry:n syyskokoukseen liittyen

148 § kirkkovaltuuston jäsenen Maija Mattilan eroaminen kiinteistöjen vastuuryhmästä

#### **17.10.2024**

157 § lähetystyön nimikkosopimukset

158 § lausunto Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille koskien seurakuntapastori Juha Maalimaan virkavapausanomusta ajalle 1.1.-31.5.2025

159 § aloitteen vastaanottaminen: seurakunnan ympäristötyön kehittäminen ja hiilijalanjäljen laskemisen aloittaminen

160 § työsuhdepolkupyöräedun käyttöönotto

161 § muistamis- ja huomionosoitussäännön päivitys

162 § poistolaskenta: arkistokontin hankinta

163 § kirkonmäkihanke: tehtyjen projektinjohdotuntien hyväksyminen ja projektinjohdon lisäyötarjous nro 2

164 § viestintästrategian hyväksyminen

165 § uuden jäsenen valitseminen kiinteistöjen vastuuryhmään

166 § ei-julkinen pykälä

167 § muut asiat, valtuustoaloite ja rauhan tervehdys ry:n kokouskuulumisia

#### **21.11.2024**

175 § henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2025, liite 2:1-3

176 § viestintästrategian lähettäminen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

177 § yhteistyösopimus toimintakeskus Zyttykkeen kanssa, tuettu työtoiminta, liite 3

178 § maksamatta jätettyjen saatavien kirjaaminen luottotappioiksi, liite 4

179 § seurakunnan tiedotuslehden valinta vuodelle 2025 ja optio vuodelle 2026, liite 5:1-3

180 § sähköautojen latauspisteiden hankinta, liite 6: 1-4

#### **10.12.2024**

189 § seurakuntamestari Anita Haapasalon irtisanoutuminen

190 § nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden täyttäminen 17.1.2025 alkaen

191 § kiinteistösihteeri Anna Keräsen työvapaa-anomus

192 § kanttori Taru Piston virkavapaus ajalle 1.2.-31.7.2025

193 § maksettavat suorituslisät vuonna 2025

194 § tutkimuslupa ylemmän ammattikorkeakoulun tutkintoon liittyvää opinnäytetyötä varten

195 § varhaiskasvatuksen työalan maksettavat palkkiot ja perittävät maksut vuonna 2025

- 196 § nuorisotyön perittävät maksut ja peruutusehdot sekä maksettavat palkkiot vuonna 2025
- 197 § aikuistyön perimät maksut vuonna 2025
- 198 § Nets-maksupäätösopimuksen uudistaminen
- 199 § sähköisen sopimushallintajärjestelmän käyttöönotto
- 200 § leirikeskus Luurinmutkan seurakunnan ulkopuolisten omatoimivuokrausten päättyminen
- 201 § sähköautojen latausasemien maksusovelluksen valinta
- 202 § kiinteistöjen ylläpitotarjouksen hyväksyminen, Iss Palvelut Oy
- 203 § krematoriokuljetusavustus vuonna 2025
- 204 § poistosuunnitelmamuutos: leirikeskus luurinmutkan ostohetken rakennukset
- 205 § poistosuunnitelmamuutos: leirikeskus luurinmutkan koulutusrakennuksen ja saunarakennuksen peruskorjaus
- 206 § kirkonmäkihanke: vanhaan kirkon hankeosaan kuuluneiden konservointitöiden loppuselvitys
- 207 § ei-julkinen: valvontakamerajärjestelmän vuokraus- ja ylläpitosopimuksen hyväksyminen
- 208 § Limingan rovastikunnan rovastikuntarahaston purkaminen
- 209 § lausuntopyyntö Kempelehallin ja lukion korttelin osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta
- 210 § kokin rekrytointi toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen
- 211 § palveluesimies Pasi Jarvan tehtävänimikkeen muutos
- 212 § palveluvastaava Johanna Lahtelan tehtävänimikkeen muutos
- 213 § kokkokankaan hautausmaalaajennus ja vainajien säilytystila-/jäähdytysalirakennuksen rakentaminen: toteutussuunnitelmien valmistuminen ja urakkatarjouspyyntövaiheeseen siirtyminen
- 214 § seurakunnan tiedotuslehden valinta vuodelle 2025
- 215 § seurakuntalehti
- 216 § talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027 sekä hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025

**VASTUURYHMÄT 2023-2024:**

<b>Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmä</b> (kokoontumisia 4)	läsnäolo/ kokous
Hakkarainen Timo, pj	4/4
Janatuinen Sari	4/4
Kaikkonen Keijo	4/4
Kukkurainen Hannu	4/4
Lumijärvi Liisa	3/4
Sakko Tarja	3/4

---

<b>Diakonian vastuuryhmä</b> (kokoontumisia 4)	läsnäolo/ kokous
Pajula Terttu, pj	4/4
Kallinen Eija	4/4
Kukkurainen Hannu	3/4
Kumpulainen Rita	4/4
Siira Minna	4/4
Silvola Suvi	4/4

---

<b>Kasvatuksen vastuuryhmä</b> läsnäolo/ (kokoontumisia 4)	kokous
Siniaalto Raija, pj	4/4
Kauppi Eero	3/4
Niskanen Esa	4/4
Paakinaho Satu	3/4
Perälä Sari	1/4
Suni Helena	4/4

---

<b>Vapaaehtoisuuden vastuuryhmä</b> (kokoontumisia 4)	läsnäolo kokous
Sankilampi Johanna, pj	4/4
Hanski Pia	1/4
Huovinen Hillevi	4/4
Kaisto Antti	4/4
Kauppinen Kaisa	3/4
Muikku Satu	0/4

---

<b>Hautausmaavastuuryhmä</b> läsnäolo (kokoontumisia 7)	kokous
Kaisto Antti, pj	7/7
Kivelä Saija	7/7
Kova Henri	6/7
Määttä Pauli	5/7
Paakinaho Satu	6/7
Tauriainen Kaisu	7/7

---

<b>Kiinteistövastuuryhmä</b> (kokoontumisia 9)	läsnäolo kokous
Rauma Tuula, pj	9/9
Heikkala Markku	8/9
Mattila Heikki	7/9
Mattila Maija	2/9
Määttä Pauli	9/9
Mömmö Kerttu	9/9

**Limingan rovastikuntakokouksen edustajat, yksi kokous/vuosi**

Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Jarva Taavi	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Oikarinen Erja	kirkkoherra
Salo Anneli	talousjohtaja

**Eri työalojen rovastikuntavastaavina ovat seurakunnastamme vuonna 2024 toimineet:**

Rättyä Pia	rovastikuntavastaava/kasvatus
------------	-------------------------------

**Edustajat/jäsenet kirkon yhteisissä hallintoelimissä v. 2024**

Kaisto Antti	Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsen, kausi alkoi 6/24
Kumpulainen Rita	Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsen, kausi päättyi 2/24
Oikarinen Erja	Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston pappisjäsen, kausi päättyi 2/24, uusi kausi alkoi 6/24
Sorvala Minna	Kirkon lähetystyön toimikunnan jäsen (Oulun hiippakunnasta) kesäkuuhun 2024 asti sekä Oulun hiippakunnan lähetystyön neuvottelukunnan jäsen ja varapuheenjohtaja vuoden 2024 loppuun asti.

**Rauhan Tervehdys ry:n vuosikokousedustajina v. 2024:**

Hakkarainen Timo  
Kaisto Antti  
Kumpulainen Rita

**Muuta**

Oikarinen Erja	Rauhan Tervehdys ry:n hallituksen puheenjohtaja v. 2024, Kipa2 -hankkeen ohjausryhmän jäsen, Tunturi-Lapin seurakuntaselvityksen konsulttityöpari
----------------	---

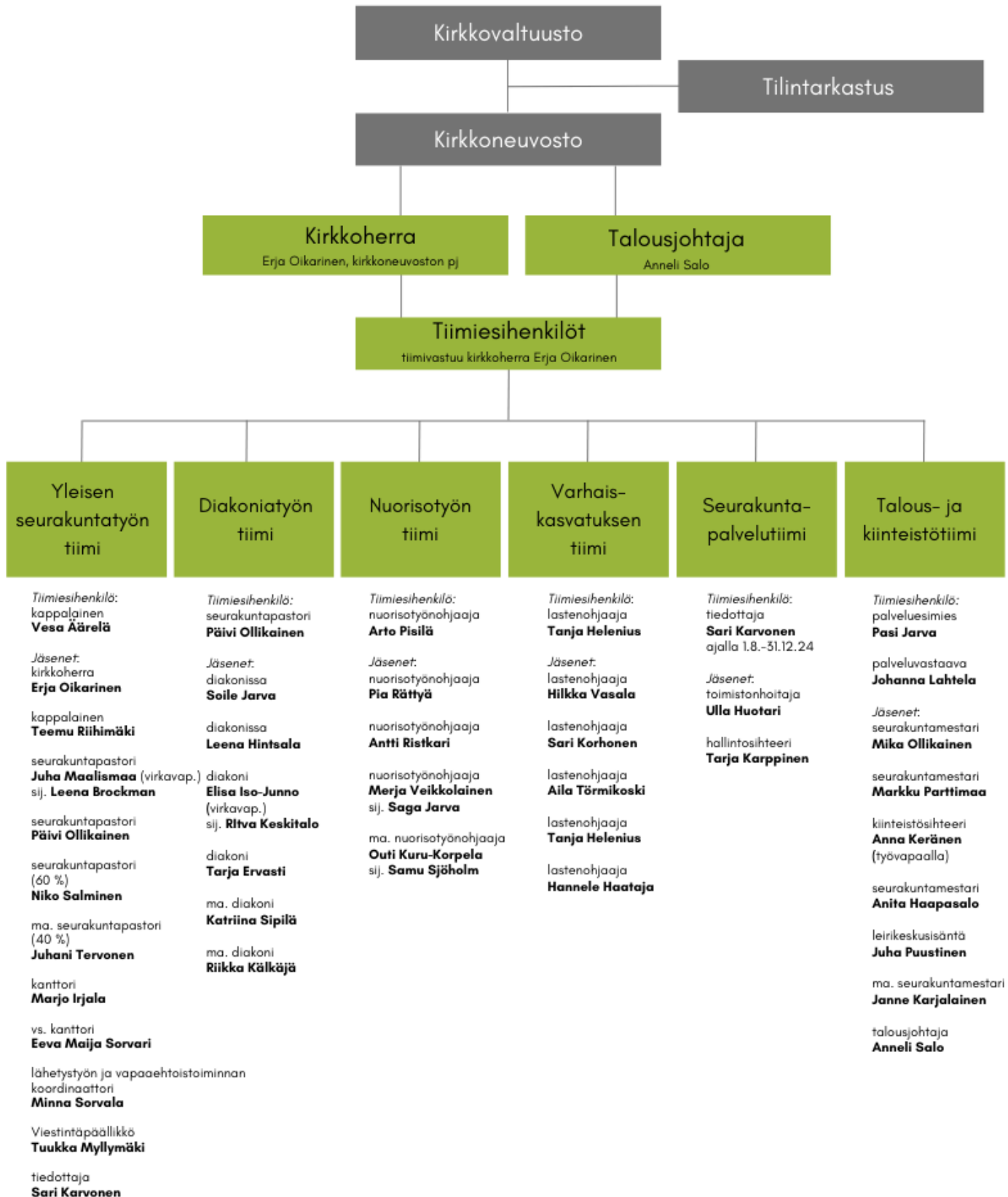
**Tilintarkastusyhteisö 2023–2026**

BDO Auditor Oy:  
Eetu Rantakeisu JHT, KHT

# 3 Henkilöstö



## TIIMIORGANISAATIO



# Henkilöstöhallinto

kirkkoherra Erja Oikarinen

Kempeleen seurakunnan henkilöstöhallinnon tehtävänä on tukea seurakunnan perustehtävän toteutumista huolehtimalla, että henkilöstöllä on edellytykset tehdä tavoitteiden mukaista tuloksellista työtä. Henkilöstöhallinto tukee työntekijän osaamista ja jaksamista tehtävässään. Henkilöstöhallinnon toimintasuunnitelmaan sisältyy myös Yhteistyötoimikunnan (YTT) toimintasuunnitelma.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>Meillä on hyvinvoiva työyhteisö, jota tuemme laadukkaalla johtamisella</b></p> <p><b>Viestintämme on aktiivista</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- koko henkilöstö on sitoutunut jumalanpalveluselämän rakentamiseen</li> <li>- henkilökunnalla on mahdollisuus omaan hengelliseen kasvuun ja uskon vahvistumiseen työyhteisössä</li> <li>- työntekijällä on riittävä ammatinhallinta, ja hän voi hyvin työssään ja työyhteisössään</li> <li>- esihenkilöitä tuetaan johtamistyössä</li> <li>- työnantajan ja työntekijöiden yhteistoiminta toteutuu aktiivisena</li> <li>- työyhteisön sisäinen tiedotus ja vuorovaikutus on tavoitettavaa ja ajantasaista</li> </ul>
>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Koulutus</p> <p>2. Työhyvinvoinnin ylläpitäminen</p> <p>3. Sisäinen viestintä</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Syvemmälle messuun- koulutuksen anti on jalkautumassa jumalalpalveluksiin. Työyhteisökysely: 92,6 % on täysin tai hieman samaa mieltä siitä ,että hengellinen elämä on luonnollinen osa työyhteisömme toimintaa</li> <li>- työyhteisön hyvinvointia ja osaamista vahvistavat työyhteisöpäivät ja turvallisuuteen painottuvat koulutukset toteutuivat suunnitellusti</li> <li>- viestitään aktiivisesti ja kaikki tavoittaen, viestintää, arviointi työyhteisökyselyssä</li> <li>- työyhteisökysely: 90.1 % on täysin tai hieman samaa mieltä siitä, että työyhteisöni sisäinen viestintä on toimivaa</li> </ul>

## TUNNUSLUVUT

	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Työyhteisöpäiviä	Työpaikkaselvitys	Työhyvinvointikysely
2022 TP	-261 492	1	X	X
2023 TP	-257 113	2	X	
2024 TP	-270 834	2	X	X
2025 TA	-250 295	2	X	
2026 TTS	-276 435	2	X	X
2027 TTS	-286 390	2	X	

## Yhteenveto

Henkilöstöhallinnon strategiasta nouseviksi painopistealueiksi vuodelle 2024 oli nostettu kolme asiaa: jumalanpalvelus seurakuntaelämän ytimenä, työhyvinvoinnin ylläpitäminen ja sisäinen viestintä. Mittareiksi saatiin loppuvuonna toteutetun henkilöstön työhyvinvointikyselyn ja myös vuodenvaihteessa toteutetun piispantarkastuksen työyhteisökartoituksen tulokset, jotka kertoivat tilanteen Kempeleen seurakunnan henkilöstön osalta olevan paremmalla tasolla kuin verrokkiseurakunnissa. Hengellinen elämä on luonteva osa myös työyhteisömme elämää, jumalanpalveluskoulutuksiin on osallistuttu ja tämä myös vaikuttaa jumalanpalvelusten toteutumisessa, ja sisäinen viestintä on toimivaa. Kaikessa on aina kuitenkin parannettavaa, ja mikään ei pysy hyvällä tasolla ilman, että asioita pidetään yllä ja vahvistetaan.

Vuonna 2024 työyhteisössä kiinnitettiin erityistä huomiota työturvallisuuden toteutumiseen. Koko henkilöstö sai EA1 -koulutuksen ja työyhteisöpäivän uhkatilannekoulutuksen seurauksena erityisesti diakoniatyöntekijöiden työtilojen turvallisuutta parannettiin, ja kirkon aulaan hankittiin valvontakamera. Toisen työyhteisöpäivän alkusammutuskoulutus vahvisti valmiuksia toimia sammutustilanteessa. Rippikoulutyössä työntekijät valmennettiin leiritilanteiden erityiskysymyksiin paneutuen erityisesti uimavalvonnan ja lääkehoitosuunnitelmien toteuttamiseen.

Työyhteisön opintopäivä järjestettiin Raahessa, ja sen yhteydessä työntekijöitä muistettiin syntymäpäivämuistamisin. Muistamissäännön päivitys aloitettiin, mutta vuosi elettiin vielä vanhan muistamissäännön mukaisesti. Varhaisen tuen toimenpiteitä tehtiin. Työsuojelupäällikön johdolla käytyjä henkilöstön ristiriitatilanteiden sovittelukeskusteluja käytiin 0-5 kpl.

Vuonna 2024 henkilöstössä oli eri syistä johtuvia virkavapauksia aikaisempia vuosia enemmän. Tilanteet hoidettiin sisäisin järjestelyin ja sijaisia rekrytoimalla. Vaikka hyvät sijaiset saatiinkin, tilanne on kuormittanut varsinkin lähiesihenkilöitä osin runsaastikin. Varsinkin asiantuntijatyössä, jossa aivan ulkopuolinen sijainen ei kykene ottamaan haltuun työtehtävää nopeassa ajassa, työntekijän poissaolo kuormittaa tiimiä ja muita työntekijöitä. Erityisesti seurakuntapalvelutiimin lähiesihenkilön joustaminen ja uusien tehtävien haltuunotto kriittisessä tilanteessa oli vuonna 2024 olennaisen tärkeää seurakunnan prosessien ylläpitämiseksi. Työntekijöiden jaksamista on myös suojeltu torjumalla ei-lakisääteisiä virkavapauspyyntöjä.

Työn suuntaaminen muuttuvan toimintaympäristön ja uusien tavoitteiden mukaisesti on sujunut hyvin ja hedelmällisesti, mutta tämäkin on kuormitustekijä työntekijälle. Vuoteen 2024 sisältyi useita yhtäaikaista kuormittavia tekijöitä työntekijöille. Työtehtävät on tehty hyvin ja tuloksia saatu, mutta työhyvinvointikyselytkin kertovat kuormittavasta tilanteesta. Työpaikkaselvitys tehtiin toimintasuunnitelman mukaisesti varhaiskasvatuksen tiimissä.

Tiimiesihenkilöiden rooli työssä jaksamisen ja työhyvinvoinnin kysymyksissä on keskeinen. Jatkossa tulee kiinnittää enemmän huomiota tiimiesihenkilöiden työhyvinvointiin ja palkitsemiseen. Johtavien viranhaltijoiden kuormittamiseen on välttämätöntä löytää ratkaisuja. Vuonna 2024 aloitettiin alustava keskustelu johtavien viranhaltijoiden tavoite- ja palkkauskeskustelujen toteuttamisesta.

# Henkilökunta



Henkilökunnan opintopäivä pidettiin syyskuun alussa Raahessa. Tutustuimme opastetulla kierroksella mm. Raahen kirkkoon ja merimiesmuseoon.



Opintopäivillä muistetaan pyöreitä vuosia täyttäviä, tänä vuonna vuorossa oli seurakuntamestari Mika Ollikainen ja kanttori Marjo Irjala.



Helatorstain messussa siunattiin tehtäviinsä seurakunnan työntekijöitä: kesäpastori Outi Huczowski, nuorisotyönjohtaja Samu Sjöholm, seurakuntamestari Janne Karjalainen, projektityöntekijä Jyrki Runsten sekä tiekirkko-opaat Niilo Ahokas ja Niilo Remes, kesänuorisotyöntekijä Vilja Peltokorpi ja tiekirkko-opas Aini Pisilä.



1. adventtisunnuntain messussa siunattiin tehtävään kanttori Eeva Maija Sorvari, diakoniatyöntekijä Riikka Kälkäjä ja seurakuntapastori Juhani Tervonen.



*Soile Jarva*

25 vuotta  
Kempeleen seurakunnan  
palveluksessa



*Arto Pisilä*

20 vuotta  
Kempeleen seurakunnan  
palveluksessa



*Johanna Laktela*

5 vuotta  
Kempeleen seurakunnan  
palveluksessa



*Tarja Ervasti*

5 vuotta  
Kempeleen seurakunnan  
palveluksessa



*Erija Oikarinen*

Kultainen ansiomerkki  
30 vuoden seurakuntatyöstä



*Elisa Iso-Junno*

Pronssinen ansiomerkki  
10 vuoden seurakuntatyöstä

*Työntekijöiden palvelusvuosi- ja  
ansiomerkkimuistamiset*



Turvallisuusasioita harjoiteltiin koko henkilökunnan kesken pitkin vuotta, oli tulipalojen sammutusta, uhkatilannekoulutusta sekä ensiapukoulutukset.

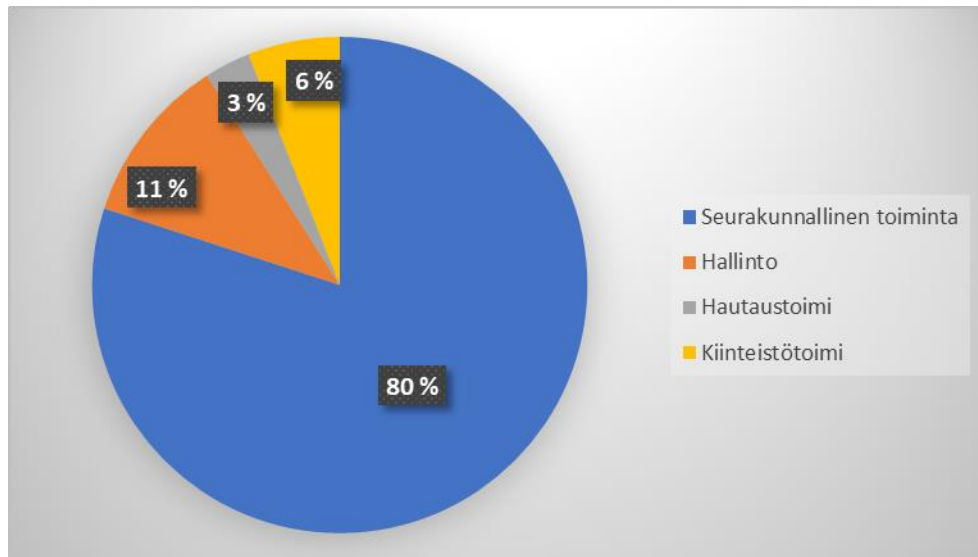


FIRST AID

## HENKILÖSTÖ 31.12.2024

Vakinaisen henkilöstön jakauma (%) tehtäväryhmittäin:

- seurakunnallinen toiminta: 28 työntekijää
- hallinto: 3 työntekijää
- hautaus toimi: 1 työntekijä
- kiinteistötoimi: 2 työntekijää



### Henkilöresurssi, htv (tammi-joulukuu)

	yhteensä
Henkilötyövuodet HTV1	42
Tehty työaika, HTV2	37
Poissaolot, HTV 3	31
Sairauspoissaolopäivät/ kalenteripv	375

Sairauspoissaolot	yhteensä 375 kalenteripäivää
1-3 pv	45 kpl
4-29 pv	16 kpl
yli 30 pv	2 kpl
Sairauspoissaolot, kpl	66 kpl

**Henkilötyövuosi HTV1** = palveluksessaolopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365 \* (osa-aikaprosentti/100) = keskimääräinen henkilöstömäärä vuodessa (htv1 sisältää myös palkattomat poissaolot)

**Henkilötyövuosi HTV2** = palkallisten palveluksessaolopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365 \* (osa-aikaprosentti/100) = palkalliset henkilötyövuodet

**Henkilötyövuosi HTV3** = HTV2 - (palkalliset poissaolot)

## Vakinainen henkilöstö 31.12.2024

Nimi	nimike	palvelussuhteen alkamisvuosi
1. Ervasti Tarja	diakonia	2023
2. Haapasalo Anita	seurakuntamestari, erityisvastuualueena juhlapalvelutehtävät	2016
3. Haataja Hannele	lastenohjaaja	2011
4. Helenius Tanja	lastenohjaaja, varhaiskasvatuksen tiimiesihenkilö 7.8.2023 alkaen	2011
5. Hintsala Leena	diakonissa	2006
6. Huotari Ulla	toimistonhoitaja	2016
7. Irjala Marjo	C-kanttori	2010
8. Iso-Junno Elisa	diakoni	2019
9. Jarva Pasi	palveluesimies, talous- ja kiinteistötiimin tiimiesihenkilö	2011
10. Jarva Soile	diakonissa	1996
11. Karppinen Tarja	hallintosihteeri	2007
12. Karvonen Sari	tiedotussihteeri	2001
13. Keränen Anna	kiinteistösihteeri	2020 (työvap. 1.1.-31.12.2024)
14. Korhonen Sari	lastenohjaaja	2005
15. Lahtela Johanna	palveluvastaava, juhlapalveluiden lähiesihenkilö	2019
16. Maalismaa Juha	seurakuntapastori	2010 (virkavap. 19.2.24-31.5.25)
17. Myllymäki Tuukka	viestintäpäällikkö	2020
18. Oikarinen Erja	kirkkoherra	2024
19. Ollikainen Mika	seurakuntamestari, erityisvastuualueena kiinteistöhoitajan tehtävät	2018
20. Ollikainen Päivi	seurakuntapastori, diakoniatyön tiimiesihenkilö	2016
21. Parttmaa Markku	seurakuntamestari, erityisvastuualueena hautausmaahoitajan tehtävät	2020
22. Pisilä Arto	nuorisotyönohjaaja, nuorisotyön tiimiesihenkilö	2004
23. Pisto Taru	B-kanttori, seurakuntapalvelutiimin tiimiesihenkilö	2015 (virkavap. 1.8.24-31.1.25)
24. Puustinen Juha	leirikeskusisäntä	2012
25. Riihimäki Teemu	kappalainen	2012
26. Ristkari Antti	nuorisotyönohjaaja	2005
27. Rättyä Pia	nuorisotyönohjaaja	2000
28. Salminen Niko	seurakuntapastori	2019
29. Salo Anneli	talousjohtaja	2010
30. Sorvala Minna	lähetystyön ja vapaaehtoistoiminnan koordinaattori	2005
31. Törmikoski Aila	lastenohjaaja	2005
32. Vasala Hilikka	lastenohjaaja	2001
33. Veikkolainen Merja	nuorisotyönohjaaja	2007 (virkavap. 1.9.23-16.7.24)
34. Äärelä Vesa	kappalainen, yleisen seurakuntatyön tiimiesihenkilö	2011

## Kokoaikainen, määräaikainen henkilöstö vuonna 2024

Nimi	nimike	
1. Brockman Leena	vs. seurakuntapastori	1.9.2023-31.12.2024
2. Huczowski Outi	kesäpastori	1.6.-31.8.2024
3. Hämeenaho Laura	vs. nuorisotyön projektityöntekijä	15.8.2022-31.3.2024
4. Jarva Saga	vs. nuorisotyönohjaaja	14.08.2023 - 30.06.2025
5. Karjalainen Janne	tarvittaessa tuleva seurakuntamestari	01.03.2025-31.5.2025
6. Kuru-Korpela Outi	nuorisotyön projektityöntekijä	22.06.2020 - 31.08.2025 (virkavap. 21.5.2024-29.6.2025)
7. Kälkäjä Riikka	vs./ma. diakoniatyöntekijä	01.10.2023 - 30.09.2025
8. Laitinen Terhi	kesäkanttori	03.06.2024 - 31.07.2024
9. Lehtiniemi Olli	nuorisotyön kesätyöntekijä	02.07.2024-04.08.2024
10. Lipponen Annu	nuorisotyön kesätyöntekijä	31.05.2024-28.07.2024
11. Peltokorpi Vilja	nuorisotyön kesätyöntekijä	20.05.2024-14.07.2024
12. Runsten Jyrki	hautatoimen projektityöntekijä	15.04.-31.5.2024, 2.9.-15.11.2024
13. Sipilä Katriina	vs. diakoniatyöntekijä (osa-aikainen 50 %)	01.09.2020-30.09.2025
14. Sorvari Eeva Maija	vs. kanttori	01.08.2024-31.07.2025
15. Tervonen Juhani	ma. seurakuntapastori	26.08.2024-31.12.2024 (40 %) 01.01.-2025-31.08.2025 (100 %)

## Muu tilapäinen henkilökunta vuonna 2024

Isokset, leirien yövalvojat/kesäisännät ja kerhonojajaajat:

- 63 isosta
- 9 leirien yövalvojaa/kesäisäntää
- 52 kerhonojajaajaa
- 6 nuorisotyön avustajaa

Sijaiset ja tarvittaessa töihin tulevat:

- 10 toimituspalkkioperusteista kanttorisijaista
- 5 toimituspalkkioperusteista pappia
- 4 kirkonopasta
- 1 viestintäapulainen (striimaaja)

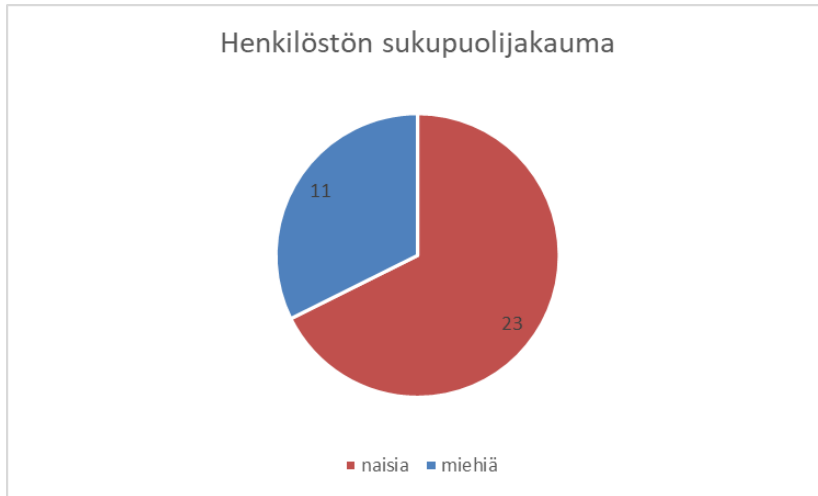
## Seurakunnan vapaaehtoistoiminta

Seurakunnan eri tehtäväalueilla toimii 299 vapaaehtoista + isokset, kerhonojajaajat ja nuorisotyön vapaaehtoiset. Monet vapaaehtoiset palvelevat useammassa, eri työalan vapaaehtoistehtävässä.

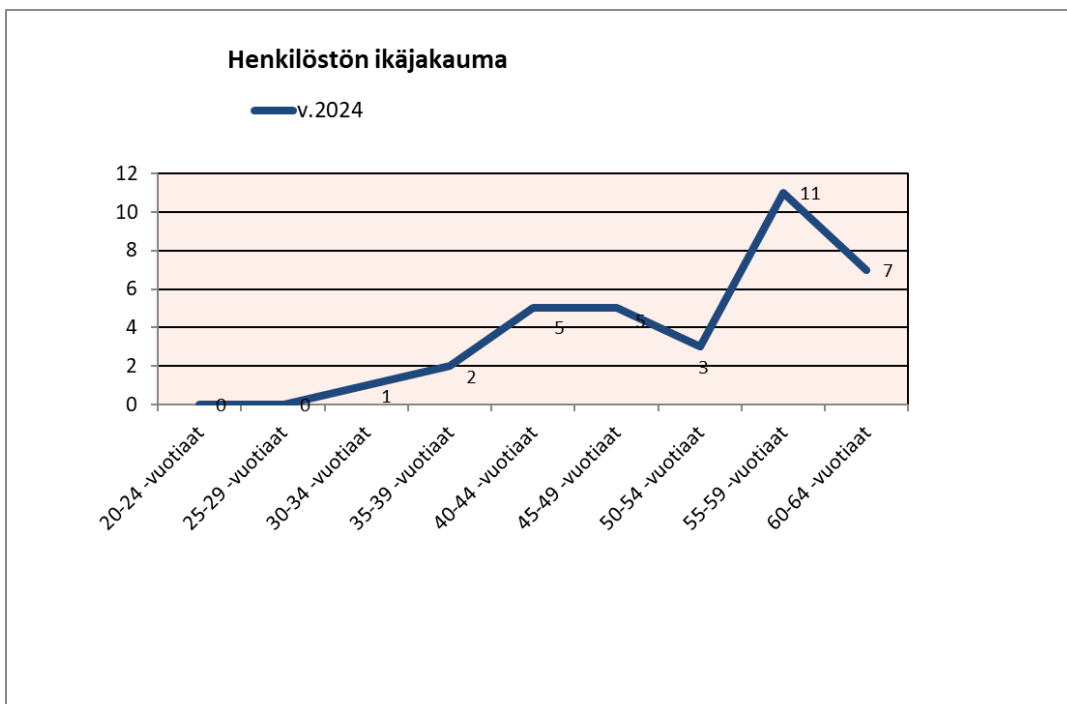
## Henkilöstön ammattijakauman kehitys 2022-2024

Päätoimiset virka- ja työsuhteet	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
teologit	6	6	6
kanttorit	2	2	2
diakoniatyön viranhaltijat	4	4	4
nuorisotyöntekijät	4	4	4
toimisto ja hallinto	4	4	3
kiinteistösihteeri	1	1	1
seurakuntamestarit	2,5	2,5	2,5
juhlapalvelutyöntekijät	3,5	3,5	3,5
varhaiskasvatuksen työntekijät	5	5	5
lähetystyön ja vapaaehtoistoiminnan koordinaattori	1	1	1
tiedotus ja viestintä	2	2	2
<b>Yhteensä</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>34</b>

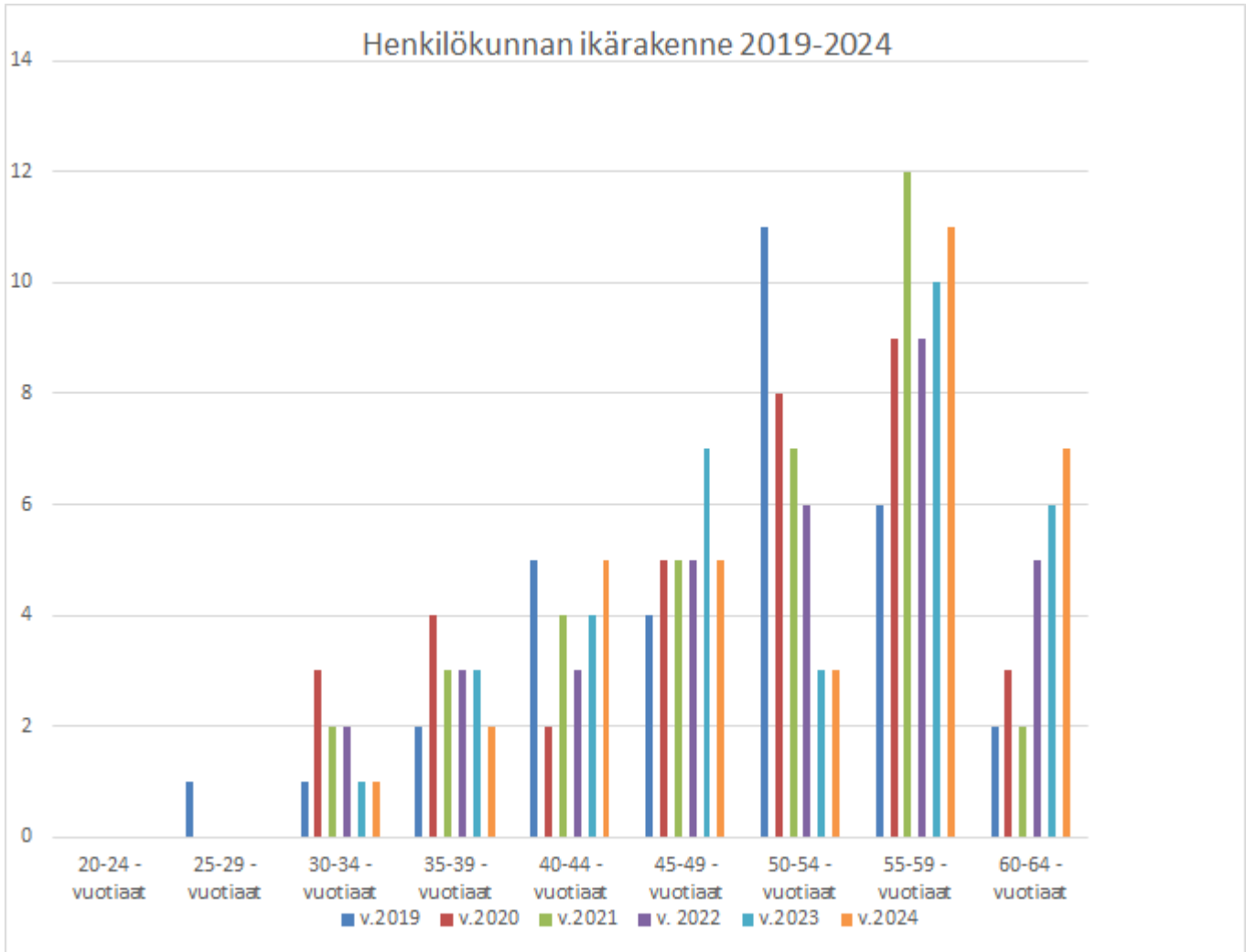
Vakinaisesta henkilökunnasta oli 31.12.2024 töissä 30 ja määräaikaista 6. Vakinaisesta henkilökunnasta naisia oli 23 ja miehiä 11. Vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 52,4 vuotta. 38 päivän vuosilomaoikeus oli 29 työntekijällä. Sairauslomapäiviä oli v. 2024 yhteensä 375 kalenteripäivää ja v. 2023 yhteensä 468 kalenteripäivää. Perhevapaita oli 565 kalenteripäivää. Ikäryhmätaulukossa vakinaisesta henkilökunnasta alle 30-vuotiaita on 0 % ja yli 50-vuotiaita on 62 % henkilökunnasta.



### Vakinaisen henkilöstön ikärakenne 31.12.2024



Ikärajat	hlömäärä	%-jakauma
20-24	0	-
25-29	0	-
30-34	1	3
35-39	2	6
40-44	5	15
45-49	5	15
50-54	3	9
55-59	11	32
60-64	7	20
yht.	34	100 %



### Henkilöstön vaihtuvuus:

#### TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVASSA VIRKA-/TYÖSUHTEESSA VUONNA 2024 ALOITTANEET

Henkilö	Virka/toimi	Palvelusuhteen alkamisaika
Oikarinen Erja	kirkkoherra	01.01.2024

#### TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVASTA VIRKA-/TYÖSUHTEESTA VUONNA 2024 ERONNEET

Henkilö	Virka/toimi	Palvelusuhteen alkamisaika - palvelusuhteen päättymispäivä
Nylander Anu	taloussihteri	22.05.2023-02.07.2024

**Henkilöstökulut:**

Tilikausi	1.1.2024- 31.12.2024 Toteuma (€)	1.1.2023- 31.12.2023 Toteuma (€)	1.1.2022- 31.12.2022 Toteuma (€)
Palkat ja palkkiot	-1 638 837,36	-1 603 302,09	-1 524 456,75
Eläkekulut	-327 922,48	-316 905,52	-305 578,02
Muut henkilösivukulut	--33 080,96	-50 250,09	-43 527,89
Saadut henkilöstökorvaukset	24 712,14	25 341,71	25 644,58
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,03	-0,07	-0,31
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-1 976 553,69</b>	<b>-1 951 854,00</b>	<b>-1 847 918,39</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	--32 486,56	-40 510,50	-34 088,56
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-19 414,96	-15 173,57	-12 598,22
Työterveyshuolto	-60 971,16	-46 953,76	-58 451,74
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-112 872,68</b>	<b>-102 637,83</b>	<b>-105 138,52</b>

**Henkilöstön pohjakoulutus 31.12.2024**

(1) Alempi perusaste	
(2) Ylempi perusaste	
(3) Keskiaste/toinen aste	8
(5) Alin korkea-aste	8
(6) Alempi korkeakouluaste	5
(7) Ylempi korkeakouluaste	7
(8) Tutkijakoulutusaste	
(9) Koulutusaste tuntematon	16

**Henkilöstökoulutus vuoden 2024 aikana:**

- Koulutukseen osallistuneiden lukumäärä 38 työntekijää (sis. määräaikaiset työntekijät)
- Koulutuskustannukset, sis. matkat, majoitus- ja ravitsemuspalvelut 19 414 e
- Kustannukset koulutettua henkilöä kohti n. 511 euroa/työntekijä

### Henkilökunnan palvelusvuosi- ja ansiomerkkimuistamiset:

Yleisen seurakuntatyön tiimi:

- Erja Oikarinen (kultainen ansiomerkki, 30 v)

Diakoniatyön tiimi:

- Elisa Iso-Junno (pronssinen ansiomerkki, 10 v)
- Soile Jarva (palvelusvuosimuistaminen, 25 v)
- Tarja Ervasti (palvelusvuosimuistaminen, 5 v)

Nuorisotyön tiimi:

- Arto Pisilä (palvelusvuosimuistaminen, 20 v)

Talous- ja kiinteistötiimi:

- Johanna Lahtela (palvelusvuosimuistaminen, 5 v)

### Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin:

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2024	45,12
2023	45,64
2022	50,03

Henkilöstökulut ovat nousseet 30 012,63 euroa vuodesta 2023 vuoteen 2024.

## YHTEISTYÖTOIMIKUNTA, toimintakertomus vuodelta 2024

Yhteistoiminnasta kirkossa säädetään Kirkon yhteistoimintasopimuksessa (KirVesTes liite 10). Yhteistyötoimikunnassa (YTT) käsitellään laajakantoiset ja työpaikkaa yleisesti koskevat asiat. Erityisenä tehtävänä on huolehtia työntekijöiden henkisestä ja fyysisestä hyvinvoinnista, työolosuhteiden turvallisuudesta ja henkilöstön kehittämisen periaatteista. Toimikunnassa on seurakunnan koosta riippuen 4–12 jäsentä. Vähintään neljäosan jäsenistä tulee edustaa seurakuntaa työnantajana.

Kempeleen seurakunnan yhteistyötoimikunnan jäseninä toimivat:

Työnantajan edustajina:

Erja Oikarinen, työsuojelupäällikkö, kirkkoherra, puheenjohtaja  
Anneli Salo, talousjohtaja

Työntekijöiden edustajina:

Soile Jarva, työsuojeluvaltuutettu 1.10. alkaen  
Niko Salminen, työsuojeluvaltuutettu 30.9. saakka, työsuojeluvaravaltuutettu 1.10. alkaen  
Pia Rättyä, työsuojeluvaravaltuutettu 30.9. saakka

Minna Sorvala, pääluottamusmies (Kirkon Alat ry)  
Antti Riskari, pääluottamusmies (JUKO ry)

Toimikunta kokoontui vuoden 2024 aikana seitsemän kertaa.

### Työterveyshuolto

Työnantajalla on työterveyshuoltolain perusteella velvollisuus järjestää työsopimus- ja virkasuhteessa oleville työntekijöilleen ehkäisevä työterveyshuolto. Työterveyshuolto on työntekijöiden terveyden ja työolojen kehittämiseen tähtävää toimintaa, jolla tuetaan henkilön työkykyisyyttä koko työuran ajan. Työterveyshuolto on työnantajalta investointi tuottavuuteen ja henkilöstön hyvinvointiin. Työterveyshuolto järjestettiin Terveystalon kautta. Työnantaja ja Terveystalo kävivät vuoden aikana kaksi yhteistyöneuvottelua, joissa tarkasteltiin yhteistyön toimivuutta ja henkilöstön hyvinvointia.

### Työhyvinvointi

Vuoden 2024 aikana järjestettiin kaksi työyhteisöpäivää. Ke 17.4. Kokkokankaan srk-keskuksessa työyhteisöpäivässä varauduttiin erilaisiin uhkatilanteisiin työssä. Kouluttaja Pentti Kuhan johdolla työntekijät saivat käytännössä harjoitella uhkaavasta tilanteesta poistumista. Päivä havahdutti varautumaan entistä paremmin uhkatilanteisiin työssä ja toimitiloissamme. Päivän seurauksena diakoniatyöntekijöiden vastaanottotilojen turvallisuutta parannettiin mm. kalustejärjestelyin ja tarkennetulla vastaanoton toimintatapakuvausella, ja kirkon eteisaulaan hankittiin kameravalvonta.

Työyhteisön opintopäivät pidettiin to 5.8. Raahessa. Päivillä vierailtiin Törmälän tilalla Siikajoella, Pattijoen Metsäkirkossa ja saatiin opastettu kierros Raahen kirkkoon ja kaupunkiin. Lounaan yhteydessä muistettiin työntekijöitä syntymäpäivämuistamisilla, ja lähtökahvit nautittiin Kauppahuone Langilla.

Työyhteisön kehittämisideoita varten perustettuun aloitelaatikkoon, joka toimii fyysisenä laatikkona ja sähköisenä QR-koodilla toimivana laatikkona, ei tullut yhtään aloitetta.

**Varhaisen tuen malli** on otettu käyttöön vuonna 2012 ja **varhaisen puuttumisen malli** 2017. Varhaisen tuen keskusteluja ja työkykyarviointikeskusteluja on käyty yhteistyössä työterveyshuollon kanssa, ja kokemukset olivat myönteiset. Varhaisen tuen mallissa on käytössä 30-60-90 toimintamalli. Toimintamallin tavoitteena on parantaa pitkittyvän työkyvyttömyyden riittävän varhaista havaitsemista ja helpottaa työntekijöiden paluuta työhön sairauspoissaolon jälkeen. **Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma** on päivitetty vuonna 2023.

**Työpaikkaselvitys** tehtiin varhaiskasvatuksen tiimin osalta yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

**Työntekijöiden jouluruokailu** pidettiin Kokkokankaan srk-keskuksessa su 1.12. Sen yhteydessä muistettiin työntekijöitä palvelusvuosimuistamisin.

Edenred -virike-etua työntekijät saivat 250 euroa/vuosi/vakinainen henkilöstö + määräaikaiset työntekijät. Etuun<sup>41</sup> sisältyy kulttuuri- ja liikuntaedun lisäksi myös hierontaetua.

Syksyn aikana kirkkoneuvosto teki päätöksen polkupyöräedun käyttöön ottamisesta, ja asiaa alettiin valmistella.

### **Työsuojelu**

Koko henkilöstö sai EA1 -koulutuksen kahdessa jaksossa tammi-helmikuussa: 10.-11.1. ja 21.-22.2. Kouluttajana oli Pirkko-Liisa Laitinen.

Uhkatilannekoulutuksen seurauksena diakoniatyöntekijöiden vastaanottotilojen turvallisuutta parannettiin kalustejärjestelyin, ja kirkon aulaan hankittiin valvontakamera.

Lokakuussa pidettiin kahdessa erässä 3.10. ja 10.10. koko henkilöstölle alkusammutuskoulutus, jossa mm. harjoiteltiin käytännössä sammuttimien käyttöä ja palon sammuttamista. Kouluttajana oli TT-Turvatulit Tauno Toivanen.

Työsuojeluvaltuutettu on mukana keskusteluissa, joissa työsuojelupäällikön johdolla sovitellaan henkilöstön ristiriitatilanteita. Keskusteluja käytiin 0-5 kpl.

## 4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme on ollut öljytön jo pitkään.

Olemme pyrkineet kohti hiilineutraaliutta monin eri toimenpitein. Nämä toimenpiteet, samoin kuin muut ympäristötavoitteet ja -suunnitelmat on esitelty tarkemmin seurakuntamme ympäristöohjelmassa. Seurakunnallamme on meneillään neljäs ympäristödiplomikausi, 2023–2028.

### YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄ

Ympäristötyöryhmä/ ympäristövastaava Mika Ollikainen

Ympäristödiplomi yhdistää ympäristöasiat osaksi päivittäistä toimintaa ja ohjaa seurakunnan työntekijöitä, luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia suojelemaan luomakuntaa ja hillitsemään ilmastonmuutosta periaatteella Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus. Kirkon tavoitteena on päästä hiilineutraaliksi vuoteen 2030 mennessä. Luontoa ja ympäristöä koskevat kysymykset ovat nousseet tärkeäksi osaksi ihmisten arkea ja siksi niihin kiinnitetään aiempaa enemmän huomiota.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin	1. Ympäristöasiat sisällytetään seurakunnan jumalanpalveluselämään. Vietämme luomakunnan sunnuntaita ja kylvön siunaamista. Jumala on läsnä koko luomakunnassa ja siksi luonto ei ole vain suojelun kohde vaan myös paikka, jossa tapahtuu Pyhän kohtaaminen.
2. Pidämme huolta luomakunnasta	2. Toimimme seurakunnan uusitun ympäristödiplomin mukaisesti. Päivitämme vuosittain oman ympäristöaiheisen vuosikellon. Luomakuntaa kohtaan herää yhä enemmän tavoitteellisuus sen suojelemisesta. Rakentamisessa ja korjaamisessa huomioidaan ympäristökysymykset, sekä esteettisyys, energian seuranta ja jäteasiat.
3. Viestintämme on aktiivista	3. Osallistumme kirkon ympäristöpäiville ja ympäristöaiheisiin webinaareihin. Tuomme viestimme ympäristöasioista henkilökunnalle, luottamushenkilöille ja seurakuntalaisille.

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
1. Vietämme luomakunnan sunnuntaita syksyllä 2024	1. Vietimme luomakunnan sunnuntaita elokuussa 2024. Seurakuntalaiset toivat tuolloin syksyn satoa tuo tullessa, vie mennessä -periaatteella.
2. Vuosikellon päivitys heti alkuvuodesta 2024. selvittelemme mahdollisia keinoja nouseviin energia-kuluihin.	2. Uusi vuosikello otettiin käyttöön 2024 helmikuun alusta. Tehtiin yhteistyötä työaloista erityisesti viestinnän kanssa podcastien ja ohjevideoiden muodossa. Työntekijöiden opastamista varsinkin jätteiden lajittelussa ja energia-asioissa tehdään yleisesti arjessa ja varsinkin uusia työntekijöitä perehdytettäessä.
3. Ympäristötyöryhmän jäseniä osallistuu kirkon ympäristöpäiville.	3. Syksyllä 2024 Seinäjoella pidetyille kirkon ympäristöpäiville osallistui kaksi ympäristötyöryhmän jäsentä.

## Ympäristötyöryhmän kokoonpano vuonna 2024

### Luottamushenkilöedustajat:

Pauli Määttä, työryhmän puheenjohtaja

Saija Kivelä

Johanna Sankilampi

### työntekijäedustajat:

seurakuntamestari Mika Ollikainen, ympäristövastaava

- vastuutehtäväalueina: jätehuolto, energia ja rakentaminen, sekä hautausmaat ja viheralueet

nuorisotyönohjaaja Antti Ristkari

- vastuutehtäväalueina: leiri- ja kurssikeskukset sekä liikenne

hallintosihteeri Tarja Karppinen

- vastuutehtäväalueina: toiminta ja talous sekä ryhmän sihteerintehtävät

palveluesimies Pasi Jarva

- vastuutehtäväalueina: ruoka ja keittiöt sekä siivous

lastenohjaaja Hannele Haataja

- vastuutehtäväalueena: ympäristökasvatus

### **Yhteenveto**

Ympäristötyöryhmän luottamushenkilöjäsenet jättivät toukokuussa kirkkovaltuustolle aloitteen hiilijalanjälkilaskurin käyttöönottamisesta toiminnan aloittain, rippikoulutyöstä alkaen. Valmistelutyö annettiin ympäristötyöryhmälle, joka ryhtyi selvitystyöhön loppuvuodesta.

Hautausmaan siivoustalkoilla on meillä pitkä perinne, ja myös vuonna 2024 talkoot pidettiin toukokuussa. Varhaiskasvatuksella oli toukokuussa 2024 Luontokirkko perheiden kevätjuhlanä.

Seurakunnan viestinnän kanssa julkaistiin ympäristö-podcasteja kuusi jaksoa sekä yksi ohjevideo kierrätyksestä.



Hautausmaan siivoustalkoot pidettiin 10. toukokuuta. Talkoilun lomassa oli kahvitte-  
lua ja mukavia juttelu-  
tuokioita.



## Ympäristödiplomiasicita



Kempeleen seurakunnan kesäpuutarha istutettiin Kokkokankaan takapihalle jo kolmannen kerran.



## 5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Seurakunnan jäsenmäärä on nyt kääntynyt laskuun ja jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2024 vuoteen 2034 -3,2 %-yks. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan Kempeleessä alenevan 9,8 %-yks. Vuonna 2034 kirkkoon kuuluvuusprosentin arvioidaan olevan Kempeleessä 65 %. Lähde: kirkkohallituksen tilastotiedot.

## 6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Toiminnan jatkuvaa riskienhallintaa toteutetaan toiminnan turvallisuusasiakirjojen avulla; kausitoiminnasta, tilaisuuksista, tapahtumista ja leireistä laaditaan yksilökohtainen turvallisuusasiakirja riskikartoituksineen ja riskien hallintakirjauksineen. Onnettomuus- ja läheltä piti-tilanteet raportoidaan kirjallisesti ja käsitellään yhteistyötoimikunnassa.

Yhteistyötoimikunta toimii aktiivisesti työhyvinvoinnin edistämiseksi ja henkilöstöllä on kattavat henkilöstöedut käytössään. Henkilöstön mahdollisesti kokemaa epäasiallista kohtelua kysytään kehityskeskustelomakkeessa kirjallisesti vuosittain, ja asia on esillä muutoinkin esihenkilö-työntekijäkeskusteluissa ja työntekijäkokouksissa.

Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oyj. Varhaistuen ja -puuttumisen malli on käytössä ja tiimikohtaisia työpaikkaselvityksiä toteutetaan vuosittain, kukin tiimi vuorollaan. Tänä vuonna vuorossa oli varhaiskasvatuksen tiimin työpaikkaselvitys. Parillisina vuosina joka toinen vuosi (viimeksi tänä vuonna) toteutetaan myös työyhteisökysely. Kaikki työntekijät osallistuvat myös seurakunnassa järjestettäviin EA-koulutuksiin niin, että tarvittava EA-valmius on kaikilla koko ajan tasalla.

Seurakunnan tietohallintopalvelut hankitaan Oulun IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu ja henkilöstön koulutusvastuu tietohallintoon ja tietosuojaan liittyen. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia.

Seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se on seurakuntalaisen asioiden hoitamiseksi välttämätöntä. Seurakunnan tietosuojavastuuhenkilönä toimii Oulun seurakuntayhtymän lakimies Kristiina Harjuautti ja seurakunnan omana tietosuojayhteyshenkilönä tiedottaja Sari Karvonen.

Seurakunnan kiinteistöissä on voimassa olevat pelastussuunnitelmat ja valmiussuunnitelma. Työntekijöille on myös järjestetty pelastautumisharjoituksia ja uhkatilannekoulutusta sekä alkusammutuskoulutusta. Talousjohtajalla ja tilapäälliköllä on voimassa olevat tulityökortit. Kiinteistöihin on myös lisätty ja uusittu olemassa olevaa kameravalvontaa ja lukitusjärjestelmiä.

Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2017 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvoja on myös tarkistettu.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumista varten seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset. Kirkonmäkihankkeen osalta seurakunnalla on myös ollut koko hankkeen ajan vastuuvakuutus.

Taloushallinnossa on myös läpikäyty ns. vaarallisia ketjuja ja tehty tarvittavia muutoksia niihin liittyen. Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on annettu ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on laadittu erillinen ohje.

## 7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäisen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja toimivuudesta. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on kohtuullisella varmuudella varmistaa, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edistävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen.

Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet on otettu käyttöön 15.3.2010 ja se on valmisteltu kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti. Seurakunnassa on 24.5.2018 hyväksytty taloussääntö, jossa on ohjeita toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Kyseinen ohjesääntö tullaan päivittämään vastaamaan 1.7.2023 voimaan tulleita kirkkolakia ja -järjestystä. Seurakunnan hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 9.11.2023 ja se on otettu käyttöön 1.1.2024. Kirkkoherran ja talousjohtajan tekemät viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin liittyen.

### Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Seurakunnalla on toimiva tiimiorganisaatio ja henkilöstön hyvinvointia ja työssä jaksamista seurataan tiimiesihenkilöiden toimesta aktiivisesti sekä yhteistyötoimikunnan toimesta. Seurakunnalla on palkitsemiskäytäntö (muistamisääntö) ja vuosittain hyväksyttävä koulutussuunnitelma tarjoaa työntekijälle mahdollisuuden kehittää ammatillisesti itseään omassa tehtävässään.

Seurakunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on ajan tasalla.

Johtavat viranhaltijat tiedottavat ja keskustelevat aktiivisesti työnantajan tekemistä henkilöstöä koskevista harkinnanvaraisista linjauksista, ja ilmapiiri yhteistoiminnassa onkin ollut hyvä.

Seurakunnassa käytetään kirkkohallituksen laatimia kriisiytyvän seurakunnan mittareita arvioimaan toiminnan, hallinnon ja talouden tilaa. Näihin liittyvät mittarit ovat kahtena peräkkäisenä vuotena nostaneet esille seurakunnan johdon ja hallinnon kuormittumisen yhtenä suurena riskitekijänä. Ennakoitavissa olevia isoja työ- ja hallintoprosesseja on aikataulutettu ja limitetty liiallisen kuormittumisen ehkäisemiksi.

Kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimeenpantu hallintosäännön mukaisesti. Kirkkoneuvosto valvoo kirkkovaltuuston päätösten toimeenpanoa ja lainmukaisuutta.

Kirkkoneuvosto on vahvistanut pelastussuunnitelmien päivitettyjen pelastussuunnitelmien käyttöönoton. Pelastussuunnitelmien päivitystarvetta on kuitenkin jo tunnustettu ja ne tullaan uudelleenpäivittämään niin pian kuin se käytännössä on mahdollista.

Kirkkoherra ja työsuojeluvaltuutettu yhdessä Talous- ja kiinteistötiimin edustajien kanssa saivat vuonna 2022 aloitetun vaarojen arviointimenetelmien kartoitustyön valmiiksi ja toteuttivat kyseisen kartoituksen tiimi- ja kiinteistökohtaisesti vuoden 2023 aikana. Kartoitus sisälsi kiinteistöihin liittyvien työsuojellisten riskien ja vaarojen arvioinnin lisäksi myös työn psykososiaalisten kuormitustekijöiden aiheuttamien riskien arvioinnin. Diakoniatyön ja eri ammattiryhmien kotikäyntityön riskikartoitus tehtiin vuonna 2024. Leirityön vuosittainen riskikartoitus aiheutti vuonna 2024 toimenpiteitä uintiturvallisuuden parantamiseksi sekä toimenpiteitä alle 18-vuotiaiden lääkehoitosuunnitelman käyttöön ottamisen myötä.

Sisäisen valvonnan ohje, valmiussuunnitelma tulee vielä päivittää mahdollisimman pian. Kirkkohallitus on myös antanut yleiskirjeen (32/2024 28.11.2024) päivitetyksi taloussääntömalliksi, jonka mukaisesti seurakunta päivittää taloussäännön vuoden 2025. Seurakunnan tulee vielä myös kirjallisesti linjata lahjojen antamiseen, saamiseen, vieraanvaraisuuteen ja korruption torjuntaan liittyvät periaatteet.

Kempeleen seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

## 8 Talouden tunnusluvut

### Tuloslaskelman tunnusluvut

Seurakuntamme toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuoteen 2023 verrattuna 0,08 %-yks. Vuosikatteen osuus, 116,31 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot. Vuosikatteen osuuden poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	v. 2024	v. 2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	5,13	5,05
Vuosikatteen osuus poistoista, %	116,31	235,69
Vuosikate, €/jäsen	45,67	50,63

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (=  $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus omaan käyttöön})$ ).

Vuosikatteen osuus poistoista, %: Vuosikate/Poistot \* 100.

Vuosikate, €/jäsen on tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päätyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

### Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 128 383,62 euroa tilikauden aikana. Rahavarat tilikauden lopussa olivat 190 932,41 euroa. Kun summaan lasketaan mukaan myös lahjoitusrahaston (=testamenttirahaston) ja muiden toimeksiantojen (=hautainhoitorahasto) rahavaroja 70 679,72 euroa, ovat seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2024 261 612,13 euroa sekä maksuvalmiuslainan 1 496 2000 euroa kanssa yhteensä 1 757 812,13 euroa.

Investoinnit, Kirkonmäen restauroiva peruskorjaus, Pappilan piha-alueen toisen vuoden rakentamisosuus, Kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennusosan ja vainajien säilytystilan toteutussuunnitteluvaihe ja arkistokontin hankinta, olivat yhteensä 483 481,97 euroa. Vuoden 2024 investoinnit olisi voitu rahoittaa myös pelkästään tulo-rahoituksella mutta neuvoteltua lainaosuutta käytettiin 150 000 euroa.

Ilman olemassa olevaa maksuvalmiuslainaa seurakunnan rahavarojen riittävyys oli 13 päivää mutta maksuvalmiuslainan kanssa 131 päivää. Kirkkohallituksen asettaman kriisiytyvän seurakunnan mittari maksuvalmiuden osalta on alle 90 päivää.

Seurakunnalla oli investointihankelainaa 31.12.2024 3 657 780,99 euroa. Vuoden aikana maksettiin lyhennyksiä yhteensä 439 044,48 euroa.

	2024	2023
Investointien tulo-rahoitusprosentti, %	141,78	41,86
Rahavarojen riittävyys, pv	13	18
Rahavarojen riittävyys, pv, mukaan lukien olemassa oleva maksuvalmiuslaina	131	113
Lainanhoitokate	1,47	1,46

Investointien tulo-rahoitusprosentti, % (=  $100 * \text{Vuosi-kate} / \text{Investointien omahankintameno}$ ).

Rahavarojen riittävyys, pv, (=365 pv \* Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikauden aikana. Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapereihin sekä rahoihin ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)).

### Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 10 986 649,11 euroa. Tase pieneni 215 069,96 eurolla. Pysyvien vastaavien tasearvo oli 10 607 779,01 euroa, vähennystä edellisvuoteen verrattuna 126 972,42 euroa. Vaihtuvien vastaavien (saamiset ja sijoitukset) tasearvo oli 117 257,97 euroa. Rahavarat tilikauden lopussa olivat 261 612,13 euroa ja ne vähenivät 133 006,39 eurolla vuoden 2023 tilikauden loppuun verrattuna. Rahoitusvaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 70 679,72 euroa. Oma pääoma kasvoi 87 209,73 euroa, eli vuoden 2024 ylijäämän verran.

	2024	2023
Omavaraisuusaste, %	60,37	58,41
Rahoitusvarallisuus, €/jäsen	-267,71	-281,84
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	87,14	95,94
Lainakanta, €/jäsen	243,69	264,80

Omavaraisuusaste, % (= 100 \* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, €/jäsen (= ((Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)) / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= 100 \* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, €/jäsen (= (Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)) / Jäsenmäärä)

## 9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kempeleen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

## 10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kempeleen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

**Tilikauden ylijäämä 87 209,73 euroa siirretään taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille.**

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 725 865,44 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

# II Talousarvion toteutuminen

## 1 Käyttötalouden toteutuminen

### Käyttötalousosa

Seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon, kirkkoneuvostoon ja talusjohtajaan nähden on ollut toimintakate 1 yhteensä eli 3 609 626 euroa.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>182 754,00</b>		<b>182 754,00</b>	<b>193 528,13</b>	<b>-10 774,13</b>	<b>105,9</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-3 792 380,00</b>		<b>-3 792 380,00</b>	<b>-3 774 849,75</b>	<b>-17 530,25</b>	<b>99,5</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-3 609 626,00</b>		<b>-3 609 626,00</b>	<b>-3 581 321,62</b>	<b>-28 304,38</b>	<b>99,2</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>				<b>393 912,62</b>	<b>-393 912,62</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-1 800,00</b>		<b>-1 800,00</b>	<b>-393 912,62</b>	<b>392 112,62</b>	<b>21 884,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-3 611 426,00</b>		<b>-3 611 426,00</b>	<b>-3 581 321,62</b>	<b>-30 104,38</b>	<b>99,2</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-507 224,00</b>		<b>-507 224,00</b>	<b>-598 279,80</b>	<b>91 055,80</b>	<b>118,0</b>
<b>Laskennalliset erät</b>				<b>-521 062,04</b>	<b>521 062,04</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset korkokulut				-105 162,33	105 162,33	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-415 899,71	415 899,71	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-4 118 650,00</b>		<b>-4 118 650,00</b>	<b>-4 700 663,46</b>	<b>582 013,46</b>	<b>114,1</b>

### HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>						
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>12 050,00</b>		<b>12 050,00</b>	<b>11 750,44</b>	<b>299,56</b>	<b>97,5</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-633 880,00</b>		<b>-633 880,00</b>	<b>-590 002,35</b>	<b>-43 877,65</b>	<b>93,1</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-621 830,00</b>		<b>-621 830,00</b>	<b>-578 251,91</b>	<b>-43 578,09</b>	<b>93,0</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>				<b>-5 459,26</b>	<b>5 459,26</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-621 830,00</b>		<b>-621 830,00</b>	<b>-583 711,17</b>	<b>-38 118,83</b>	<b>93,9</b>
<b>Laskennalliset erät</b>				<b>566 008,88</b>	<b>-566 008,88</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset vyörytyserät				566 008,88	-566 008,88	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-621 830,00</b>		<b>-621 830,00</b>	<b>-17 702,29</b>	<b>-604 127,71</b>	<b>2,8</b>

### Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

### Kirkonkirjojen pito

Tehtävälueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Oulun aluekeskusrekisteriltä.

## TALOUSHALLINTOPALVELUT

Talous- ja kiinteistötiimi/talousjohtaja Anneli Salo

Kasvava ja monipuolisesti kehittyvä seurakunta tarvitsee monialaista taloushallinnon osaamista ja näkemystä seurakunnan toiminnan ylläpitämiseen, kehittämiseen ja seurantaan.

Työalan tarkoituksena on suunnitella, toteuttaa, johtaa ja kehittää seurakunnan taloushallinnon palveluita osana paikallisseurakunnan perustehtävää.

Taloushallintopalveluiden alaisuudessa toimiva taloustoimisto muodostaa strategisen kirjanpidon tiimin, joka tekee seurakuntamme taloushallinnosta suunnitelmallisempaa. Taloustoimiston tehtävänä on auttaa seurakunnan johtoa, luottamushenkilöitä ja työntekijöitä suunnittelemaan, ennakoimaan ja saavuttamaan toiminnalliset tavoitteensa talousnäkökohdat ja -ennusteet huomioon ottaen.

Pitkäkestoisen ja tavoitteellisen taloussuunnittelun pohjaksi suunniteltu seurakuntamme ensimmäinen talousstrategia hyväksyttiin kirkkovaltuustossa 11.4.2024.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Taluspohjamme monipuolistuu</b></p> <p><b>2. Meillä on hyvinvoiva työyhteisö/työala, jota tuemme laadukkaalla johtamisella</b></p> <p><b>3. Viestintämme on aktiivista</b></p>	<p>1. - kartoitamme talousstrategia valmistelun yhteydessä mahdollisuutemme vaihtoehtoihin tulonlähteisiin kirkollisveron rinnalle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valmistelemme tarvittavat ratkaisut oikea-aikaisesti ja etupainotteisesti</li> <li>- kartoitamme yhteistyömahdollisuuksia muiden toimijoiden kanssa</li> </ul> <p>2. - varmistamme työalalla tarvittavat resurssit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• selkeytämme työtehtävien jakautumista taloustoimiston työntekijöiden kesken</li> <li>• tuemme ja hyödynnämme taloustoimiston työntekijöiden vahvuuksia monipuolisesti</li> <li>• kiinnitämme huomiota esimiehen mahdollisuuksiin johtaa ja keskittyä isoihin linjauksiin sekä työhön ihmisten kanssa</li> <li>• kiinnitämme huomiota luottamushenkilöiden ja työntekijöiden väliseen vuoropuheluun</li> <li>• kiinnitämme huomiota työalan johtamiseen niin että luottamushenkilöt ja työntekijät ovat tyytyväisiä johtamisen tasoon</li> </ul> <p>3. - viestimme ajantasaisesti, monipuolisesti, ymmärrettävästi ja vastuullisesti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ohjaamme, opastamme ja perehdytämme työntekijöitämme ja luottamushenkilöitämme sekä kokonaiskirkon että paikallisseurakunnan taloushallintoon.</li> </ul>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
1. talousstrategia valmistuu vuoden 2024 aikana  2. uuden, vuonna 2023 työnsä aloittaneen taloussihteerin perehdyttäminen seurakunnan taloushallintoon edelleen vuoden 2024 aikana  3. Kirkon palvelukeskuksen ja seurakunnan taloustoimiston yhteistyön tiivistäminen ja palvelukeskuksen laajennettuihin palveluihin tutustuminen ja tarvittavilta osin myös käyttöönotto	1. kirkkovaltuusto hyväksyi talousstrategian 11.4.2024.  2. taloussihteerin päätyi muuttamaan toiselle paikkakunnalle maaliskuussa 2024. Talousjohtaja ja tiedottaja ovat hoitaneet myös taloussihteerin tehtävät tästä ajankohdasta lähtien.  3. kartoitustyö jätettiin toteutettavaksi myöhemmin.

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	omavaraisuusaste, %	rahavarojen riittävyys päivinä, sis. maksuvalmiuslainaosuuden	Kipa-palvelukeskusmaksut €/vuosi
2022 TP	-77 063	63	85	27 761
2023 TP	-109 404	58	113	30 630
2024 TP	-78 371	60	131	34 798
2025 TA	-71 805			30 000
2026 TTS	-79 830			30 000
2027 TTS	-68 195			30 000

# KIRKKOHERRANVIRASTO

Seurakuntapalvelutiimi / toimistonhoitaja Ulla Huotari

Kirkkoherranvirasto vastaa siitä, että seurakuntalaiset saavat hyvää palvelua ja työntekijät tukea arjen töissä. Kirkkoherranvirasto ja seurakuntapalvelutiimi toimii tukipalveluna muulle seurakunnan toiminnalle.

Korona vuosien jälkeen asiakasmäärien käynnit Kokkokankaalla, kirkkoherranvirastossa, ovat vakiintuneet. Puhelujen määrä sen sijaan on kasvanut.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>2.Lähellä sinua</b></p> <p><b>4.Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talouspohjamme monipuolistuu</b></p>	<p>2.Kirkkoherranvirastossa asiakas saa laadukasta ja hyvää palvelua sekä tulee kohdatuksi erilaisten elämäntilanteiden keskellä.</p> <p>4.Kirkkoherranviraston sijainti, toiminta ja aukioloajat toimivat saavutettavuuden periaatteella.</p>

TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>- Asiakaspalvelun saavutettavuutta ja toimintaa kehitetään ja siitä keskustellaan säännöllisesti seurakuntapalvelutiimissä.</p>	<p>- Olemme huomioineet seurakuntalaisten antamat palautteet palvelusta ohjaamalla asianomaissille.</p> <p>- Olemme ohjanneet seurakuntalaisia ottamaan yhteyttä myös sähköpostilla, jotta voimme ottaa yhteyttä, mikäli virasto on varattuna.</p> <p>-Tavoitteiden toteutumisesta on keskusteltu seurakuntapalvelutiimissä.</p>

TUNNUSLUVUT					
	TALOUS	TOIMINTA			
	€	Ulkoiset asiakaskäynnit	Sisäiset asiakkaat	Ulkoiset puhelut	Sisäiset puhelut
2022 TP	-60 906	838	322	1315	293
2023 TP	-55 625	996	362	1480	373
2024 TP	-63 610	984	370	1576	387
2025 TA	-64 220				
2026 TTS	-64 710				
2027 TTS	66 375				

## Yhteenveto

Kirkkoherranvirasto palvelee seurakuntalaisia erilaisissa kaste-, hautajais- ja vihkimisvarauksissa ja muissa palvelutilanteissa ja kaikissa seurakunnan asiakaspalvelutilanteissa (esim. ilmoittautumiset, soittopyynnot, neuvonta)

Kirkkoherranvirasto tekee työtään tärkeällä paikalla ja kohtaa ihmiset usein ensimmäisenä esimerkiksi hautajaisjärjestelyissä ja muissa toimitusvarauksissa. Virasto on tärkeä rajapinta myös ihmisille, jotka eivät muuten osallistu seurakunnan toimintaan.

Kirkkoherranviraston aukioloaika on ma-pe klo 11-14, mutta palvelemme asiakkaita tarvittaessa muinakin aikoina. Hautajaisjärjestelyille on myös mahdollista varata aika puhelimitse soittamalla viraston numeroon.

Sisäisenä palveluna kirkkoherranvirasto toimii seurakunnan muiden toimintojen keskellä välittäen tietoa ja palvelun työntekijöitä toimitus- ja tilaisuusvarauksissa sekä muissa toiminnoissa.

## Seurakunnallinen toiminta (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>57 204,00</b>	<b>57 204,00</b>	<b>46 236,62</b>	<b>10 967,38</b>	<b>80,8</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-1 770 340,00</b>	<b>-1 770 340,00</b>	<b>-1 796 702,59</b>	<b>26 362,59</b>	<b>101,5</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-1 713 136,00</b>	<b>-1 713 136,00</b>	<b>-1 750 465,97</b>	<b>37 329,97</b>	<b>102,2</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-1 800,00</b>	<b>-1 800,00</b>	<b>-388 001,09</b>	<b>386 201,09</b>	<b>21 555,6</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-1 714 936,00</b>	<b>-1 714 936,00</b>	<b>-2 138 467,06</b>	<b>423 531,06</b>	<b>124,7</b>
<b>Laskennalliset erät</b>			<b>-2 183 015,24</b>	<b>2 183 015,24</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset vyörytyserät			-2 183 015,24	2 183 015,24	0,0
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-1 714 936,00</b>	<b>-1 714 936,00</b>	<b>-4 321 482,30</b>	<b>2 606 546,30</b>	<b>252,0</b>

## Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen:

## Jumalanpalveluselämä

Yleinen seurakuntatyö (YST) / khra Erja Oikarinen ja kappalainen Vesa Äärelä

Seurakunnassamme jumalanpalveluselämä toteutuu monipuolisesti. Se koostuu sunnuntain messuista, kerran kuussa vietettävästä Hiljaisuuden iltamessusta, sekä Sanan ja rukouksen illoista. Jumalanpalveluselämään kuuluvat laajasti ottaen myös kirkolliset toimitukset (kasteet, vihkimiset ja hautaukset).

Sunnuntain messu on Kristuksen kirkon elämän keskus. Ylösnoussut Herramme on läsnä seurakuntansa keskellä sanan ja sakramenttien (kaste ja ehtoollinen) kautta. Siinä kokoontunut seurakunta on Jumalan palveltavana; hän antaa uskon, toivon ja rakkauden – jotta voimme jakaa niitä eteenpäin arjessamme.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b>	1. Pyhän kohtaamisen ymmärrys messussa, luonnossa ja arjessa kasvaa. Vanha kirkko ulkoalueineen laajaan käyttöön. Lisää eri ikäisiä messuvapaaehtoisia. Eri pienryhmissä ja työmuodoissa tulee yhä selkeämmin tuoda esille yhteisen jumalanpalveluksen keskeisyyttä kristilliselle uskolle.
<b>2. Lähellä sinua</b>	2. Yhteisöllisyyden tunteen ylläpito ja kasvu (sisäisesti ja ulospäin). Seurakunnasta välittyy kuva rinnalla kulkevana ja välittävänä, erityisesti kriiseissä.
<b>3. Pidämme huolta luomakunnasta</b>	3. Ymmärrys että Jumala on läsnä koko luomakunnassaan (esim. Lutherin opetus), ja siksi luonto ei ole vain suojelun kohde vaan myös paikka, jossa tapahtuu Pyhän kohtaaminen.

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
1. Yhteinen jumalanpalveluspäivä tammikuussa, teemana rukouksen eri ulottuvuudet. Vanha kirkko kesäisin Tiekirkkona. Nuorilla messuavustusvuoroja (väärsti ja UT:n lukija) kun nuor.ohjaaja messudiakonina. Opetusta jumalanpalveluksen merkityksestä pidetään jatkuvasti yllä ja ihmisiä kutsutaan osallistumaan.	1. Yhteinen jp-päivä toteutui, 53 osallistujaa. Vanha kirkko toimi Tiekirkkona ja palaute hyvä. Nuoria ollut mukana messun toimittamisessa ja 13 nuorta koulutettiin myös ehtoollisavustajiksi. Yhteisen jumalanpalveluksen merkitystä on tuotu esille monissa yhteyksissä. Yleisen seurakuntatyön tiimi edelleen arvioi jokaisen vietetyn messun ja muutoksia tehty esim. messujen alkamisaikaan jouluaamuna, jouluyönä ja uudenvuodenpäivänä.
2. Työntekijät ottavat esim. kirkkokahveilla aktiivisesti yhteyttä osallistujiin. Huomioidaan erityisesti uudet kävijät.	2. Messua toimittamassa olleet työntekijät kohtaavat messun osallistuneita ihmisiä aktiivisesti.
3. Vietetään säännöllisesti Hiljaisuuden iltamessuja, luontoretkiä, Luomakunnan sunnuntaita.	3. Nämä ovat toteutuneet normaalisti. Varhaiskasvatus järjestänyt myös luontokirkon.
Näihin tavoitteisiin pyritään heti, ja että niillä on jatkuvuus tulevina vuosina.	

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Vertailujp	Konfirmaatio	Perhemessu
2022 TP	-240 563	7 530 / 13 438**	10/3 361	3/333
2023 TP	-247 458	11 535 / 14 950*	10/ 2 758	3/249
2024 TP	-242 632	12 281 / yht 17 347	11/3 429	2/107***
2025 TA	-262 815	12 500	12/3 500	2/150
2026 TTS	-267 100	12 500	12/3 000	2/150
2027 TTS	-273 970	12 500	12/3 000	2/150

\*Läsnä kirkossa 11535, loput nettiyhteyksillä.  
\*\*Tilastoihin merkitään kokonaismäärä, eli paikalla olijat että nettiyhteyksien kautta osallistuvat. Läsnä kirkossa 7530.  
\*\*\*Perhekerkköjen määrää vähennetty tietoisesti. Jokainen su messu on myös perhemessu, jossa lapset huomioidaan ja heille on järjestetty oma kirkkohetki ja kirkkokioski.

## Yhteenveto

Jumalanpalveluselämän painopisteet ja tavoitteet pyrkivät luomaan sellaisen kokonaisuuden, joka edesauttaa jumalanpalveluselämään osallistuvan kokemusta siitä, että hän kohtaa siellä sekä toisia ihmisiä että Jumalan. Kirkon viimeisin nelivuotiskertomus (2024) vahvistaa sitä, että omassa seurakunnassamme toteutuu jumalanpalveluselämän monimuotoisuus tarkoituksenmukaisesti. Erityisen tärkeää on laajan messuvapaaehtoisten joukon osallistuminen jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toimittamiseen. Messu on Jumalan kansan yhteinen juhla.

Tämän vuoden toimintasuunnitelmaan sisältyi seuraava teksti: ”Tutkimusten mukaan messuun osallistuja hakee rauhaa ja lepoa, hiljentymistä, voimaa ja tukea, yhteyttä Jumalaan, uskon vahvistusta ja seurakuntayhteyttä. Nämä toteutuvat, kun ihminen kokee turvallisuutta. Turvallisuus sisältää oman perusturvallisuuden vahvistumista; saan osallistua omana itsenäni. Lisäksi turvallisuutta ylläpitävät, jos jumalanpalveluksessa on riittävästi tuttua, tunnistettavaa, toistuvaa, traditiosta nousevaa. Toinen asia on vapautuksen kokeminen, eli ihminen voi oivaltaa, että oman elämän ongelmiin löytyy ratkaisu, tai löytyy uutta tai yllättävää, joka auttaa löytämään uusia näköaloja myös omaan elämään. Kolmantena tärkeänä asiana on paikka; ihminen kokee kuuluvuutta.” Nämä asiat, ovat sellaisia elementtejä, joita pyritään toteuttamaan Kempeleen seurakunnan jumalanpalveluselämässä.

Vanha kirkko on palautunut normaaliin käyttöön. Siellä järjestetään myös jumalanpalveluksia talvella joulun ja pääsiäisen aikaan. Erityisesti hautauksia vietetään Vanhassa kirkossa ympäri vuoden.

Sunnuntain messuun osallistuminen jatkaa kasvuaan. Vuonna 2024 sunnuntaina oli paikalla (johon lasketaan seurakuntalaiset, työntekijät ja messuvapaaehtoiset) 12 281. Verkon kautta osallistujia (lasketaan yksi hlö/yhteys) oli 5066. Eli yhteensä 17 347. Myös konfirmaatiomessuihin osallistuminen on kasvanut. Erillisten perhemessujen määrää on vähennetty tietoisesti, koska jokainen sunnuntain messu on myös perhemessu, jossa lapset huomioidaan. Varhaiskasvatus järjestää perheille laajasti toimintaa, joihin sisältyvät hartaushetket.

Seurakuntayhteyden syntyminen ja ylläpitäminen on tämän hetken toimintaympäristössä suuri haaste, eikä valmiita ratkaisuja valitettavasti ole. Näitä kysymyksiä pohditaan myös Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmässä.



Kirkkoherra Erja Oikarisen virkaanasettaminen 6.2. messussa ja juhla Kokkokankaalla.



## *Jumalanpalveluselämää*





Seppelpartio kävi itsenäisyyspäivänä perinteiseen tapaan kunnioittamassa sankarivainajien muistoa sankarihautausmaalla.



Sanan ja rukouksen iltoja pidettiin kerran kuukaudessa. Myös yhteiskristilliset illat ovat tärkeitä ja suosittuja. Marraskuun illan puhujina olivat, vapaakirkosta Mikael Estabrook, helluntaikirkosta pastori Juan Castillo ja Raahen ev.lut. seurakunnan pastori Lauri Hämeenaho. Illan juonsi Jarkko Kärkimaa.



raamattuviikonlopussa 8.-10.11. Luurinmutkassa tutustuttiin apostolien tekojen kertomuksiin ja henkilöhahmoihin bibliodraaman kautta.



Hijaisuuden retriittiä vietettiin marraskuussa viikonlopun ajan Luurinmutkassa. Yhteiset rukoushetket, lepo sekä luonnon hämäryys ja hiljaisuus siivittivät matkaa hiljaisuudessa.



Juhannusjuhlaa vietettiin runsaslukuisesti myös museon pihapiirissä.

Jäähvähäiset Keskustan seurakuntatalolle 13. elokuuta rukoushetken merkeissä. Loppiaisena 1970 käyttöön vihityn talo purettiin ja tyhjä tontti odottaa tulevaa...



Uuden pappilan viralliset avajaiset ja avoimet ovet pidettiin 15.8.



Kempeleen seurakunta huolehtii kristillisestä hautaan siunaamisesta. Seurakunta kohtaa lämpimästi palvelen läheisensä menettäneet ihmiset. Siunaamiset toteutetaan ensisijaisesti vainajan ja toissijaisesti omaisten pyynnöt hautajaisista huomioon ottaen. Yhteiset toimintatavat sovitaan Yleisen seurakuntatyön tiimissä. Arvot -usko, toivo ja rakkaus- ovat kustannuspaikan toiminnassa kaiken keskiössä. Hautaan siunaamisissa seurakunta tuo kuoleman ja katoavaisuuden keskelle Ylösnousemuksen toivon Kristuksessa.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1.Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>2.Lähellä sinua</b></p> <p><b>3.Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>4.Meillä on hyvinvoiva työyhteisö, jota tuemme laadukkaalla johtamisella</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asiat ja tilaisuudet hoidetaan laadukkaasti ihmiset kohdaten. Poisnukkuneen kiitos seurakunnan jäsenille Messussa. Omaisille välittyy uskon, toivon ja rakkauden sanoma.</li> <li>2. Seurakunnasta välittyy kuva rinnalla kulkevana ja välittävänä, erityisesti elämän kriiseissä. <i>Keskeinen painopiste</i> hautaan siunaamisissa.</li> <li>3. Molempien hautausmaiden kunnosta pidetään huolta. Uudelle hautausmaalle on valmisteilla laajennuksen toinen osa.</li> <li>4. Hautaan siunaamisen käytänteitä päivitetään niin, että yhteinen tieto toimintatavoista päivittyy YST:ssä ja SRKPT:ssä. Tieto hautaan siunaamisen prosesseista on ajantasaista.</li> </ol>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ylläpidämme hautaan siunaamisissa elävää yhteyttä jumalanpalvelukseen</li> <li>2. Mahdollistamme kohtaamisen siunattavan vainajan lähiomaisten kohtaamisen seitsemän kertaa vuoden aikana.</li> <li>3. Molemmilla hautausmailla järjestetään pyhäinpäivänä diakoniatyön organisoimana kahvitarjoilu haudalla kävijöille.</li> <li>4.Kanttori, papisto, seurakuntamestarit ja kirkkoherranvirasto kehittävät yhdessä hautaan siunaamisen prosesseja YST:n esimiehen ja kirkkoherran johdolla.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Muistotilaisuudessa pappi kutsui omaiset Messuun, jossa kiitos toteutettiin. Jos siunauspappi oli muu kuin seurakunnan oma pappi, kutsun välitti työvuorossa oleva kanttori. Arvioitiin ja seurattiin, että kutsu tuli välitettyä ja kutsun vastaanottomäärää.</li> <li>2. Toimimme seitsemän kohtaamisen periaatteen mukaisesti. Katso yhteenveto kohtaamisista.</li> <li>3. Diakoniatyön tiimissä ja YST:ssä arvioitiin ja kehitettiin pyhäinpäivän kirkkotilaisuuksia ja kohtaamisia kahdella hautausmaalla.</li> <li>4.Hautauksista tulleet palautteet käsiteltiin ja prosessoitiin. Huolehdittiin ja arvioitiin, että tieto kulki.</li> </ol>

TUNNUSLUVUT						
	TALOUS	TOIMINTA			Uurnahautauksia	Sururyhmiä
	€	Hautauksia (Kempeleesä)	Läsnä (henkilöitä)	Pyhäinpäivän iltakirkkoon osallistuneita		
2022 TP	-43 248	95	2000	211	28	2
2023 TP	-48 734	105	2700	230	37	2
2024 TP	-64 281	99	3200	240	30	2
2025 TA	-58 340	110	2300	260	30	2
2026 TTS	-60 085	115	2400	270	35	2
2027 TTS	-61 630	120	2500	270	35	2

## Yhteenveto

Seurakuntamme hautaan siunaamisissa on priorisoitu **Lähellä sinua** -painopiste. Haluamme olla auttamassa ihmisiä kuoleman kohdatessa. Resursoimme tähän työhön merkittävän joukon seurakunnan työntekijöitä ja kohtaamistilanteita. Tämä näkyy seitsemän kohtaamisen periaatteella vuoden aikana. Tämän lisäksi surevilla oli mahdollisuus osallistua sururyhmään.

2.1 Hautajaisista sopiminen kirkkoherranvirastolla tai viraston kanssa (viraston työntekijä-omaiset)

2.2 Sanomakellot kirkossa (seurakuntamestari-omaiset)

2.3 Toimituskeskustelu hautajaisista (pappi-omaiset)

2.4 Hautajaiset (pappi-kanttori-seurakuntamestari-emäntäpalvelut-omaiset)

2.5 Messun kiitos (pappi-kanttori-suntio-messudiakoni, läsnä oleva seurakunta-omaiset)

2.6 Papin puhelinsoitto ennen pyhäinpäivää (pappi-lähiomainen)

2.7 Pyhäinpäivän iltakirkko ja kynttilälahja (pappi-kanttori-seurakuntamestari-omaiset)

Seurakunnassamme hautaan siunaamiset toteutettiin ensisijaisesti perjantaisin ja lauantaisin. Siunaamispaikkoina toimivat Vanha Kirkko (*kausiluontoisesti*), Pyhän Kolminaisuuden kirkko ja Kokkokankaan seurakuntasali. Lisäksi useita siunaamisia toimitettiin jäähyväistilassa kirkonmäellä.

Hautaan siunaaminen oli mahdollista toimittaa myös haudalla. Hautaukset keskittyivät Kokkokankaan hautausmaalle. Tämä merkitsi että ”uusi normaali” hautaan siunauksissa oli tämä: Siunaus kirkolla ja hautaan lasku Kokkokankaan hautausmaalla.

**Pyhäinpäivä on vuotuinen erityinen surevien kohtaamispaikka.** Papit soittivat lähiomaisille pyhäinpäivää ennen puhelut tai olivat yhteydessä heihin muita kanavia pitkin. Puhelussa kysyttiin kuulumisia ja kutsuttiin pyhäinpäivän iltakirkkoon, johon osallistujien määrä kasvoi. Vielä suurempi joukko ihmisiä vieraili läheistensä haudoilla pyhäinpäivänä. Molemmilla hautausmailla järjestettiin glögitarjoilu haudoilla kävijöille ennen iltakirkkoa (toiminta käynnistyi v.2019).

Hautajaisiin osallistuneiden määrä väheni erityisesti covidin aikana 2020-2022, mutta hautajaisten pienentyminen näkyy tilastoissa jo pidemmältä ajalta. Perhekoot ovat Suomessa pienentyneet ja ihmisten yksityisyys lisääntynyt. **Kustannusvuotena seurakuntamme hautaan siunaamisiin osallistuneiden määrä kasvoi arvioitua enemmän.** Tätä selittänee covidin poistuminen väestön kokoontumisia ohjaavana määreenä. Hautajaisiin osallistuneiden määrän kasvu merkitsi, että seurakunta kohtasi entistä suuremman joukon ihmisiä hautajaisissa ja muistotilaisuuksissa.

Toimiva Hautaan siunaamisen rakenne ja seitsemän kohtaamisen periaate mahdollistavat Lähellä sinua painopisteen toteutumisen seurakuntamme hautaan siunaamisissa. Tämä korostuu tilanteissa, joissa hautaan siunaamisiin kohdistuu määrällistä painetta seurakunnan vuosirytmisissä. Musiikkityön osalta omaisten toiveet siunausten ja muistotilaisuuden musiikkikappaleista ovat laajentuneet ja lisääntyneet. Toimintatapamme muistotilaisuuksiin osallistumisesta perustuu muistotilaisuuden sisällöllisiin toiveisiin. Sen mukaisesti vain muistotilaisuuksissa, joissa omaisille oli musiikkitoiveita kanttorille, kanttori osallistui muistotilaisuuksiin.

Seurakunnan työssä **tulee vaalia surevan ihmisen hyvää kohtaamista.** On todennäköistä, että tulevaisuudessa siunattavien määrä yhä kasvaa johtuen Kempeleen väestörakenteesta. Hautaan siunaamisiin osoitettavien seurakunnan työvoimaresurssien riittävydestä on pidettävä huolta. Toiseksi on edelleen pidettävä mielessä kysymys: Millaisia yhteyksiä ja osallisuuden kokemuksia seurakunta tarjoaa ihmisille hautajaisten jälkeen?

Sururyhmä on vertaistukiryhmä, johon voidaan ottaa 6-10 ihmistä. Seurakuntamme järjestämät kaksi vuotuista 63  
sururyhmää ovat vuosien ajan toteutuneet. Jatkossa kaikki halukkaat eivät välttämättä sovi kahteen sururyhmään.  
Mikäli kahteen sururyhmään eivät tulevaisuudessa pääse kaikki halukkaat joudumme miettimään kolmannen  
sururyhmän perustamista vuositasolla. Tätä seuraamme kustannuspaikan työssä.

Kempeleen seurakunta on läsnä jäsentensä elämän tärkeissä käännekohtissa kasteiden ja avioliiton solmimisen kautta. Kasteessa Kristus kutsuu meitä lähelleen, kasvamaan ja luottamaan osana seurakuntaa ja maailmanlaajaa kirkkoa. Avioliiton vihkimisissä ja siunaamisissa kirkko rukoilee pariskuntien ja perheiden puolesta. Nämä kirkolliset toimitukset tuovat Pyhän lähelle kirkon jäsenten elämää.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2022-2024	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>2. Lähellä sinua</b></p> <p><b>3. Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>4. Viestintämme on aktiivista</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kirkolliset toimitukset ovat jumalanpalveluksia, joiden kautta kutsumme seurakuntalaisia yhteiseen jumalanpalvelukseen.</li> <li>2. Kirkollisten toimitusten kautta jäsenet kokevat kuuluvansa seurakuntaan ja maailmanlaajaan kirkkoon. Uusille kempeleläisille kirkolliset toimitukset toimivat seurakunnan käyntikorttina.</li> <li>3. Kaste ja avioliitto muistuttavat meitä Jumalan rakkauden lahjaluonteesta, joka kutsuu sekä iloon että yhteiseen vastuuseen.</li> <li>4. Viestimme kasteesta ja avioliitosta myönteiseen ja kutsuvaan sävyyn.</li> </ol>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Luomme mahdollisuuksia seurakuntalaisten osallisuudelle kirkollisissa toimituksissa, sekä kutsumme heitä yhteiseen jumalanpalvelukseen.</li> <li>2. Hoidamme kohtaamiset seurakuntalaisten kanssa laadukkaasti kirkollisten toimitusten kaareissa ja pidämme yllä näkökulmaa paikallisesta ja maailmanlaajasta kirkosta.</li> <li>3. Pidämme monipuolisesti esillä luomisen teologiaa kirkollisissa toimituksissa.</li> <li>4. Kirkollisista toimituksista viestiminen kuuluu viestinnän strategiaan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Olemme keskustelleet Yhteisen seurakuntatyön tiimissä seurakuntalaisten osallisuudesta kirkollisissa toimituksissa ja olemme seuranneet yhteiseen jumalanpalvelukseen osallistumista.</li> <li>2. Olemme kohdanneet seurakuntalaisia lämmöllä ja laadulla toimitusten kaareissa.</li> <li>3. Toimitusten teemoista ja käytetystä kielestä on keskusteltu papiston kesken.</li> <li>4. Olemme viestineet toimituksista myönteiseen sävyyn, myös "Suurin niistä on rakkaus" -vihkitapahtuman yhteydessä.</li> </ol>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Kasteita	Vihkimisiä	Avioliiton siunaamisia
2022 TP	-78 728	207	56	0
2023 TP	-82 854	197	45	2
2024 TP	-89 847	209	51	0
2025 TA	-72 950	190	50	5
2026 TTS	-74 950	190	50	5
2027TTS	-76 890	190	50	5

## Yhteenveto

Vuonna 2024 kasteita ja avioliittoon vihkimisiä toteutettiin laadukkaasti ja inhimillisellä lämmöllä, ihmisten toiveita kuunnellen ja asettaen ihmisten moninaiset elämäntilanteet Jumalan rakkauden valoon. Vihkimisiä järjestettiin seurakunnan omien tilojen lisäksi ympärysalueen kirkoissa ja juhlatiloissa. Vihkimisistä noin 40 % (20) toimitettiin Vanhassa kirkossa. Kasteista seitsemän toimitettiin Vanhassa kirkossa.

Kasteita toimitettiin ihmisten kodeissa, seurakunnan tiloissa sekä läheisten kodeissa. Kastetuista 197 oli alle kolmen kuukauden ikäisiä. Loput 12 kastetuista olivat yli kolmen kuukauden ikäisiä ja heistä neljä meni kasteelle rippikoulun yhteydessä. Tilastotietoa vuonna 2024 syntyneiden määrästä ei ole vielä saatavilla, mutta edellisvuonna 2023 Kempeleessä syntyneistä 220 lapsesta kastettiin 197, eli 90 %. Tämä kannustaa jatkamaan hyvää työtä kasteiden äärellä sekä löytämään uusia tapoja kannustaa yhä useampia kasteen äärelle, on kyse sitten lapsikasteista, nuorten kasteista tai aikuisten kasteista. Haasteena tulevina vuosina tulee olemaan kasteiden määrällinen väheneminen toisaalta syntyvyyden laskiessa ja toisaalta vanhempien päätökset olla tuomatta lapsiaan kasteelle. Vihkimisten osalta haasteena on yleinen avioituvuuden väheneminen sekä siviilivihkimisten osuus, joka paikoin ylittää kirkollisten vihkimisten määrän. Ensimmäistä kertaa vihittävät valitsevat todennäköisimmin kirkollisen vihkimisen. Sen sijaan useammin avioituvat valitsevat todennäköisemmin siviilivihkimisen.

Arvokkaiden kirkollisten toimitusten lisäksi järjestimme seurakunnassa kolmatta kertaa matalan kynnyksen vihkitapahtuman "Suurin niistä on rakkaus" 16.8.24 Vanhassa kirkossa. Tapahtumassa vihittiin kaksi paria avioliittoon.

Kasteen ja avioliiton merkitystä on pidetty yllä niin rippikoulussa, perheiden hartauksissa, jumalanpalveluselämässä kuin sosiaalisessa mediassakin. Kasteen ja kirkollisen avioliiton mielekkyyttä kyseenalaistavan kulttuurin keskellä meidän on jatkettava sitkeää myönteistä mielikuvatyötä, etsittävä kokeilevia lähestymistapoja ja pidettävä esillä joustavia mahdollisuuksia, jotta ihmiset toisivat vastedeskin lapsensa kasteelle ja solmisivat avioliittonsa kirkollisesti.

# AIKUISTYÖ

Yleinen seurakuntatyö, YST / kappalainen Vesa Äärelä

Seurakunnan aikuistyön runko muodostuu parisuhde-, perhe-, retriitti-, ja raamattupiiri- työstä, katekumenaatista (Matkalla -ryhmä), sekä paastonajan raamattuluennosta ja raamattuviikonlopuista, sekä hiljaisuuden viikonloppuretriiteistä. Perheneuvonta on tärkein osa parisuhdetyötä. Palvelut ostetaan Oulun perheasiain neuvottelukeskuksesta.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p>	<p>1. Tavoite on, että eri pienryhmissä ja työmuodoissa tulee yhä selkeämmin tuoda esille yhteisen jumalanpalveluksen keskeisyyttä kristilliselle uskolle.</p>
<p><b>2. Lähellä sinua</b></p>	<p>2. Ihmisillä on luottamus siihen, että toimintaan voi osallistua omana itsenään, ilman ehtoja tai vaatimuksia. Seurakunnasta välittyy kuva rinnalla kulkevana ja välittävänä, erityisesti kriiseissä. Oikea-aikainen ja kohtaava toiminta, mahdollisuus henkilökohtaiseen kohtaamiseen. Uusien kempeläisten tavoittaminen.</p>
<p><b>3. Viestintämme on aktiivista</b></p>	<p>3. Viestintää tehdään monilla eri kanavilla kohderyhmät huomioiden.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Opetusta jumalanpalveluksen merkityksestä pidetään jatkuvasti yllä ja ihmisiä kutsutaan osallistumaan.</p> <p>2. Ryhmistä tiedottaminen on avointa ja selkeää. Ryhmien toiminnassa kiinnitetään huomiota myös avoimeen kohtaamiseen ja tilan antamiseen. Kaikki aikuistyön ryhmät, eriteltyinä alla Yhteenvedossa, ovat säännöllisiä.</p> <p>3. Asioista tiedotetaan mahdollisimman montaa viestintäkanavaa käyttäen.</p>	<p>1. Jumalanpalveluksen merkitystä pidetty esille suunnitellusti.</p> <p>2. Osallistujamääriä seurattu ja toimintaa suunniteltu ja arvioitu Yleisen seurakuntatyön tiimissä, vapaaehtoisten kanssa ja Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmässä.</p> <p>3. Tilaisuuksista tiedotettu normaalisti.</p>

## TUNNUSLUVUT

	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Raamattuviikonloppu	Raamattu- ja keskusteluryhmät	Parisuhdetyö
2022 TP	-39 160	2/22	5/25-40	4/130
2023 TP	-46 060	2/20	5/25-40	3/100
2024 TP	-46 566	2/22	5/25-40	2/34
2025 TA	-46 415	2/25	5/25-40	3/100
2026 TTS	-47 525	2/25	5/25-40	3/100
2027 TTS	-48 105	2/25	5/25-40	2/50

## Yhteenveto

Kempeleen seurakunnan aikuistyö pyrkii tavoittamaan ihmisiä heidän eri elämäntilanteissaan ja tarpeissaan, myös silloin kun ihminen haluaa suuntautua seurakuntaa kohti ja etsiä elämälleen uutta suuntaa. Tavoitteena on sellaisen aikuistyön kokonaisuuden ylläpitäminen, joka kattaa eri elämän alueita. **Kirkon nelivuotiskertomuksessa, ”Kirkko epävarmuuksien ajassa” (2020-2023), nähdään, että seurakunnilla tulisi niitä toimintoja, joihin meidän aikuistyömme on tukeutunut jo pitkän aikaa.**

**Katekumenaatti** -toiminta on ollut tauolla, mutta syksyllä 2025 on tarkoitus aloittaa uusi Matkalla-ryhmä, mikäli osallistujia ilmoittautuu.

**Parisuhdetyössä** toteutettiin syksyllä uutena Kotailta Pappilassa, jossa oli erilaisia parisuhderasteja ja yhdessäoloa. Lisäksi toteutettiin jokavuotinen pariskuntien jouluateria. Työntekijävaihdosten takia keväällä ei toteutettu Pizzaa ja parisuhdetta, koska parisuhdetyöstä vastaava pappi jäi virkavapaalle. Sen sijaan yhdessä parisuhdetyön vapaaehtoisten kanssa todettiin, että tälle olisi hyvä katsoa vaihtoehtoja toteutustapaa Pappilassa. Se on toteutumassa huhtikuussa 2025. Oulun perheasiain neuvottelukeskuksen kanssa olemassa olevaa sopimusta tullaan päivittämään 2025. Siihen varattu määräraha 25 000 euroa vastaa tällä hetkellä toteutuvia kustannuksia. Tällä mahdollisuudella on todella iso merkitys ihmisten elämässä niin suoraan kuin välillisesti. Vuonna 2024 Oulun perheasiain neuvottelukeskus palveli 87 kempeleläistä asiakasta. Heitä tavattiin yhteensä 275 moduulin verran (yksi moduuli 45 min). Tyypillisin kävijä oli iältään 30–39-vuotias, työssäkäyvä ja perheeseen kuuluu lapsi/lapsia. Kohtaaminen oli sekä pari- että yksilötyöskentelyä.

**Raamattuviikonloppuja** järjestettiin kaksi kertaa vuodessa. Tavoitteena jatkaa viikonloppuja samalla suunnitelmalla, koska se on todettu toimivaksi. Toisella kerralla viikonloppu toteutettiin bibliodraama -menetelmällä.

**Hiljaisuuden retriitit** ovat vakiintuneet seurakunnan toiminnaksi ja niillä on tavoitettu sekä vanhoja että uusia seurakuntalaisia. Hiljaisuuden retriittejä järjestetään kaksi kertaa vuodessa. Osallistujien määrä on 10 henkeä/retriitti. Uutena toimintamuotoja on **vaellus-retriittitoiminta**, jota ei järjestetty viime vuonna.

**Raamattupiirit** ovat jatkaneet kokoontumistaan normaalisti. Poikkeuksellisesti paastonaikana toteutettiin Kristinuskon perusteet -luennot, joka korvasi normaalit jokavuotiset paastonajan raamattuluennot. Luennot olivat mielekkäitä, ja ne sisälsivät myös eri seurakuntalaisilta pyydyt puheenvuorot kustakin aiheesta.

**Seurakuntaillat** toteutuivat suunnitelman mukaan seitsemän 8 kertaa, väkimäärän ollessa keskimäärin 35. Suunnittelusta ja toteutuksesta ovat olleet vastuussa seurakuntalaiset. Seurakuntaillat ovat hyvä esimerkki, miten vapaaehtoiset kantavat vastuuta niin suunnittelusta kuin käytännön toteutuksesta.

Näistä työmuodoista keskustellaan **Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmässä**, jossa haemme kosketuspintaa ihmisten arkeen ja arvioimme toimintaa. Vastuuryhmä toteutti Kallen -illan Pappilassa 20.9, väkeä paikalla 35. Illassa oli alustus Kalle Cajanuksen elämästä. Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmä hakee keskustelun lisäksi tapoja toteuttaa joka vuosi joku tapahtuma. Vastuuryhmä kokoontui suunnitellusti 4 kertaa vuoden aikana. Kokoontumiset on koettu merkittäviksi, jossa luottamushenkilöt yhdessä työntekijöiden kanssa voivat katsella, arvioida ja suunnitella.

Muihin seurakuntatilaisuuksiin kuuluvat Sanan ja rukouksen illat, seurakuntatapahtuma lokakuussa, seurat sekä erilaiset koulutustapahtumat seurakuntalaisille.

Sanan ja rukouksen illat ovat seurakunnan pitkäaikainen toimintamuoto. Iltoja järjestetään kerran kuussa syys- ja kevätkaudella. Kaksi kertaa vuodessa illat ovat yhteiskristillisiä, jolloin puhujia on yli kirkkokuntarajojen. Seurakuntatapahtuma on viikonlopun tapahtuma, jossa on raamattuopetusta ja Sanan rukouksen ilta. Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmä keskustelee ja ideoi toiminnassaan tapahtumia ja tilaisuuksia.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</p> <p>2. Lähellä sinua</p> <p>3. Viestintämme on aktiivista</p>	<p>1. Sanan ja rukouksen illat kutsuvat ihmisiä seurakunnan yhteyteen ja yhteiseen messuun.</p> <p>2. Tilaisuudet ovat matalan kynnyksen tapahtumia, joihin on helppo tulla.</p> <p>3. Viestimme tilaisuuksista monipuolisesti eri kanavissa</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Kutsumme ihmisiä henkilökohtaisella kutsulla seurakunnan yhteyteen.</p> <p>2. Vuonna 2024 seurakuntatapahtumaan kutsutaan kiinnostusta herättänyt alustaja.</p> <p>3. Kutsumme Sanan ja rukouksen iltoihin puhujia monipuolisesti ja panostamme viestintään niin seurakunnan omien viestikanavien kuin myös vapaaehtoisten kautta.</p>	<p>1. Osallistujamääriä seurattu ja huomioitu.</p> <p>2. 2024 Seurakuntatapahtuma siirtyi kevääseen 2025.</p> <p>3. Suunnitteluryhmä on kokoontunut säännöllisesti suunnitellen, toteuttaen ja arvioiden iltoja. Palaute on ollut positiivista. Viestintä hoidettu kuten suunniteltu.</p>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Sanan ja rukouksen illat	Osallistujat illoissa	Seurakuntatapahtuma / koulutus osallistujat
2022 TP	-24 368	5	215	125
2023 TP	-28 274	5	195	257 (Majataloilta)
2024 TP	-32 440	6	253	Siirretty pakottavien syiden takia.
2025 TA	-32 020	7	230	
2026 TTS	-32 775	7	230	
2027 TTS	-33 610	7	230	

## Yhteenveto

Muut seurakuntatilaisuudet ovat seurakuntamme pitkäaikainen toimintamuoto, jonka juuret ovat syvällä seurakuntamme historiassa. Seurakuntamme vapaaehtoiset ovat aktiivisesti mukana iltojen ja tapahtumien ideoinnissa, suunnittelussa ja toteutuksessa.

Sanan ja rukouksen iltojen kävijämäärä on jatkanut pientä kasvua. Tähän on myös pyritty hyvällä suunnittelulla ja puhujavieraiden valinnalla.

Lokakuussa 2024 seurakuntatapahtuman puhujavieraaksi oli tulossa pastori Lea Kujanpää, mutta tilaisuus siirtyi keväälle 2025 pakottavien syiden johdosta.

Iltojen ja koulutusten suunnittelua varten seurakuntalaisista on koottu suunnitteluryhmä, joka kokoontui säännöllisesti suunnittelemaan ja arvioimaan toimintaa. Suunnitteluryhmä on avoin kaikille osallistua.

## TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Yleisen seurakuntatyön tiimi / viestintäpäällikkö Tuukka Myllymäki

Työalan tarkoitus on välittää viestiä seurakunnan sanomasta ja toiminnasta eri viestintäkanavien kautta. Tavoite on toimia vuorovaikutteisessa suhteessa seurakuntalaisten kanssa.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA		
<p><b>Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>Lähellä sinua</b></p> <p><b>Viestintämme on aktiivista</b></p>	<p>Seurakunnan viestinnässä jumalanpalvelus näkyy tärkeimpänä viikoittaisena tapahtumana eri viestintäkanavissa.</p> <p>Seurakunnan viestintä toimii vuorovaikutuksessa ihmisten, sidosryhmien ja eri yhteistyötahojen kanssa.</p> <p>Viestimme ajankohtaisesti ja monikanavaisesti huomioiden erilaiset viiteryhmät.</p>		
TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET		
<p>Mielipidekysely seurakunnan viestinnästä ja sen saavuttavuudesta seurakuntalaisille</p> <p>Vapaaehtoisten striimaajien saaminen tai uuden kiinteän striimauskaluston hankinta</p> <p>Rakennetaan viestintäsuunnitelma vuodelle 2024, missä painopisteinä ovat toivo ja tulevaisuus</p>	<p>Seurakuntalaiskysely viestinnästä toteutettiin 5.1.-5.2.2024. Kyselyyn vastasi 41 seurakuntalaista. Tulokset olivat hyvin positiiviset.</p> <p>Striimausavustajia seurakunta ei ole saanut. Messujen kuvaus painottuu viestintäpäällikön tehtäväksi.</p> <p>Viestintäsuunnitelman teko on käynnissä vuonna 2025. Suunnitelman otsikkotaso ja kokonaisrunkoa työstettiin loppuvuodesta 2024.</p>		
TUNNUSLUVUT			
	TALOUS €	Kotisivujen kävijätilasto/vuosi	TOIMINTA Facebook-sivut/tykkääjiä/suosituimman päivityksen nähneet
2022 TP	-110 303	59 678	1 515/12 300
2023 TP	-151 201	58 717	1 600/8 500
2024 TP	-188 090	64 807	1685/13 137
2025 TA	-203 910	66 000	1700/22 000
2026 TTS	-211 390	66 000	1700/22 000
2027 TTS	-221 705	66 000	1700/22 000

Viestintä vahvisti vuoden 2024 aikana yhteistyötään viestintäkanavia käyttävien tiimien kanssa. Seurakunnan pääkanavat (Facebookissa ja Instagramissa) tukivat tiimien viestintää julkaisten tiimien päivityksiä omalla sivullaan ja mainostaen kanavien olemassaoloa.

Kempeleen seurakunnan viestintästrategia ”Ihmiseltä ihmiselle”, tehtiin kevään ja syksyn 2024 aikana. Viestintästrategia perustuu Kempeleen seurakunnan strategian arvoille, visiolle ja painopistealueisiin. Ilmiöinä tunnistimme digitalisaation ja tekoälyn haasteet ja halusimme, että viestintä toteutuu otsikon mukaisesti ihmiseltä ihmiselle. Tavoitteena nähtiin, että seurakunta on ihmisille läheinen ja oma.

Viestinnän strategiaryhmään kuuluivat kirkkoherran, kappalaisen, viestintäpäällikön sekä tiedottajan lisäksi luottamushenkilöistä Kaisu Juvani, Taavi Jarva, Juha Paananen, Tuula Rauma ja Timo Hakkarainen.

Uudistetut, omin resurssein toteutetut adressit ja postikortit otettiin käyttöön. Ne ovat oman seurakunnan näköisiä ja persoonallisia. Niitä myytiin kirkkoherranvirastossa ja kesällä tiekirkossa.

Vuonna 2024 seurakunnan ilmoituslehtenä toimi Rantalakeus-lehti, jonka rinnalla Forum24-lehden viikoittaisella palstatilalla seurakunnan ilmoituksille. Käytössämme oli myös kuukausisopimuksellinen Rantalakeus.fi - tapahtumakalenteripalvelu. Seurakunta tuotti materiaalia viisi kertaa vuodessa Rantalakeus-lehden suurjakeluun, joka jaettiin ilmaisjakeluna jokaiseen kempeleläiseen kotiin. Suurjakelulehdessä seurakunnalla oli koko sivun tila käytettävissä.

Toivon näkökulma on ollut viestinnässä mukana vuonna 2024. Se on näyttäytynyt julkaisujen kirjoitusilmeessä, muun muassa messuun kutsumisen sanoissa.

Jumalanpalveluselämä oli viikoittaisesti keskiössä vuonna 2024. Visuaalinen messutiedote julkaistiin sekä Facebookissa, Instagramissa että printtinä joka viikko. Messut striimattiin seurakunnan Youtube-kanavalle ja lähetys kuului myös nettiradiosta, joihin seurakuntalaisia ohjattiin etukäteen messuviestinnän kautta. Messuista julkaistiin aika ajoin myös tarinoita Facebookiin ja Instagramiin.

Seurakunnan viestintä kävi aiempaa tiiviimpää dialogia median edustajien kanssa. Seurakunnan suurin mediatapaus oli Kempeleen Kirin kanssa yhdessä kehitetty Kiitos Jeesus kiitos -paitakampanja, joka kiinnosti paikallismedian lisäksi valtakunnallisesti. Paitaideasta ja loppuunmyydyistä paidoista uutisoivat monisävyisesti perinteiset printtimediat, sosiaalisessa mediassa aktiivisesti toimivat suuret mediatilat sekä radiokanavat. (*Utisoineet mediat: Yle-verkkosivut, YleX, Iltalehti, Kaleva, Rantalakeus, Rauhan tervehdys, Oulun alueen paikallisradiot, Uusi tie, Seurakuntalainen*) Paitakampanja toteutettiin yhteistyön merkeissä Kempeleen Kirin kanssa, joka julkaisi uutisen Facebookissa ja Instagramissa omilla sivuillaan. Kiitos Jeesus kiitos -huutovideossa Instagramissa (seurakunta rinnakkaisjulkaisijana) tavoitavuus oli 35 412 palvelun käyttäjää ja 1312 tykkäystä.

# MUSIIKKITYÖ

YST/ kanttorit Marjo Irjala ja Eeva Maija Sorvari

Musiikkityö julistaa kristillistä sanomaa jumalanpalveluksissa, toimituksissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Palvelemme seurakuntalaisia monipuolisella musiikkitarjonnalla musiikkityön omilla resursseilla sekä yhdessä muiden työalojen ja musiikkiavustajien kanssa ja ulkopuolisten konserttoijien avulla.

Musiikkitalaisuudet tavoittavat monia ihmisiä, jotka eivät muutoin osallistu seurakunnan toimintoihin.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>Lähellä sinua</b></p> <p><b>Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talouspohjamme monipuolistuu</b></p>	<p>1. Musiikki on erottamaton osa jumalanpalvelusta ja sen siihen liittyvää tunnekokemusta. Tavoittemme on, että virret ja muu jumalanpalvelusmusiikki ovat yhtä aikaa julistusta, opetusta, sielunhoitoa, rukousta ja yhteyden kokemista.</p> <p>2. Musiikki on kieli, joka yhdistää ihmisiä. Haluamme, että musiikkia tehdään ja koetaan vuorovaikutuksessa toisten kanssa.</p> <p>3. Musiikki on merkittävä hyvinvoinnin lähde; se tuo lohtua, toivoa ja jatkuvuuden tunnetta muuttuvassa maailmassa. Huomioimme yhteistyössä sosiaalisen vastuun periaatteet.</p> <p>4. Vahvistamme seurakuntalaisten osallisuuden kokemista ja tarjoamme mahdollisuuden palvella musiikin keinoin. Teemme yhteistyötä muiden musiikkitoimijoiden kanssa kohtuullisilla ehdoilla, suosimme vastavuoroisuusperiaatetta.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Jumalanpalveluksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa avustaminen on omien musiikkiryhmien toiminnassa keskeistä. Tavoitteena on, että jokainen ryhmä avustaa jossain tilaisuudessa vähintään neljä kertaa vuodessa.</p> <p>2. Kohtaamme ihmiset ja ryhmät yksilöllisesti heidän tilanteensa ja tarpeensa huomioiden. Etsimme yhdessä ratkaisuja, jotka palvelevat sekä toteuttajia, kuulijoita ja kirkon sanomaa.</p> <p>3. Musiikkivalinnoissa huomioidaan perinteet ja uudistuminen. Vapaaehtoisille tarjotaan mielekkäitä palvelutehtäviä. Toimimme vastuullisesti ja tasapuolisesti ulkopuolisten vierailijoiden kanssa.</p> <p>4. Annamme tiloja yhteiskumppaneiden ja vierailevien artistien käyttöön. Käyttökorvaukset ovat joustavia ja kohtuullisia molemmille osapuolille.</p>	<p>Kuorot ovat harjoitelleet säännöllisesti ja päämäärätietoisesti ja avustaneet jumalanpalveluksissa, erilaisissa juhlissa, Sanan ja rukouksen illoissa, Kauneimmissa joululaulut-tilaisuuksissa, ehtoollishartauksissa ja myös vierailleet oman seurakunnan ulkopuolisissa tilaisuuksissa. Määrällisesti messuavustusten tavoite on saavutettu.</p> <p>Olemme saaneet paljon myös vierailevia kuoroja messuihin ja muihin tilaisuuksiin sekä muita, pääosin vapaaehtoisia musiikkiavustajia.</p> <p>Kirkollisiin toimituksiin liittyen musiikkityölle on tullut paljon toiveita liittyen tilaisuuksien musiikkeihin. Olemme kohdanneet ihmisiä kuunnellen ja huomioon ottaen ja päässeet yleensä hyvään lopputulokseen. Kanttoreille toiveet tuovat usein lisätyötä, mutta lopputulos on yleensä hyvin palkitseva.</p> <p>Vuonna 2024 uudistimme kirkollisten toimitusten musiikkiin liittyvää ohjelmistokokonaisuutta, joka on nähtävissä seurakunnan nettisivuilla ja jota papit käyttävät toimituskeskusteluissa. Materiaali sisältää perinteistä ja uudempaa musiikkia.</p>

Vuonna 2024 uudistettiin seurakunnan tilojen käyttökorvaussopimukset ja se on selkiyttänyt ulkopuolisten käyttäjien tilannetta. Seurakunnan tilat ovat erinomaiset monenlaisten musiikkitilaisuuksien järjestämiseen ja olemme tehneet aktiivisesti yhteistyötä mm. kunnan, eri kuorojen, yhdistysten ja konserttitoimistojen kanssa.

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Musiikkiryhmät (osallistujien lukumäärä)	Musiikkitilaisuudet (lkm/osallistujat)	Musiikkiavustajat srk:n tilaisuuksissa
2022 TP	-76 519	4/58	47/6298	70
2023 TP	-92 746	4/95	35/6260	70
2024 TP	-96 060	5/80	43/7611	72
2025 TA	-90 395	5/60	45	70
2026 TTS	-90 475	5/60	45	70
2027 TTS	-91 860	5/60	45	70

## Yhteenveto

Vuonna 2024 on järjestetty 43 erilaista musiikkitilaisuutta. Niistä 22 on ollut seurakunnan järjestämiä tilaisuuksia tai konsertteja, 6 yhteistyössä järjestettyä, 13 vastavuoroisuuteen perustuvaa ja kaksi ulkopuolisten järjestämiä (kirkon vuokraus). Tilaisuuksiin osallistui 7 611 ihmistä. Iloksemme olemme saaneet huomata kasvua tilaisuuksiin osallistujien määrissä.

Huippuhetkinä voisi mainita mm. seuraavat konsertit joulukuussa: Naiskuoro Aavan ja Nuorisokuoro Illusian konsertti (Eeva Maijan kuoroja), Maksetut Viulut ja Askeleet-kuoron konsertti 14.12. ja Oulun Vanhan Musiikin "Good News of Great Joy"- konsertti 22.12., jotka molemmat tavoittivat runsaasti kuulijoita ja joista saatiin paljon hyvää palautetta.

Musiikkitilaisuuksien striimausta ei ole vuonna 2024 ollut. Nykyisellä striimauskalustolla ja työvoimalla sitä ei ole ollut mahdollista järjestää.

Musiikkiavustajia (93) oli yhteensä 72 eri tilaisuudessa. Musiikkiavustajien joukossa oli kuoroja, soitinryhmiä ja yksittäisiä laulajia/soittajia. Tilastoinnissa kuoro laskettiin yhdeksi avustajaksi.

Kuoroja oli viisi ja niissä jäseniä n.80. Huippuhetkiä kuoroilla oli Erja Oikarisen virkaanasettamismessu ja juhla helmikuussa sekä Kirkkokuoron ja Askeleet-kuoron osallistuminen Kirkon juhille toukokuussa Tampereella. Iloitsimme myös uuden Lapsikuoro Rytmin toiminnan käynnistymisestä syyskuussa. Kuoroa ohjaa vapaaehtoinen musiikkia harrastava Susanna Mustanoja.

Kevätkaudella 2024 kanttorien tilanteessa tapahtui muutoksia, kun Taru Pisto siirtyi osin työskentelemään viraston puolelle. Kevään aikana käytimme aika paljon sijaisia sekä messuissa, kirkollisissa toimituksissa että kuorotyössä. Syksyllä Tarun siirryttyä kokonaan uusiin tehtäviin Eeva Maija Sorvari aloitti kanttorin viransijaisena ja jatkaa tehtävässä, kunnes B-virka saadaan täytettyä



## Musiikkityö



Seurakunnan kuoroilla oli aktiivinen vuosi. Harjoituksia ja esiintymisiä oli konserteista messuavustuksiin ja Sanan ja rukouksen iltoihin. Kirkkomusiikkipäivät pidettiin Tampereella. Sinne osallistui kirkkokuorolaisia ja Askeleet-kuorolaisia. Keväällä pidettiin myös Vihdoinkin kotona -flygelikonsertti, jossa kerrottiin Kokkokankaan flygelin tarina. Joulukonsertteja oli paljon, mm. Maksetut viulut -konsertti, jossa mukana oli seurakunnan Askeleet-kuoro. Vanhassa kirkossa pidettiin Minun virteni -ilta, jossa mm. piispa Jukka Keskitalo kävi kertomassa omasta lempivirrestään.



# PÄIVÄKERHOTYÖ

Varhaiskasvatuksen tiimi/lähiesihenkilö Tanja Helenius

Päiväkerhotyössä (seurakunnan varhaiskasvatus) työ painottuu koko ajan enenemässä määrin perheiden kanssa tehtävään työhön perinteisten päiväkerhojen sijaan. Viikkotoiminnan lisäksi työmuoto pitää sisällään koululaisten kesätoiminnan, katsomuskasvatuksen mentoroinnin ja yhteistyön kunnan varhaiskasvatuksen kanssa sekä lasten kirkkohetken ja kirkkokioskitoiminnan muodostamat kokonaisuudet.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>2. Lähellä sinua</b></p> <p><b>3. Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>4. Viestintämme on aktiivista</b></p>	<p>1. Päivä- ja perhekerhoissa hartaus on tärkeänä osana ohjelmaa. Sen kantavana teemana on kasteopetus.</p> <p>2. Järjestämme toimintaa Kokkokankaalla, Pappilassa ja PKK:ssa. Toimintamme on maksutonta. Kohtaamme kaikki asiakkaamme yksilöinä taustoista riippumatta.</p> <p>3. Johdatamme lapsia sanojen ja henkilökohtaisen kokemuksen kautta näkemään luonnon merkityksen, suojelemaan ympäristöä ja huomaamaan pienten tekojen vaikutus.</p> <p>4. Toimimme avoimesti tulevista ja jo tapahtuneista tiedottaen. Välineinäme ovat sosiaalisen median kanavat sekä henkilökohtaiset kohtaamiset lasten ja vanhempien kanssa.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Kehitämme hartauksien sisältöjä ja toteutamme niitä myös luonnossa.</p> <p>2. Hyödynnämme olemassa olevia mahdollisuuksia toimintamme näkyväksi tekemiseen. Etsimme monenlaisia keinoja tukea lapsiperheitä.</p> <p>3. Tutustumme lähiluontoon osana luomakuntaa.</p> <p>4. Kiinnitämme huomion viestinnän kokonaisuuteen ja yhteistyökanaviin.</p>	<p>1. Toteutimme ensimmäisen luontokirkon Kokkokankaan seurakuntakeskuksen pihapiirissä toukokuussa 2024.</p> <p>2. Kohtasimme paljon lapsiperheitä Hyvä kasvaa Kempeleessä -tapahtumassa. Aloitimme pikkuhellyysohjelman, maksuttomat keittolounaat lapsiperheille sekä perheiden illat tukeaksemme lapsiperheitä.</p> <p>3. Päiväkerhoissa ulkoilimme säännöllisesti. Lisäksi meillä kokoontui luonto- ja liikuntapainotteinen päiväkerhoryhmä. Kierrätys kuului luontevana osana työalan kaikkeen toimintaan.</p> <p>4. Somessa jokaisella lastenhojaajalla oli oma vastuuviikko. Viestimme toiminnasta useiden eri kanavien kautta.</p>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Päiväkerholaisia	Lapsiparkin käyntikertoja	Vapaaehtoistehtäviä kirkkokioskista
2022 TP	-193 203	82	96	104
2023 TP	-199 009	56	152	148
2024 TP	-208 629	49	131	146
2025 TA	-221 685	35	100	120
2026 TTS	-223 270	25	100	120
2027 TTS	-228 875	25	100	120
TILINPÄÄTÖSPERUSTELUT				
Suurempia hankintoja esim. kerhotarvikkeisiin ei tehty, koska varastoa on vielä hyvin jäljellä.				

## Yhteenveto

Toistaiseksi päiväkerholaisia on riittänyt hyvin olemassa oleviin kerhoryhmiin, ja ryhmien määrä pysyikin lähes samalla tasolla (3–4 ryhmää) koko vuoden ajan. Syksyllä aloitettiin uusi kerran viikossa kokoontuva päiväkerhoryhmä Pappilassa vanhempien toiveesta. Meillä on mukana useampiakin lapsia, jotka käyvät sekä kunnan avoimessa varhaiskasvatuskerhossa että meidän kerhossamme.

Lapsiparkin käyntikerrat vähenivät hieman edellisestä vuodesta. Parkkitoiminta oli meidän omaa toimintaamme yhteistyön päätyttyä sen tiimoilta Pohteen kanssa vuoden 2023 lopussa. Lapsiparkille on kyllä edelleen tilausta, ja kävijöitä onkin riittänyt joka kerralle. Keväällä aloitimme diakonisen perhetyön pohjalta Pikkuhoppitoiminnan (maksuton lastenhoitoapu perheen kotona), joka lunasti heti paikkansa asiakkaiden keskuudessa. Toimintaa jatkettiin myös syksyllä, ja se on otettu pysyvästi viikkotoimintakalenteriimme. Pikkuhoppia teimme yhdessä diakoniatyöntekijän kanssa. Käyntejä oli vuoden 2024 aikana yhteensä 24. Diakonisen perhetyön pohjalta starttasimme syksyllä myös viikoittain kokoontuvan Pappilan perhekahvilan ja kerran kuukaudessa perheiden illat. Näihin molempiin on tullut todella hyvin osallistujia paikalle.

Toteutimme ensimmäisen luontokirkon perheiden kevätjuhlan yhteydessä toukokuussa Kokkokankaan seurakuntakeskuksen sisäpihalla. Perheiden iltakirkkoja järjestimme kaksi kertaa vuoden aikana, niissä oli muutamia kymmeniä osallistujia. Koululaisten kesätoimintaa vedimme 1.-2.-luokan oppilaille kesäkuussa kolmen viikon ajan. Isovanhempi-lapsenlapsi-retken teimme juhannuksen jälkeen Turkansaareen. Vuosittaiset nelivuotissynttärät kokosivat ennätysuuren osan ikäluokasta juhlimaan elokuussa yhdessä seurakunnan järjestämässä tilaisuudessa.

Kotikirkkoviikon olemme vetäneet yli kymmenen vuoden ajan vuosittain lokakuussa viikolla 42 yhteistyössä seurakunnan usean eri työalan kanssa. Kotikirkkoviikolle osallistui 828 kempeläistä esioppijaa sekä kolmannen ja kuudennen luokan oppilasta opettajineen ja ohjaajineen. Tämä työmuoto tavoittaa hyvin ikäluokkia ja on toimiva tapa antaa kulttuuri- ja perinnekasvatusta kempeläisille lapsille.

Sunnuntain jumalanpalveluksen yhteydessä lasten kirkkokioskin ja kirkkohetken toteuttavat vapaaehtoiset. Lasten mahdollisuus osallistua jumalanpalveluksen järjestämiseen vapaaehtoisina kirkkokioskin tehtävien kautta on vakiintunutta toimintaa, eikä tämä onnistuisi ilman vapaaehtoisten työpanosta. Kasvatuksen vastuuryhmän jäseniä oli mukana perheiden illoissa vapaaehtoisina, ja he olivat mm. apuna iltapalan tarjoilussa.



## Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksessa oli vilkas vuosi. Kaikessa toiminnassa ja tilaisuuksissa kävi runsaasti väkeä. On pidetty päiväkerhojen ja perhekerhojen lisäksi perheiden iltoja, maksuttomia keittolounaita lapsiperheille, pääsiäisesityksiä, kesäkerhoja, iltakirkkoja lapsiperheille, kotikirkkoviikkoa, jouluesityksiä jne. Diakonista perhetyötä on ollut keittolounaiden lisäksi myös Pikkuhelppi, jossa perheet ovat saaneet lastenhoitoapua kotiin.

# NUORISOTYÖ

Nuorisotyön tiimi Arto Pisilä

Nuorisotyö luo mahdollisuuksia lapsille ja nuorille yhteyden kokemiseen ja tukee heidän hengellistä kasvuun. Lapset ja nuoret kohdataan omina itsenään arjen keskellä ilman ehtoja. Nuorisotyön toiminnoissa Pyhä on läsnä.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</p> <p>2. Lähellä sinua</p> <p>3. Pidämme huolta luomakunnasta</p> <p>4. Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talouspohjamme monipuolistuu</p>	<p>1. Jokaiseen nuorisotyön tilaisuuteen sisältyy jumalanpalveluselämää, joka luo siltaa seurakunnan yhteiseen jumalanpalvelukseen.</p> <p>2. Nuorisotyö toimii siellä missä lapset ja nuoret ovat. Heidät kohdataan ja hyväksytään heidän lähtökohdistaan käsin.</p> <p>3. Lapsilla ja nuorilla on paljon tietoa ilmastonmuutoksesta, ja he kantavat huolta luonnon hyvinvoinnista. Nuorisotyössä pidetään esillä luomakunnan tulevaisuutta ja toivoa.</p> <p>4. Pappilasta on muotoutunut nuorisotyön toiminnan keskus, jossa järjestetään monenlaisia tilaisuuksia ja tapahtumia myös yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Jokaisessa tilaisuudessa hartaus on ydin, jonka ympärille kaikki toiminta rakentuu. Lapset ja nuoret ovat mukana tämän toteuttamisessa. Pyhän äärellä viipyminen on läsnä kaikessa toiminnassa.</p> <p>2. Nuorisotyö toimii tiiviissä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa ja on valmis vastaamaan sekä mukautumaan ajankohtaisiin haasteisiin.</p> <p>3. Nuorisotyö juurruttaa oman toimintansa Pappilaan säännöllisen viikkotoiminnan ja muun toiminnan muodossa. Toiminnan asettuminen uomiinsa mahdollistaa yhteistyön käynnistymisen ensi kauden aikana.</p>	<p>1. Jokainen tilaisuus on rakentunut hiljentymisen ja hartauden ympärille.</p> <p>2. Yhteistyö muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa on ollut tiivistä ja monipuolista.</p> <p>3. Nuorisotyön toiminnot ovat keskittyneet Pappilaan ja toiminnoista on tiedotettu monella tavalla. Pappilasta on muodostunut lasten ja nuorten oma paikka, jossa jokaiselle on tarjolla toimintaa.</p>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Tapahtumat /osallistujat (kerhopäivät, MNF, isoillat, palveluryhmät)	Kerhot / kerhohonohjaajat / osallistujamäärät	Leirit / osallistujat (varkka- ja isosleirit)
2022 TP	-203 748	84/4649	29/38/231	9/196
2023 TP	-214 725	113 / 5204	28 / 55 / 218	7 / 162
2024 TP	-234 267	103/4059	26/62/200	10/258
2025 TA	-223 450	185/5600	25/36/360	10/300
2026 TTS	-233 830	185/5600	25/36/360	10/300
2027 TTS	-237 270			

## Yhteenveto

Pappila on seurakunnan lasten ja nuorten toiminnan keskus. Yhä useampi lapsi ja nuori on päässyt tutustumaan taloon, ja hyvän toimintakulttuurin sisäänajo on hyvässä vauhdissa. Tässä toimintakulttuurissa haluamme osallistaa ja aktivoida lapsia ja nuoria ottamaan yhä enemmän itse vastuuta toiminnasta.

Vuonna 2024 varhaisnuorten kerhot toimivat Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa, Pyhän Kolminaisuuden kirkossa ja Pappilassa. Keväällä 2024 kerhoja oli 10, joista 3 oli kokkikerhoa ja loput puuha-, lautapeli- ja askartelukerhoja. Syksyllä 2024 innokkaita kerhonohjaajia aloitti yhteensä 32, joista uusia oli 12, ja vanhoja, jatkavia kerhonohjaajia 18. Pari myös palasi välivuoden jälkeen kerhonohjaajaksi. Syksyllä kerhoja alkoi 16, joista 7 oli kokkikerhoa, loput puuha- lautapeli- ja askartelukerhoja. Uutena alkoi myös kepparikerho. Innokkaita kerhonohjaajia ja kerhoja oli ylitarjonnaksi asti; kaikille ei löytynyt kerhoaikaa tai kerholaisia, jolloin kerho lakkautettiin. Syksyn mittaan lakkautettiin kaksi kerhoa. Kerholaisia oli vuonna 2024 ylipäättään aiempia vuosia vähemmän. Jotta kerhonohjaaminen säilyy mielekkäänä työnä, johon kerhonohjaajat haluavat sitoutua, kerhonohjaajakoulutusta ja kerhokalenterin rakentamista uudistetaan kaudelle 2025–2026 siten, että koulutus järjestetään aiemmin elokuussa ja kerhokalenteri valmistellaan jo kesällä. Tällöin myös mainonta ja ilmoittautuminen saadaan käyntiin jo kesällä, kun lapset vanhempineen suunnittelevat mielekästä tekemistä syksyille.

Varhaisnuorten tapahtumat vetivät hyvin osallistujia; keväällä järjestettiin äitienpäivän kakkupaja ja 10-synttärin. 10-synttäreillä oli ennätysmäärä osallistujia, noin 150 lasta. Vuoden 2025 10-synttäreille saadaan mukaan varhaiskasvatuksen tiimin työntekijöitä, ja siten varmistetaan riittävä työntekijäresurssointi osallistujamäärään nähden. Varhaisnuorten viidelle leirille riitti hyvin osallistujia. Kesäleiristä alkaen leireille saatiin työntekijä varhaiskasvatuksen tiimistä, joka vahvistaa entisestään leirien turvallisuutta ja leirihyvintointia. Varhaisnuorten yökirkkoseikkailu järjestettiin jälleen välivuoden jälkeen, ja lapset osallistuivat sunnuntaiaamuna jumalanpalveluksen saarnanäytelmään. Yökirkkoseikkailussakin toteutui onnistuneesti monialainen, tiimienvälinen yhteistyö.

Isostoiminta on nuorten väylä seurakuntayhteyteen rippikoulun jälkeen. Isostoiminta tavoittaa yli sata nuorta vuosittain. Isostoiminnalle on suurta kysyntää, sillä nuoret kokevat tarvetta osallistua merkitykselliseen ja yhteisölliseen toimintaan. Isoskoulutus toteutetaan säännöllisenä ja laadukkaana kokonaisuutena kahden vuoden ajan. Koulutus koostuu neljästä isosleiristä, kolmesta isoskoulutusillasta, EA-koulutuspäivästä sekä valmistelevalta koulutus- ja siunaustilaisuudesta kesän leirejä varten. Vanhat isokset osallistuvat myös uusien isosten kouluttamiseen. Isokset saavat koulutuksista todistukset, joita voivat hyödyntää tulevaisuudessa jatko-opiskelupaikoissa sekä työhaussa. Osa isoskoulutuksen jo läpikäyneistä nuorista osallistuu yhä seurakunnan toimintaan, eli seurakuntayhteys parhaimmillaan jatkuu nuorilla isoskoulutuksen päätyttyäkin. Täysi-ikäiset isokset työskentelevät myös yövalvojina leireillä. Järjestimme syksyllä nuorille oman ehtoollisavustajakoulusillan. Kevään EA-koulutus koettiin tärkeäksi ja hyödylliseksi. Keväällä järjestetty isosten tehtävään siunaaminen oli suosittu ja juhlallinen tilaisuus, jonka päätteeksi isokset saivat todistukset. Syksyllä isoskoulutuksen aloitti niin suuri määrä isosia, etteivät kaikki mahtuneet isoskoulutusleirille mukaan. Järjestimme syksyllä myös Yö kirkossa-tapahtuman, jossa nuoret saivat yöpyä Pyhän Kolminaisuuden kirkossa. Pappila on tarjonnut isostoimintaan entistä monipuolisemman toimintaympäristön, minkä toivoimme lisäävän toiminnan suosiota ja siihen sitoutumista. Keväällä 2024 kokeilemme järjestää isosille omia iltoja kerran kuussa, jotta seurakuntayhteys ei perustuisi ainoastaan leireihin puolivuositain, vaan olisi säännöllistä, eikä innostus isostoimintaan laskisi.

Pappilan nuortenilloissa kävi vuonna 2024 yhteensä 829 nuorta. Nuortenilloissa on ollut hyvä tunnelma ja erityisesti isosten muodostamien taitotiimien ohjelmaosiot ovat kiinnostaneet muita nuoria. Taitotiimit ovat osa 1-vuoden isosten koulutusta, mutta myös monet vanhemmat isokset haluavat järjestää omia taitotiimejään.

Yökahvilatoimintaa järjestetään Kempele Akatemian tiloissa viikoittain kunnan nuorisotoimen kanssa. Yökahviloiden järjestämiseen osallistuu seurakunnasta nuorisotyönohjaaja ja nuori avustaja. Yökahviloiden kävijämäärät ovat noin sata nuorta illassa. Vuoden aikana järjestettiin yksi nepsy-nuorten leiri yhteistyössä kunnan nuorisopalvelujen ja erityisliikunnanohjaajan kanssa. Lisäksi nuorisotyö osallistui erityislapsiperheiden kahteen tapahtumaan. Vanhojen nuorten kokoontumisia oli noin kerran kuussa. Niihin osallistui vaihtelevasti väkeä ikähaarukassa 18 – 29 vuotiaita. Walk In- terapiaa tarjottiin Lakeuden Sillat- hankkeen kautta 22 kertaa, tavoittaen 41 asiakaskäyntiä.

Nuorten palveluryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa. Tämän toiminnon yhteyteen yhdistettiin nuorten 80 olohetki, Villasukkapäivä. Syys- ja kevätkausilla kokoontumisia oli yhteensä 6 kertaa ja niihin osallistui 76 nuorta. Palveluryhmä tekee vierailuja kunnan alueella toimiviin ikäihmisten palvelu- ja asumisyksiköihin. Palveluryhmässä toimivat pääsääntöisesti isostoiminnassa mukana olevat nuoret. Nuorten kanssa suunnitellaan kirkkovuoden ja vuosikalenterin muiden erityispäivien mukaista toimintaa ja ohjelmaa kuten yhteistä askartelua, yhteislauluja ja -virsii talveen/kevääseen/kesään liittyen, tuolijumppaa, kahvi- ja keskusteluhetkiä, ulkoilua kirkonmäellä unohtamatta joka vuotista äitienpäiväruusujen jakoa. Nuoret kokevat ikäihmisten kohtaamiset hyvin merkitykselliseksi ja nuoria odotetaan ja kutsutaan ilolla aina uudelle vierailulle. Useat nuoret ovat hakeutuneet opiskelemaan esim. lähihoitajiksi palveluryhmän myötä tulleiden kokemusten perusteella.

Nuorten vaikuttajaryhmä kokoontui viisi kertaa, joista yksi oli yhteinen kokous kasvatuksen vastuuryhmä kanssa. Vaikuttajanuoret miettivät turvallisemman tilan periaatteita ja toteuttivat nuorten oman hupparin hankkimisen. Kasvatuksen vastuuryhmä kokoontui neljä kertaa tavaten myös koko nuorisotyön tiimin kertaalleen.

## RIPPIKOULU

Nuorisotyön tiimi / Nuorisotyönohjaaja Pia Rättyä

Rippikoulu on kirkkomme lippulaiva, jonka kautta nuoret kohtaavat Pyhän oman elämänsä kysymysten kautta. Rippikoulu rakentuu kasteen armoon ja kasvattaa osallistumaan ehtoolliselle seurakunnan täysivaltaisena jäsenenä. Rippikoulun kautta nuoret kokevat seurakunnan itselleen merkitykselliseksi ja löytävät kotoisan yhteisön, jossa kasvaa turvallisesti omana itsenään.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>2. Lähellä sinua</b></p> <p><b>3. Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>4. Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talous-pohjamme monipuolistuu</b></p>	<p>1. Rippikouluryhmä on jumalanpalvelusyhteisö, joka yhdessä opettelee lähestymään Pyhää, ryhmänä ja osana muuta seurakuntaa. Rippikoulu tarjoaa eväitä oman hengellisyuden hoitamiseen.</p> <p>2. Rippikoulu on seurakunnan käyntikortti nuorelle ja hänen perheellensä ja läheisillensä. Rippikoulu tarjoaa nuorille turvallisen yhteisön, johon osallistua ja jossa kantaa vastuuta.</p> <p>3. Rippikoulussa opetamme nuoria kantamaan vastuuta niin itsestä, toinen toisista kuin yhteisestä maailmasta, Jumalan elämää ylläpitävästä rakkaudesta kiittäen.</p> <p>4. Pappilan myötä nuoret löytävät oman paikan, johon juurtua.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Pidämme rippikoulussa esillä monipuolisia tapoja lähestyä Pyhää. Toteutamme rippikoulun hartauselämää yhdessä ja nuoret osallistuvat konfirmaation suunnitteluun. Opimme ehtoollisesta viettämällä sitä useasti rippikoulun aikana.</p> <p>2. Panostamme laadukkaaseen rippikoulutyöhön koko rippikoulumatkan varrella. Kohtaamme nuoret ja heidän huoltajansa kysymyksineen ja haasteineen ja huomioimme tämän rippikoulun toteutuksessa. Luomme nuorille mahdollisuuksia vaikuttaa ja ottaa vastuuta.</p> <p>3. Pidämme rippikoulussa esillä monipuolisesti luomisen teologiaa. Järjestämme intensiivijaksoilla pyhiinvaelluksia.</p> <p>4. Toteutamme rippikouluryhmien omat illat pappilassa. Myös päiväparit pidetään pappilassa. Kutsumme nuoria mukaan toimintaan pappilassa rippikoulun jälkeen.</p>	<p>1. Rippikoululaiset osallistuvat seurakuntayhteyden jakson aikana messuihin sekä nuorten hartauksiin. Intensiivijakson aikana aamupalveluksiin ja Taizé-hartauksiin, jotka suunnitellaan yhdessä. Ehdolliselle on mahdollista osallistua viisi kertaa ennen konfirmaatiota.</p> <p>2. Useimmat ryhmät osallistuivat intensiivijakson lopussa valtakunnalliseen riparipalautte-kyselyyn. Seuraamme nuorten hakeutumista kerhonohtaja- ja isostoimintaan.</p> <p>3. Rippikoulussa tulee monipuolisesti luomisen teologia esille aamupalveluksissa. Pyhiinvaellus toteutetaan jokaisen ryhmän kanssa intensiivijakson loppu vaiheilla.</p> <p>4. Rippikouluryhmien illat ovat luoneet luontevan sillan tulla mukaan pappilan toimintaan. Erityisesti nuorteniltoihin sekä isostoimintaan.</p>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Rippikouluikä-luokka	Rippikoulun käyneet/konfirmoidut	Isostoimintaan osallistuminen
2022 TP	-120 697	282	269/266	110
2023 TP	-122 295	292	346	110
2024 TP	-142 359	328	313	64
2025 TA	-145 990	350		130
2026 TTS	-154 210	293		130

2027 TTS	-157 480	315	130
----------	----------	-----	-----

## Yhteenveto

Rippikoulutyö koetaan merkitykselliseksi ja siihen panostetaan Kempeleen seurakunnassa. Työtä tehdään nuorten hengellisen identiteetin rakennuksen tukemiseksi ja kirkon sanoman eteenpäin viemiseksi.

Kaudella 2023–2024 rippikoulut toteutuivat suunnitellusti. Rippikouluryhmiä oli yksitoista ja lisäksi yhden ryhmän muodostivat kotiseurakunnan ulkopuolella rippikoulunsa intensiivijakson käyneet nuoret. Koko rippikouluikäluokan yhteiset tapahtumat; Rippikoululaisten Kauneimmat joululaulut, Urkukonsertti, Palvelun päivä sekä Kokkokospel vietettiin normaaliin tapaan ja tilaisuudet onnistuivat tavoitteissaan. Rippikouluryhmät osallistuivat jumalanpalveluksiin hyvin kirkossa ja opettelivat tapoja vaalia hengellisyyttä myös ehtoolliselle osallistuen. Rippikoulun aikana rippikoululaisella on yhteensä viisi mahdollisuutta osallistua ehtoolliselle konfirmaatio mukaan lukien. Talvirippikouluista toinen pidettiin Pudasjärven leirikeskuksessa Hilturannassa ja toinen Luurinmutkassa. Kesän seitsemän rippileiriä vietettiin normaaliin tapaan Luurinmutkan leirikeskuksessa yhdessä oppien, hartautta harjoittaen ja hyvää yhteishenkeä vaalien. Leiriä edelsi kirkonmäellä vietetty päiväkoulu päivä, jonka aikana tutustuttiin Vanhaan kirkkoon, saatiin musiikkiopetusta kanttoreilta ja ryhmädyttiin. Päivärippikouluryhmä yksi kokoontui Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa tammikuussa ja heinäkuun ryhmä pidettiin pappilassa. Konfirmaatiojuhlia vietettiin iloisesti ja juhliin kokoontui 3410 seurakuntalaista siunaamaan nuoria elämäntielle. Tämä luku on lähes tuhat enemmän kuin edellisenä vuonna. Tänäkään vuonna siunaavien kummien määrää ei rajattu, ja siunaamishetket sujuivat arvokkaasti. Juhlan, tervetulon tunteen ja vuorovaikutteisen osallisuuden kokemuksen tuo konfirmaatiomessujen selkeä runko, joka näkyy heijastettuna kaikille ja josta voi seurata virret, rukoukset sekä myös tiedon seisomaan nousemisesta. Tämä luo levollista turvallisuutta osallistua messuun, joka ei varmaankaan ole kaikille niinkään tuttua. Rippikoulun aikana perheitä kohdattiin rippikoulujen infoillassa, aloitusilloissa sekä vanhempainilloissa ennen leirejä. Perheisiin oltiin myös yhteyksissä sähköpostitse ja puhelimitse. Vahvistamme perheiden ja kummien yhteyttä osana rippikoulua. Rippikoululaiset lähettivät omille kummeilleen kortin kertoen omasta rippikoulumatkasta kohti konfirmaatiojuhlaa. Palaute kortin lähettämisestä ja kummikortin saamisesta oli ilahduttanut ja koskettanut. Kahdeksas luokkalaisille järjestettiin koululla tilaisuus itsetunnosta ja rohkeudesta oman elämän polulla. Linnakankaan ja Ylikylän kouluilla tilaisuudessa oli vieraana tarinankertoja Kiisi Isotalo. Lisäksi koko ikäluokan vanhemmille ja kummeille järjestettiin oma ilta, jossa oli vieraana Kiisi Isotalo. Illan teema kuljetti katsomaan nuorten rippikoulumatkaa vanhemmuuden ja rinnalla kulkemisen näkökulmista nuorista iloiten ja kiittäen.

Koimme rippikoulutyön onnistuneen tavoitteissaan tällä kaudella. Tapahtumat ja tilaisuudet vietettiin varsin onnistuneesti. Rippikoulun aikana tutustuimme Pyhän maailmaan, yhteishenki oli hyvä ja nuoret kokivat rippikoulun positiivisena ja turvallisena kokemuksena. Isostoimintaan hakeutui tästä rippikouluikäluokasta 64 nuorta. Samaan aikaan tunnistamme rippikoulutyöhön liittyvien haasteiden kasvavan. Tiedollisella tasolla kristinuskon tuntemus ohenee ja nuorten oppimiseen ja mielenterveyteen liittyvät haasteet kasvavat. Työntekijöiden kannalta haasteena on kasvavissa määrin kyky kohdata erityistä tukea tarvitsevat nuoret. Leirillä olo on monelle nuorelle vierasta ja pitkät päivät tuovat haastetta jaksamiseen. Monet nuoret eivät ole olleet pitkiä aikoja samoissa majoituksissa toisten kanssa ja se heijastuu monilla tavoin jaksamiseen leirin aikana. Pappilariparit (päiväkoulut) pidetään Pappilassa, kaikki rippileirit omassa leirikeskuksessa. Koko rippikouluikäluokan kokoavat tilaisuudet pidetään edelleen Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa ja Pyhän Kolminaisuuden kirkossa. Pappila tulee rippikoululaisille tutuksi ryhmäkohtaisten iltojen kautta, jolloin rakennamme nuorille siltoja rippikoulun jälkeiseen nuorten toimintaan tutustuttamalla heitä nuorten omaan paikkaan seurakunnassa.

## KOULU- JA OPPILAITOSTYÖ

Nuorisotyön tiimi / seurakuntapastori Päivi Ollikainen

Koulu- ja oppilaitustyö toteuttaa uskontokasvatustyötä yhdessä Kempeleen koulujen ja oppilaitosten henkilökunnan kanssa. Työn rungon muodostavat ala – ja yläkoulujen viikoittaiset tuntivierailut, koulupäivystykset sekä koulukirkot. Seurakunta on läsnä niin lasten ja nuorten kuin koulun henkilökunnan koulupäivässä. Seurakunnan läsnäolo kouluilla on lisääntynyt ja sisältöä on haettu monipuolisilla toteutustavoilla. Yhteistyötä tehdään koulujen kanssa yhteisen työn suunnittelun ja toteutuksen kautta. Tavoitteemme koulutyössä on olla lähellä ja helposti saavutettavissa.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</li> <li>2. Lähellä sinua</li> <li>3. Viestintämme on aktiivista</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koululaisjumalanpalvelukset kuuluvat koulujen vuosisuunnitelmaan.</li> <li>2. Teemme koulutyötä yhdessä koulujen kanssa suunnitellen ja toteuttaen. Kouluilla olemme lähellä ja saavutettavissa.</li> <li>3. Viestimme säännöllisesti Kempeleen kouluille yhteistyöstä erilaisin viestimin sekä yhteistyöpalaverissa.</li> </ol>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koulupappi suunnittelee ja toteuttaa koulukirkot yhteistyössä koulujen kanssa.</li> <li>• Säännölliset yhteistyöpalaverit syksyllä ja keväällä koulujen yhteyshenkilöiden sekä rehtoreiden kanssa. Palaverissa ovat mukana seurakunnan nuorisotyöntekijä.</li> <li>• Viestintä tapahtuu koulutyön vuosikellon ajankohtien mukaan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koululaisjumalanpalveluksia arvioitiin ja kehitettiin yhdessä koulujen rehtoreiden ja opettajien kanssa.</li> <li>• Koulupappi osallistui nuorisotyön tiimipäiviin työn arviointiin koulutyön osalta.</li> <li>• Keskustelimme viestinnästä nuorisotyön tiimin yhteistyöpäivässä.</li> </ul>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Kirkkovierailut	Päivänavaukset/ Tuntivierailut	Kouluun lähtevien siunaaminen
2022 TP	-20 896	18	165	135
2023 TP	-16 562	25	153	150
2024 TP	-19 893	14	128	255
2025 TA	-23 375	30	150	150
2026 TTS	-23 985	30	150	150
2027 TTS	-24 530	30	150	150

## Yhteenveto

Kempeleen kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävä yhteistyö on vuosien varrella muodostunut säännölliseksi, suunnitelluksi ja hyvin toimivaksi työmuodoksi. Viime vuosina koulut ovat olleet aktiivisia yhteistyökumppaneita seurakunnan kanssa.

Säännöllisiä yhteistyön toteutusmuotoja ovat olleet mm. tuntivierailut, koulupäivystykset, joulukuun - pääsiäis- ja kevätkirjot, sekä kouluilla että seurakunnan tiloissa ja erilaiset projektit yhdessä koulujen kanssa.

Seurakunnan nuorisotyöntekijät ovat mukana säännöllisesti koulujen ryhmäytyspäivissä, välituntiparkeissa, 6-luokkalaisten hyvinvointipäivissä sekä jäsenenä koulujen oppilashuoltoryhmissä. Merkittäviä ja jo vakiintuneita yhteistyön muotoja ovat myös jokasyksyinen kotikirkkoviikko, joka tavoittaa lähes kaikki Kempeleen eskarit, 3.-luokkalaisten ja 6.-luokkalaisten sekä ennen pääsiäistä kaikille Kempeleen alakoululaisille toteutettu Pääsiäiskierrus.

Päivänavaukset ovat vaihtuneet oppitunneilla tapahtuviksi vierailuiksi, mikä mahdollistaa niiden sisällön laajentamisen pidemmän käytettävissä olevan ajan puitteissa. Vierailun pituus on lyhyen päivänavauksen sijaan pidempi, jopa koko oppitunnin ajan kestävä.

Koulutyössä toteutamme omakouluajatusta, jossa jokaiselle koululle on määritelty oma nuorisotyönohjaaja. Näin oppilaat ja oma työntekijä tulee tutuksi oppilaille ja koulun henkilökunnalle puolin ja toisin. Koulupappi ja nuorisotyönpappi tekevät töitä kaikilla kouluilla.

Strategiasta nostetut painopisteet koulu- ja oppilaitostyössä on valittu tukemaan jo olemassa olevaa toimivaa yhteistyötä, mutta myös antamaan mahdollisuuksia uusille muodoille olla ja elää mukana koulujen arjessa.

## PARTIO

Nuorisotyön tiimi/ Antti Ristkari

Partio on maailman suurin nuorisoliike, jonka tavoitteena on tukea nuorten ja lasten kasvua heidän yksilölliset tarpeensa huomioon ottaen. Päämääränä on persoonallisuudeltaan ja elämäntavoiltaan tasapainoinen, vastuuntuntoinen, aktiivinen sekä itsenäisesti ajatteleva paikallisen, kansallisen ja kansainvälisen yhteisön jäsen. Kempeleen seurakunta on partiolippukunta Samposten taustayhteisö, joka tukee lippukunnan toimintaa antamalla käyttöön toimitiloja ja osan työntekijän työpanoksesta. Nuorisotyö saa partiolaisista ryhmän johtamiseen tottuneita isososia.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin	1. Leireillä, retkillä ja kolo-illoissa pidetään hartauksia, jotka luovat siltaa seurakunnan yhteiseen jumalanpalveluselämään.

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
- 1. Jokaisessa kokouksessa ja leireillä on katsomuskasvatusta tukeva osio.	- Seppo on ollut mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa katsomuskasvatuksellista toimintaa.

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Partiokirkot	Työntekijän ryhmäkokoukset	Vapaaehtoisina seurakunnassa
2022 TP	-5 557	2	15	12
2023 TP	-5 256	1	20	14
2024 TP	-5 555	2	49	10
2025 TA	-6 450	2	47	12
2026 TTS	-6 475	2	20	14
2027 TTS	-6 610	2	20	14

### Yhteenveto

Sampokset osallistui aktiivisesti seurakunnan toimintaa ja yhteistyö sujui hyvin. Partion vuosi oli vilkasta toimintaa täynnä. Työntekijä osallistui Hiippakunnan Seppo-toimintaan.

## DIAKONIATYÖ

Diakoniatyön tiimi / seurakuntapastori Päivi Ollikainen

Diakoniatyön perustehtävänä on tuoda hädänalaisten lähimmäisten elämään toivoa ja tulevaisuudenuskoa. Lähtökohtana on kristillisen uskon ihmiskäsitys. Lähimmäisen vierelle pysähtymiseen ja kätten työhön saamme voiman yhteisestä messusta.

Diakoniatyön painopisteenä on niiden ihmisten tavoittaminen ja auttaminen, joita muu apu ei tavoita. Kohtaamme ihmisiä muun muassa asiakasvastaanotoilla, kotikäynneillä ja ryhmätoiminnassa. Diakoniatyön tavoitteena on vahvistaa yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa, jotta voisimme palvella apua tarvitsevia mahdollisimman kokonaisvaltaisesti.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>Lähellä sinua</b></p> <p><b>Pidämme huolta luomakunnasta</b></p>	<p>Kutsumme diakoniatyön asiakkaita kirkkoon ja yhteiseen messuun. Järjestämme messuja erityisryhmille.</p> <p>Diakoniatyö kohtaa ihmisiä eri paikoissa sekä järjestää matalan kynnyksen ryhmätoimintaa ja tapahtumia. Keskitymme hädänalaisten ihmisten auttamiseen. Kehitämme diakonista perhetyötä yhteistyössä muiden työalojen kanssa.</p> <p>Painotamme asiakaskohtaamisissa ja ryhmätoiminnassa luonnon merkitystä. Vahvistamme luontoyhteyttä.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN
<p>1.Kutsumme kohtaamiimme ihmisiä messuun. Järjestämme erityisryhmien jumalanpalveluksia yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.</p> <p>2.Pidämme yhteyttä vapaaehtosiin. Diakoniatyöntekijälle saa ajan nopeallakin aikataululla.</p> <p>3. Kotikäynneillä menemme ulos mahdollisuuksien mukaan. Palveluryhmä Ilona ulkoiluttaa säännöllisesti palvelutaloissa asuvia vanhuksia. Huomioimme ekologisuuden muistamisissa ja juhlakoristeluisissa. Korostamme luonnon vaikutusta henkiseen hyvinvointiin sanoilla ja teoilla.</p>	<p>1. Erityisryhmien jumalanpalveluksia on pidetty kehitysvammaisille ja vanhuksille, 70 ja 75 v sekä 80 ja 85 v. syntymäpäiväsankareille. Muistiviikon tapahtuma toteutettiin hartaushetkenä Hovilassa.</p> <p>2. Vapaaehtoisia on kutsuttu diakoniatyön tapahtumiin sekä tehtäviin, että osallistujaksi tilaisuuksiin. Diakoniatyöntekijälle saa ajan n. viikon sisällä.</p> <p>3. Kotikäynneillä on käyty ulkoilemassa. Muistamisissa on huomioitu ekologisuus lahjavalinnoissa esim. kukkakimppu. Eläkeläisten iltapäivässä huomioitiin luontoajatus Hyvinvointipolun muodossa.</p>

TUNNUSLUVUT					
	TALOUS	TOIMINTA			Ruokakassien määrä
	€	Asiakaskontaktit	Kotikäynnit	Diakoniaryhmät	
2022 TP	-182 211	1059	204	9	170
2023 TP	-189 967	1266	278	9	120
2024 TP	-210 666	1286	308	8	-
2025 TA	-324 595	1350	350	10	-
2026 TTS	-319 720	1400	400	10	-
2027 TTS	-328 790	1400	400	10	-

## Yhteenveto

Elinkustannusten nousu on vaikuttanut ihmisten talouteen ja arkipäivän selviytymiseen. Se on näkynyt diakoniatyössä huolena sekä taloudellisina vaikeuksina.

Diakonian syvin olemus on tehdä työtä siellä missä muut eivät auta. Diakoniatyön asiakasmäärä on noussut ja odotettavissa on, että asiakasmäärä pysyy korkealla maailmanlaajuisten kriisien seurauksena. Kohtaamisissa on noussut esille ihmisten ahdistus ja henkinen hätä sekä yksinäisyys ja ulkopuolisuuden tunne.

Yhteiskunnassa lapsiperheköyhyys sekä lasten ja nuorten pahoinvointi ovat lisääntyneet huolestuttavasti. Ilmiö näkyy myös seurakunnan toiminnassa. Perhetyön merkitys, vanhemmuuden tukeminen ja toimet lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi nähdään tärkeänä ja tulevaisuuteen suuntaavana toimintana. Diakonisen perhetyön kehittäminen oli yksi vuoden teemoja Kempeleen seurakunnassa. Tavoitteena on ollut kartoittaa eri työalojen näkemykset perhetyön suuntaamisesta, tiivistää monialaista yhteistyötä alueen eri toimijoiden kanssa ja kuulla perheitä ja heidän tarpeitaan. Perhetyössä on kehitetty toimintamalleja, jotka vastaavat perheiden tarpeisiin ja vahvistavat heidän toimijuuttaan ja hyvinvointiaan.

Hyvinvointialueen ylikuormittuneet palvelut ovat heijastuneet diakoniatyöhön. Yhteistyötä kunnan ja hyvinvointialueen kanssa on kehitetty ja hyväksi havaittuja toimintoja jatketaan. Kesällä 2024 kunnassa toteutui puistoruokailun järjestäminen perheille, jossa seurakunta oli yhteistyökumppanina.

Diakoniatyö toimii ajan tarpeiden mukaan. Järjestämme eri kohderyhmille suunnattuja vertaistukiryhmiä, joissa tapaamiskertojen määrä on etukäteen sovittu. Järjestimme vuoden 2024 aikana kaksi sururyhmää. Kyselemme ryhmätoiminnassa mukana olevilta toiveita ryhmien sisältöön liittyen. Yhteistyössä diakoniatyön vastuuryhmän kanssa olimme pyhäinpäivän iltana kohtaamassa kaikkia hautausmailla kävijöitä glögitarjoilujen merkeissä. Diakoniatyön vastuuryhmä on myös osallistunut Zeppelinin pop-up tapahtumiin.

Ruokakassien jako kauppojen hävikkiruoosta on loppunut 2023. Tästä syystä jätetty tunnusluvuista pois vuonna 2023. Ruokajakelun vapaaehtoiset toimivat joulunajan tavarakolehdissa vapaaehtoistehtävässä. Diakoniatyö jakaa seurakunnan keittiöltä jäänyttä ylijäämäruokaa vähävaraisille kempeleläisille sekä järjesti kaksi ruokakassien jakoa viime vuoden aikana. Syksyllä 2024 aloitimme asiakkaiden tarpeesta diakoniaruokailut Pappilassa kerran kuukaudessa. Diakonian jouluruokailuun osallistui ennätysmäärä 160 henkilöä.



Eri työalat ovat pitäneet kauppakeskus Zeppelinissä Pop up -tapahtumia. Diakonian vuorolla mukana oli myös diakonian vastuuryhmän jäseniä.



Eläkeläisten päiväpiirissä maaliskuussa musisoivat Anni Näyhä, Leena Ikonen ja Ari Huovinen.

## Diakoniatyö



Ikäihmisten kuntokävelyllä maaliskuussa riitti iloa, naurua ja hyvää mieltä. Ikäihmisten liikunnanohjaaja Minna Lammassaari Kempeleen kunnalta veti verryttelyä, venyttelyä ja reippaat kävelyt. Mukana seurakunnan diakoniatimiä.



Vanhustenviikon juhlassa lokakuussa valittiin vuoden kempeläiseksi senioriksi Lauri Pelkonen.

# KANSAINVÄLINEN DIAKONIAITYÖ

Diakoniatimi/ Riikka Kälkjä ja Leena Hintsala

Kansainvälisen diakoniatyön kustannuspaikka sisältää Yhteisvastuukeräyksen ja siihen liittyvät asiat. Työn pohjana on kristillinen lähimmäisenrakkautta, jonka periaatteena on jokaisen ihmisen ehdoton ihmisarvo. Vuoden 2024 Yhteisvastuukeräyksen teema oli nuorten tulevaisuuden mahdollisuuksien tukeminen. Diakoniatyössä kehitysmaiden ihmisten elämä näkyy erityisesti Yhteisvastuukeräyksen kautta.

Yhteisöllisyyden tunteen ylläpito ja kasvu on osa Yhteisvastuukeräyksen ydintä. Vapaaehtoiset ovat osallistuneet Yhteisvastuukeräykseen oman aikansa ja lahjojensa mukaan.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin	1. Yhteisvastuukeräys avataan jumalanpalveluksessa. Kaukana asuvia lähimmäisiä muistetaan esirukouksessa ja tuetaan kolehdin avulla.
2. Lähellä sinua	2. Yhteisvastuukeräykseen haastetaan eri työalat mukaan. Lisäksi järjestetään muutama tapahtuma Yv:n hyväksi.
3. Viestintämme on aktiivista	3. Pidämme Yhteisvastuukeräystä esillä eri tiedotuskanavissa.

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
1. Helmikuun ensimmäisenä sunnuntaina järjestetään Yhteisvastuukeräyksen avausmessu. Messun jälkeen on mahdollisuus varata itselleen vapaaehtoistehtäviä Yhteisvastuukeräyksen hyväksi.	1. Yhteisvastuukeräyksen avausmessu järjestettiin 4.2.2024.
2. Organisoidaan keräyspäivät ja -paikat. Rohkaistaan vapaaehtoisia osallistumaan Yhteisvastuukeräykseen. Ensi vuonna järjestetään uutena tapahtumana kirpputori Kokkokankaalla.	2. Lipaskeräystä kauppojen edustoilla ei toteutettu. Keräyslippaita on ollut esillä seurakunnan eri toiminnoissa ja kirkossa. Kirpputori ei toteutettu, koska myyjä ei ilmoittautunut tarpeeksi tapahtumaan. Yhteisvastuun hyväksi järjestettiin Ystävänäpäivälounas 15.2. ja konsertti 20.3. Pyhän Kolminaisuuden kirkossa. Tapahtumissa myytiin yhteisvastuutuotteita ja järjestettiin arvonta. Vapaaehtoisia osallistuivat tapahtuman toteuttamiseen.
3. Yhteisvastuukeräys on näkyvillä paikallislehdissä, seurakunnan nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa.	3. Yhteisvastuukeräystä on pidetty esillä seurakunnan toiminnoissa, sosiaalisessa mediassa ja nuorten tapahtumassa Pappilassa 28.4.  Yhteisvastuukeräyksen toteutumista arvioidaan keräystuotolla.

TUNNUSLUVUT		
	TALOUS	
	€	Yv-tuotto
2022 TP	-9 971	4 506,74
2023 TP	-8 738	3 361,60
2024 TP	-9 921	4 613,18
2025 TA	-9 910	5 000
2026 TTS	-9 395	5 000
2027 TTS	-9 460	5 000

## Yhteenveto

Viime vuosina on huomattu, että konsertit ja erilaiset musiikkitapahtumat ja lounastilaisuudet ovat tavoittaneet hyvin seurakuntalaisia. Suunniteltua kirpputoritapahtumaa ei voitu toteuttaa, koska tapahtumaan ei ilmoittautunut tarpeeksi myyjiä. Lipaskeräyksistä kauppojen edustalla luovuttiin vuonna 2024. Keräyslippaita pidettiin esillä seurakunnan eri toiminnoissa Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa ja Pyhän Kolminaisuuden kirkossa. Yhteisvastuutuotteita ja arpoja myytäessä, maksaminen MobilePay:lla on lisääntynyt. Yhteisvastuukeräyksen haasteena on saada uusia vapaaehtoisia toimintaan mukaan. Monet pitkään Yhteisvastuukeräystä toteuttaneet ovat jo iäkkäitä, joten mukaan olisi hyvä saada myös uusia kerääjiä.

Keräyskuluja Yhteisvastuukeräyksestä vuonna 2024 seurakunnalle on syntynyt 2357e. Kuluista 857e on syntynyt ostoista, jotka sisältävät esimerkiksi arpajaispalkintojen ja Yhteisvastuutuotteiden hankintoja, elintarvikkeita sekä palvelujen ostoja. Tämän lisäksi Ystävänäpäivälounaan elintarvikekulut 200 hengelle olivat 1500e. Valtakunnallisen Yhteisvastuukeräysorganisaation tuotosta koko Suomessa vuonna 2023 on keräyskuluihin mennyt 34 %. Vuoden 2024 keräyskuluja ei ole vielä tätä kirjoittaessa julkaistu.

Vaikka Yhteisvastuukeräyksellä on pitkä perinne ja vakiintunut asema, se joutuu kilpailemaan muiden humanitääristen keräyksiänsä kanssa. Vuosittain vaihtuva teema antaa mahdollisuuden haastaa eri työaloja mukaan keräykseen, koska Yhteisvastuukeräys on koko kirkon keräys.

## YHTEISKUNNALLINEN TYÖ

Diakoniatyön tiimi / kappalainen Teemu Riihimäki

Seurakunnan tehtävänä on edistää Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana. Kempeleen seurakunta on olemassa ja haluaa olla läsnä yhteiskunnan keskellä. Yhteiskunnallisen työn missio on mennä keskelle maailmaa. Olla siellä, missä ihmiset ovat ja kohdata heidät. Kohtaamme jokaisen ihmisen Jumalan kuvana ja välitämme heille Kirkon viestiä. *Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa* on työalalla tärkeää. Kunta ja muut kolmannen sektorin toimijat ovat palvelemissa oman tehtävänkuvansa pohjalta samoja ihmisiä Kempeleessä. Olemme mukana yhteisöä koskevien kriisien hoidossa Limingan rovastikunnan *Henkisen Huollon organisaation* kautta. Toimimme kaksi vuotta sitten Kempeleessä valtioneuvoston ohjeistuksen mukaan perustetussa *perinnetoimikunnassa*. Sen kautta vaalimme tammenlehvän sukupolven perintöä ja laajemmin Kempeleen historiaa ja historian vaiheita.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1.Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>2.Lähellä sinua</b></p> <p><b>3.Viestintämme on aktiivista</b></p>	<p>1.Messun esirukouksessa kirkko kantaa maailmaa.</p> <p>2. Seurakunta on mukana erikseen sovittavalla tavalla Kempeleessä järjestettävissä yhteisöllisissä tapahtumissa pitäen esillä kirkon sanomaa.</p> <p>3. Viestimme kirkosta siellä missä liikumme. Olemme näkyvissä, emme poissa.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1.Ihmisillä on mahdollisuus jättää esirukouspyyntöjä. Messun esirukouksessa muistetaan, että esirukouksessa "Kirkko kantaa tätä maailmaa" rukoillen.</p> <p>2.Osallistumme Hyvä Kasvaa Kempeleessä tapahtumaan.</p> <p>3. Seurakunnan työalat näkyvät Zeppelinissä pop up tapahtumien kautta ja kohtaavat ihmisiä.</p>	<p>1. Yleisen seurakunta tiimissä ja jumalanpalvelussuunnittelussa huomioitiin teemoja, joissa maailma kipulee juuri nyt. Rauhan teema nousi kustannusvuoden esirukouksissa keskiöön.</p> <p>2. Vastuunkantajina tapahtumassa oli varhaiskasvatuksen tiimi ja yhteiskunnallisen työn pappi. Tapahtumapäivään ja sen oheistapahtumiin osallistui järjestäjän mukaan peräti 4000 ihmistä. Heistä 421 kohtasimme tapahtumapaikalla. Vanhassa kirkossa kävi noin 20 ihmistä tutustumassa kirkkoon.</p> <p>3. Seurakunnan pop -upit toteutettiin yhdeksän kertaa. Päätapahtumana oli kauppakeskuksen joulunavaus 17.11.2024. Siihen resurssioimme merkittävästi. Kohtasimme tapahtumassa noin 350 ihmistä. Työalat järjestivät muut kuukausittaiset pop -upit. Keskiössä pop -upeissa oli ihmisten kohtaaminen. Työtä koordinoi yhteiskunnallisen työn kappalainen.</p>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Zeppelinissä kohdatut (vuodesta 2023 pop -upien kautta)	Hyvä Kasvaa Kempeleessä osallistuneita	
2022 TP	-10 193	450	400	
2023 TP	-10 470	550	442	
2024 TP	-11 470	550	441	
2025 TA	-6 325	500	600	
2026 TTS	-6 525	500	600	
2027 TTS	-6 725	500	600	

## Yhteenveto

*Zeppelinin työtä* on vuonna 2023 käynnistetty *Pop -up toimintamallilla* kerran kuukaudessa. Kustannusvuoden aikana toimintamallia jatkettiin ja kehitettiin saatujen kokemusten pohjalta. *Diakoniatyön vastuuryhmä* oli mukana kustannusvuoden pop -upien järjestämisessä. Yhteistyö kauppakeskuksen kanssa toimi hyvin. Kauppakeskuksen joulunavaustapahtumassa olimme mukana nyt toista kertaa.

*Hyvä Kasvaa Kempeleessä* elokuun viimeisenä lauantaina oli merkittävä yhteisöllinen tapahtuma Kempeleessä. Tapahtumaan osallistui suuri joukko kempeleläisiä, erilaisia yhdistyksiä ja toimijoita. Koska osallistujien ikäpainopiste on lapsissa ja perheissä, seurakunnan varhaiskasvatustyö yhdessä yhteiskunnallisen työn papin kanssa vastasi osallistumisesta. Kohtasimme Pirilän puistossa erityisesti lapsiperheitä. Lisäksi tapahtumassa oli mahdollisuus tutustua Vanhaan kirkkoon klo 12-14 opastetusti.

Kustannusvuosi oli toinen, jolloin alueemme ihmiset saivat *SOTE-palveluita* Pohteen kautta. Seurakunta vaali ja kehitti yhteistyötä kuntaan ja kolmannen sektorin toimijoihin. Yhteys puolustusvoimiin näyttäytyi isänmaan juhlissa ja vuotuisissa kutsuntatilaisuuksissa, joita pidettiin kirkossa ja Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa. Perinnetoimikunnan työ tammenlehvän sukupolven perinnön vaalijana on käynnistynyt aktiivisesti Kempeleessä. Perinnetoimikunta piti kustannusvuonna 10 kokoontumista. Perinnetoimikunnan työssä seurakunta huolehti isänmaan historiaan liittyvien jumalanpalvelusten järjestämisestä yhteistyössä kunnan ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Lisäksi seurakunta oli mukana laajemmin perinnetyössä.

Limingan rovastikunnan HEHU -organisaatio on perustettu ja valmiudessa mahdollisia suuronnettomuuksia varten. Hehu -työtä johtaa Kempeleessä kirkkoherra, joka kutsuu tarvittaessa Hehu -tehtäviin nimettyjä työntekijöitä työtehtäviin suuronnettomuuksissa.

Yhteiskunnallisen työn kustannuspaikkavastaava on diakoniatyön kappalainen. Yhteiskunnallisessa läsnäolossa korostui kirkon ominaispiirteiksi yhteyteen kutsuva ja heikossa asemassa olevien lähimmäisten asiaa edistävä työote. Diakoninen kirkko nostaa esille jokaisen ihmisarvon. Polarisoituneessa yhteiskunnallisessa ilmapiirissä tätä kirkon työtä on tärkeä jatkaa.

## SELUNHOITO

Yleisen seurakuntatyön tiimi / diakoni Tarja Ervasti

Sielunhoidon tarkoituksena on tukea ja auttaa ihmisten henkistä hyvinvointia, rukouksen ja keskustelun avulla. Sielunhoitoa toteuttavat erityisesti seurakunnan työntekijät, rukousavustajat ja lähimmäispalvelun vapaaehtoiset. Sielunhoitoa tarjotaan jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten, Sanan ja rukouksen iltojen, vastaanottokäyntien sekä kotikäyntien yhteydessä.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></p> <p><b>2. Lähellä sinua</b></p> <p><b>3. Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>4. Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talouspohjamme monipuolistuu</b></p>	<p>1. Sielunhoito korostuu jumalanpalveluksissa. Tarjoamme mahdollisuuden yksilölliseen ja yhteisölliseen sielunhoitoon.</p> <p>2. Mahdollistamme sielunhoidolliset keskustelut. Rohkaisemme ihmisiä palvelemaan omilla vahvuuksilla. Kohtaamme jokaisen ihmisen henkilökohtaisella tasolla ja samanvertaisena.</p> <p>3. Huomioidaan luonnon antamat mahdollisuudet sielunhoidollisissa keskusteluissa. Käytämme luontoa ja sen antamaa voimaa henkisen hyvinvoinnin kasvattamiseen.</p> <p>4. Seurakunta tarjoaa tilat sielunhoidollisille ryhmille ja tilaisuuksille. Järjestämme vapaaehtoisille kokoontumisia.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Esirukouksissa mainitaan mahdollisuus rukousapuun. Esirukouspyyntö mahdollisuutta pidetään esillä kirkossa, nettisivuilla ja viraston eteisessä.</p> <p>2. Kohtaamisissa annetaan mahdollisuus hengelliseen keskusteluun ja rukoukseen. Tuetaan vapaaehtoisia heidän palvelutyössään ja järjestetään heille tapaamisia.</p> <p>3. Mahdollisuuksien mukaan käydään keskusteluja ulkona. Korostamme luonnosta saatavaa hyvinvointia keskusteluissa.</p> <p>4. Seurakunnan tiloissa toimii sielunhoidollisia ryhmiä mm. raamattupiiri, aamurukous ja Toivoa naisille - rukousryhmä.</p>	<p>1. Esirukous mahdollisuutta on pidetty esillä jumalanpalveluksissa, sanan ja rukouksen illoissa ja esirukouspyyntöjä on otettu vastaan virastossa, kirkossa ja nettisivuilla.</p> <p>2. Kohtaamisissa on mahdollistettu rukousapu ja vapaaehtoisille on järjestetty kaksi koulutusta helmi- ja maaliskuussa, sekä tapaaminen lokakuussa.</p> <p>3. Keskusteluissa on nostettu esille luonnon antamat voimavarat ja mahdollisuus hiljentymiseen.</p> <p>4. Seurakunnan tiloissa on toiminut hengellisiä ryhmiä ja vapaaehtoisia on tuettu heidän tehtävässään koulutus iltojen ja henkilökohtaisten kohtaamisten kautta.</p>

## TUNNUSLUVUT

	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Vapaaehtoisia	Rukous- avustajien keskusteluja	Ohjauskertoja
2022 TP	-24 691	19	11	1
2023 TP	-30 075	21	10	2
2024 TP	-29 004	20	36	3
2025 TA	-24 715	22	55	2
2026 TTS	-23 365	22	55	2
2027 TTS	-23 825	22	55	2

## Yhteenveto

Laitoksien OmaPappi-toiminta on mahdollistanut sielunhoidolliset keskustelut erityisesti vanhusten, sairaiden ja surevien kanssa. Yksinäisyys ja taloudelliset vaikeudet ovat korostuneet. Kohtaamme ihmisiä henkilökohtaisella tasolla seurakunnan tilaisuuksissa ja annamme mahdollisuuden kokea yhteisöllisyyden tunnetta. Tuemme vapaaehtoisia heidän palvelutehtävässään ja annamme mahdollisuuden palvella omien vahvuuksien ja voimavarojen mukaan. Tiedostamme kaikkien ihmisten samanvertaisuuden ja toimimme sen mukaisesti.



Tiekirkko-oppaat Niilo, Niilo, Essi ja Aini toivottavat vierailijat tervetulleeksi Vanhaan kirkkoon, joka toimi kesällä suosittuna tiekirkkona.



*Vuoden varrelta...*



Toimintakeskus Zytyke -väen kanssa on ollut monenlaista yhteistyötä.



Seurakunta oli perinteisesti mukana Zeppelinin joulunavauksessa Kävijöitä riitti ja ihmisillä oli mahdollisuus ottaa jälleen #seimiselfieita. Kirkkokuorolaiset olivat mukana laulamassa.

"Kristittyjä kutsutaan toimimaan Jumalan rakkauden esimerkin mukaisesti. Kirkko todistaa sanoillaan ja elämällään kolmiyhteisen Jumalan pelastustyöstä ihmiskuntaa ja koko luomakuntaa kohtaan. Kirkon missionaarinen olemus toteutuu yhteisessä todistuksessa, palvelussa (diakonia) ja vaikuttamisessa yhteisen hyvän edistämiseksi. Jumalan rakkaus johtaa kristittyjä julistamaan evankeliumia, palvelemaan lähimmäisiä ja rukoilemaan yhdessä muiden kirkkojen ja kristillisten yhteisöjen kanssa." (Yhteinen todistus 2023, Suomen ev.-lut. kirkon julkaisu, Kirkko ja toiminta 138)

Kotiseurakunta tukee omia nimikkolähettejään ja -kohteitaan rukouksin ja taloudellisin varoin. Taloudellista apua annetaan sekä talousarviomäärärahoihin että vapaaehtoisen kannatuksen kautta, joka tarkoittaa varainhankintaa omassa seurakunnassa. Sopimusjärjestöt ovat seurakuntien kumppaneita kirkon kokonaisvaltaisen lähetystehtävän toteuttamisessa.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</li> <li>2. Pidämme huolta luomakunnasta</li> <li>3. Viestintämme on aktiivista</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pyhän kohtaamisen ymmärrys messussa, luonnossa ja arjessa kasvaa.</li> <li>2. Luomakuntaa kohtaan herää yhä enemmän tavoitteellisuus sen suojelemisessa.</li> <li>3. Viestintä sisältää sekä tietoa että sanomaa.</li> </ol>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keväällä ja syksyllä vietetään lähetyspyhää, jolloin lähetystyön asiantuntijat vierailevat messussa.</li> <li>2. Tarjoamme kaikissa tilaisuuksissamme ensisijaisesti Reilun kaupan kahvia, lähi- ja luomutuotteita ja myyjäisiin valmistetut käsityöt tehdään enimmäkseen ympäristöystävällisistä tai kierrätysmateriaaleista sekä kotimaisista materiaaleista.</li> <li>3. Lähetysten ja kv-diakonian ajankohtaiset teemat näkyvät viestinnässämme.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keväällä vietettiin lähetyspyhää, jossa osallistujia oli 30. Lisäksi nimikkolähettimme Kristiina ja Kai Ojala olivat etäyhteydellä päiväpiiriin vieraana. Syksyllä ei vietetty lähetyspyhää. Hiippakunnan lähetysjuhlat olivat Oulunsalossa, joten kempeleläisten oli helppo osallistua niihin omien aikataulujen mukaan. Juhlilla oli useita kansainvälisiä vieraita.</li> <li>2. Vuoden aikana on käytetty Reilun kaupan kahvia, lähi- ja luomutuotteita aina, kun se on mahdollista. Myyjäisiin valmistettiin mm. kirkkoherranvaalien vaalimainoslakanasta tehtyjä kenkäpusseja sekä seurakuntalaiselta saaduista havuista kransseja.</li> <li>3. Lähetystyöhön liittyviä somejulkaisuja oli vuoden aikana 15.</li> </ol>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Kauneimmat joululaulut: tilaisuudet/osallistujat	Lähetyspyhien lähetystilaisuuksiin osallistuneiden lkm: tilaisuudet/osall.	Uuden pappilan varainhankintatapahtumat tilaisuudet
2022 TP	-64 415	9/1397	1/68	-
2023 TP	-64 330	11/1849	1/51	0/0
2024 TP	-70 042	9/1893	1/30	0/0
2025 TA	-73 170	6/2000	3/80	4/120
2026 TTS	-73 400	6/1500	3/80	4/120
2027TTS	-77 030	6/1500	3/80	4/120

## Yhteenveto

Vuonna 2024 Kempeleen seurakunnalla oli sopimukset seuraavien lähetyksen ja kansainvälisen diakonian järjestöjen kanssa: Suomen Lähetysseura, Suomen Ev.Lut Kansanlähetys, Medialähetys Sanansaattajat, Suomen Pipliaseura ja Kirkon Ulkomaanapu. Kannatustavoitesummat olivat yht. 44 000 € talousarvioavustuksia ja lisäksi 3000 €:n tavoite (Kambodzan vammaisten lasten tuki, Suomen Lähetysseura), joka katetaan vapaaehtoisella kannatuksella. Nimikkosopimukset Kristiina ja Kai Ojalan (Suomen Lähetysseura) ja Johanna ja Shuhei Yamaguchin työn tukemisesta päättyivät heidän palatessaan kotimaahan. Uusien nimikkosopimusten valmistelu alkoi vuoden loppupuolella.

Lähetystyön toimintaryhmille (Kahvila Ilonpisara, Toivoa naisille -rukousryhmä ja nuttukerho) vuokrattiin vuoden alusta lähtien tila Hovila-kodista. Muuton myötä mukaan on tullut osallistujia myös Hovila-kodin asukkaista ja Ilonpisaraan myös heidän läheisiään. Toisaalta Ilonpisaran entisistä kävijöistä ja vapaaehtoisista on jäänyt osa pois muuton myötä, mikä on valitettavaa. Tällä hetkellä on haasteena löytää uusia vapaaehtoisia Ilonpisaran kahvittajiin. Kaikkiin vuoroihin on vaikea löytää tekijöitä.

Vuonna 2024 lähetysjuhlat olivat osana Kirkon juhlia Tampereella. Kirjon juhlille osallistui Kempeleestä yht. 43 henkilöä. Suuri osa heistä oli kuorolaisia. Hiippakunnallisille lähetysjuhlille ei tehty erillistä retkeä, koska juhlat olivat Oulunsalossa. Kempeleläisiä osallistujia näkyi juhlilla kuitenkin useita.

Lähetyskasvatusta toteutettiin eri tavoin: Koko rippikouluikäluokalle järjestettiin palvelun päivä yhdessä diakonia- ja nuorisotyön kanssa. Lisäksi lähetystyön koordinaattori on tehnyt 8 oppituntivierailua peruskoulussa ja lukiossa, Kambodza-aiheisen vierailun 17 eskariryhmään sekä vierailut perhekerhoissa ja papupadassa. Lukiokurssi UE9 Missio maailmassa ei toteutunut tänä vuonna, koska opiskelijoita ei ilmoittautunut tarpeeksi.

Pappilassa ei järjestetty varainhankintatapahtumia. Yksi ruokailu peruttiin, kun ilmoittautuneita oli vain muutama.

Operaatio Joulun lapsen pakkaustalkoot järjestettiin Kokkokankaan srk-keskuksessa syksyllä. Kempeleestä lähti 2042 pakettia, pääosin Ukrainaan.

Lähetystyön joulumyyjäisten järjestelyt muuttuivat sen myötä, kun keskustan srk-talo purettiin. Paikaksi valikoitui Kokkokankaan srk-keskus. Asiakaskuntaa koetettiin laajentaa sillä, että myyjäisten yhteyteen järjestettiin lapsiperheiden Kauneimmat joululaulut varhaiskasvatuksen ja musiikkityön toteuttamana. Myyjäisten ajan lapsille oli omia toimintapisteitä. Aiempien vuosien tapaan myös nuorisotyö oli mukana järjestelyissä, kun isokset olivat apuna toimintapisteillä ja myyntitehtävissä. Kävijöitä oli jonkin verran vähemmän kuin aiempina vuosina, jolloin samaan aikaan järjestettävät museon joulumarkkinat toivat asiakkaita myös lähetystyön myyjäisiin. Siitä huolimatta tuotto oli 3189,80 €, mikä on samaa tasoa kuin edellisvuonna.

Lähetystyön koordinaattori on toiminut Oulun hiippakunnan edustajana kirkon lähetystyön toimikunnassa kesäkuuhun 2024 asti sekä Oulun hiippakunnan lähetystyön neuvottelukunnan jäsenenä ja varapuheenjohtajana vuoden 2024 loppuun asti.



Kahvila Ilonpisara siirtyi tammikuussa  
Hovila-kodin ruokasaliin (Kirkkotie 15)



## Lähetystyö



Seurakuntamme tukee mm. Lukutaitoa naisille Afrikassa -hanketta ja vammaisten lasten ja nuorten hyväksi tehtävää työtä Kambodzassa. Näihin kohteisiin liittyen lähetystyön koordinaattorimme Minna tapasi Oulun hiippakunnan lähetysjuhlilla Oulunsalossa Kenian piiliseuran pääsihteerin Elizabeth Muriukin sekä Kambodzan luterilaisen kirkon piispan Touch Keovsreyleakin ja kertoi heille lämpimät terveiset Kempeleestä. Molemmat naisjohtajat tekevät tärkeää työtä omissa yhteisöissään. Heidän esimerkkinsä ja työnsä antaa toivoa paremmasta huomaisesta monille.



Operaatio Joulun Lapsen pakkaustalkoissa paketoitiin Kempeleestä tänä vuonna 2042 pakettia ja yhteensä Pohjois-Pohjanmaalta lähti 3981 pakettia Romanian ja Moldovan köyhille lapsille. Keräyksen organisaattoreina ovat Hilka ja Keijo Kaikkonen

## VAPAAEHTOISTOIMINTA

YST / Vapaaehtoistoiminnan koordinaattori Minna Sorvala

Vapaaehtoistoiminnan kautta seurakuntalaisten on mahdollista kiinnittyä seurakuntayhteisöön ja saada merkityksellisyyttä omaan elämäänsä. Toiminnallinen yhteisö syntyy yhteisen tekemisen kautta.

Työalan tarkoituksena on ylläpitää ja kehittää vapaaehtoistoimintaa Kempeleen seurakunnassa ja vastata vapaaehtoistoiminnan kokonaisuudesta. Vapaaehtoisten kautta seurakunta tulee ihmisten lähelle. Työalan vastuuryhmässä käsitellään työalan kehittämistarpeita.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b></li> <li><b>Lähellä sinua</b></li> <li><b>Viestintämme on aktiivista</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lisää eri ikäisiä messuvapaaehtoisia.</li> <li>Vapaaehtoisten määrän kasvu ja heille uusien tehtävien luominen.</li> <li>Viestintää tehdään monilla eri kanavilla kohderyhmät huomioiden.</li> </ol>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<ol style="list-style-type: none"> <li>Uusia messuvapaaehtoisia rekrytoidaan eri tehtäviin, erityisesti niihin, joissa määrät ovat pieniä. Tarpeen mukaan eri tehtäviin liittyen järjestetään koulutusta ja perehdytystä.</li> <li>Vapaaehtoisena toimimisen mahdollisuutta pidetään esillä, kun kohdataan ihmisiä. Luodaan mahdollisuuksia vapaaehtoisten omille toimintaideoille ja niiden toteuttamiselle.</li> <li>Vapaaehtoistoiminta ja vapaaehtoiset ovat esillä säännöllisesti eri viestintäkanavissamme.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vuoden alussa todettiin, että messuvapaaehtoisia tarvittaisiin erityisesti lasten kirkkohetken ohjaajiksi, lasten kirkkokioskin hoitajiksi, ehtoollisavustajiksi ja suntion apulaisiksi. Näistä kahteen viimeksi mainittuun ryhmään saatiin uusia vapaaehtoisia, mutta lasten kanssa toimivista on edelleen pulaa.</li> <li>Uusia vapaaehtoisia tuli vuoden aikana 15. Osa heistä ilmoittautui useampaan eri tehtävään.</li> <li>Somepäivityksistä n. 35 koski tavalla tai toisella vapaaehtoistoimintaa.</li> </ol>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	Vapaaehtoisia	Kokoavat tilaisuudet, lkm	Kokoavat tilaisuudet, osallistujia
2022 TP	-35 371	295	3	334
2023 TP	-36 292	321	4	304
2024 TP	-48 121	299	4	348
2025 TA	-39 655	350	3	350
2026 TTS	-39 380	300	3	300
2027 TTS	-40 195	300	3	300

## Yhteenveto

Strategian painopisteet ”jumalanpalvelus on seurakunnan ydin” ja ”lähellä sinua” ovat molemmat vapaaehtoistoiminnan ydintä. Jumalanpalveluksesta lähetetään arjen palveluun, jossa usko saa toteutuksensa lähimmäisen palvelemisessa.

Kertomusvuonna todettiin, että messuvapaaehtoisten joukkoon olisi saatava uusia vapaaehtoisia erityisesti lasten kirkkohetken ohjaajaksi, lasten kirkkokioskin hoitajaksi, suntion apulaiseksi ja ehtoollisavustajaksi. Suntion apulaiseksi löytyi muutamia uusia vapaaehtoisia. Ehtoollisavustajakoulutus järjestettiin nuorille ja sen myötä ehtoollisavustajaksi saatiin 12 isosta. Sen sijaan lasten parissa toimivia messuvapaaehtoisia ei löytynyt kuin 2, joista käytännössä vain toinen on toiminut tehtävässään. Kirkkokioski on kuitenkin suosittu ja hyvä toimintatapa lapsiperheiden kannalta, joten olisi tärkeää saada siihen riittävä määrä vapaaehtoisia, jotta kioski voi olla auki kaikissa päämessuissa. Vuoden 2024 aikana kirkkokioskilta haettiin 146 tehtävää.

Lapsikuoro Rytmi aloitti toimintansa syyskaudella. Kuoroa johtaa vapaaehtoinen. Syyskaudella kuorossa on ollut 11 lasta. Aikuisten kuoroihin on tullut vuoden aikana useita uusia laulajia.

Vapaaehtoistoiminnan kokoavina tapahtumina oli 2 koulutusiltaa keväällä, vapaaehtoisten siunaaminen syyskauden alussa ja joulujuhla kiitoksena kuluneen vuoden toiminnasta. Vuoden aikana julkaistiin 3 kertaa Vapaaehtoisviesti -uutiskirje, joka lähetettiin kaikille vapaaehtoisille sähköpostitse ja sitä on ollut jaossa myös printtiversiona mm. kirkossa. Vapaaehtoisviestissä on kootusti tietoa vapaaehtoistoiminnasta, koulutuksista, tapahtumista ja seurakunnan ja vapaaehtoistoiminnan ajankohtaisista asioista.

Uusia kokeiluja vapaaehtoistoiminnan osalta olivat mm. talkooryhmä ja DigiApu ikäihmisille. Talkooryhmä on toiminut harvakseltaan ja siinä on 6 vapaaehtoista. DigiAvussa on 4 vapaaehtoista, mutta varsinaisia asiakkaita kävi neljän illan aikana ainoastaan yksi yhden kerran.

Vapaaehtoisuuden vastuuryhmä on kokoontunut vuoden aikana 4 kertaa. Vastuuryhmän jäsenet ovat lisäksi olleet mukana järjestämässä kirkkokahvit vapaaehtoisten siunaamiseen (1 jäsen), vapaaehtoisten joulujuhlassa (3 jäsentä), pappilan joulussa (2 jäsentä).

# Vapaaehtoistyö



Vapaaehtoisten joulujuhla pidettiin Kokkokankaan seurakuntakeskuksessa 2.12.  
180 vapaaehtoista oli ilmoittautunut kiitosmaterialelle ja juhlaan.

## Hautaustoimi (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	69 000,00	69 000,00	52 226,00	16 774,00	75,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-265 125,00	-265 125,00	-267 963,51	2 838,51	101,1
Toimintakate 1	-196 125,00	-196 125,00	-215 737,51	19 612,51	110,0
Toimintatuotot (sisäiset)			5 841,00	-5 841,00	0,0
Toimintakulut (sisäiset)			-153,02	153,02	0,0
Toimintakate 2	-196 125,00	-196 125,00	-210 049,53	13 924,53	107,1
Poistot ja arvonalentumiset	-154 575,00	-154 575,00	-94 573,39	-60 001,61	61,2
Laskennalliset erät			-47 957,95	47 957,95	0,0
Sisäiset korkokulut			-43 701,29	43 701,29	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 256,66	4 256,66	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-350 700,00	-350 700,00	-352 580,87	1 880,87	100,5

- **tehtäväalueet ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Yleisten hautausmaiden ylläpito on kirkon lakisääteinen tehtävä. Opetus- ja kulttuuriministeriö valmistelee hautaustoimea koskevan lainsäädännön. Jokaisella on oikeus saada hautasija kotikuntansa evankelis-luterilaisen seurakunnan hautausmaalta tai sen tunnustuksettomalta hauta-alueelta. Seurakunta voi osoittaa hautasijan myös ulkopaikkakuntalaiselle.

Hautaamisessa, tuhkauksessa ja tuhkan käsittelyssä tulee kunnioittaa vainajan toivomusta ja katsomusta. Lähtökohtana on uskonnonvapauden toteutuminen sekä yhdenvertainen ja arvokas kohtelu. Hautaustoimilaki varmistaa hautaustoimen eli ruumiin ja tuhkan käsittelyn sekä hautausmaan hoidon peruslähtökohtien toteutumista.

Hautaustoimi jaetaan seuraaviin tehtäväalueisiin: hautausmaahallinto, hautausmaiden ylläpito, hautaaminen ja vainajasäilytys.

Hautaustoimen vastuuviranhaltija on talousjohtaja. Hautausmaiden ja niillä sijaitsevien rakennusten ylläpidon tehtävää johtaa 6.1.2025 lähtien tilapäällikkö.

## HAUTAUSMAIDEN YLLÄPITO

Talous- ja kiinteistötiimi / tilapäällikkö Pasi Jarva

Hautaamisessa, tuhkauksessa ja tuhkan käsittelyssä tulee kunnioittaa vainajan toivomusta ja katsomusta. Lähtökohtana on uskonnonvapauden toteutuminen sekä yhdenvertainen ja arvokas kohtelu. Hautaustoimilaki varmistaa hautaustoimen eli vainajan ja tuhkan käsittelyn sekä hautausmaan hoidon peruslähtökohtien toteutumista.

Seurakunnalla on Kirkonmäen ja Kokkokankaan hautausmaat ja niillä sijaitsevat huoltorakennukset, Kirkonmäen sankarihauta-alue sekä Kirkonmäen huoltorakennuksen yhteydessä sijaitsevat vainajien säilytystila ja jäähyväissali. Seurakunnallamme ei ole omaa tunnustuksetonta hauta-aluetta sillä seurakunnallemme on sopimus sen osalta Oulun seurakuntayhtymän kanssa.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
1. Lähellä sinua	1. Seurakunta huolehtii hautausmaiden ja niihin liittyvien kiinteistöjen hyvästä kunnosta, jotta alueilla on turvallista liikkua, hyvä olla sekä rauhoittua. Ovet ovat auki hiljentymistä ja jäähyväisten jättöä varten.
2. Pidämme huolta luomakunnasta	2. Hoidamme ja ylläpidämme puistomaisia hautausmaitamme ympäristömyönteisesti sekä noudatamme ympäristödiplomissa sovittuja asioita. Hautausmaiden ja niihin liittyvien rakennusten suunnittelussa ja rakentamisessa huomioidaan ympäristöasiat ja esteettömyys
3. Viestintämme on aktiivista	3. Viestimme hautausmaidemme osalta mm. siivoustalkoista ja hoitohautojen kesäkukkien istutusajankohdasta

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN MITEN TAVOITTEET OVAT TOTEUTUNEET
1. hautausmaiden ylläpito on jatkuvaa vuoden aikana - varaamme tarvittavilta osin riittävästi aikaa omaisten ja muiden ihmisten kohtaamiseen hautausmaillamme.	1. Olemme tavanneet omaisia sanomakellojen soiton ja hautapaikkojen näyttämisen yhteydessä. Olemme järjestäneet kohtaamisille rauhallisen ja sopiva hetken. Tiimipalaverissa olemme purkaneet asioita läpi jos on tullut hankalia palautteita/asiakaskohtaamisia.
2. aloitamme vuoden 2024 aikana hautausmaiden ja viheralueiden laatuluokitus määritykset kilpailutusta ja hoitosuunnitelmia varten.	2. Hautausmaiden laatuluokituksia ja hoitosuunnitelmia ei aloitettu vuonna 2024.
3. pyrimme käyttämään säännöllisesti seurakunnan viestintäkanavia hautausmailla tapahtuvista asioista viestimiseen.	3. Olemme ilmoittaneet seurakunnan viestintäkanavilla hautausmaiden siivoustalkoista, joulun aikaan kynttilöiden keräämisestä ja muista tapahtumista, jotka on hyvä saada seurakuntalaisten tietoon hautausmaiden ylläpidon ja käytön kannalta.

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS/ TOIMINTAKATE	TOIMINTA		
	€	arkkuhautauksia	urnahautauksia	haudanhoitosopimuksia
2022 TP	-137 952	67	28	189
2023 TP	-212 037	68	37	149
2024 TP	-215 738	69	29	144
2025 TA	-200 455			
2026 TTS	-191 060			
2027 TTS	-184 975			

Arkkuhautojen kaivuu- ja peittopalvelut sekä hautausmaiden kesä- ja talvikunnossapitotehtävät toteutetaan ulkoistettuna palveluna.

Hautatoimen projektityöntekijä on tehnyt vuoden 2024 aikana tähän liittyvää työtä noin 3 kk.

## Yhteenveto

Seurakuntien yhteiskunnallisiksi tehtäviksi luetaan hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimistojen ylläpito.

Kempeleen seurakunnalle vuonna 2024 tilitettävä valtionrahoitusosuus on yhteensä 394 228 €, josta hautaustoimen lakisääteisten tehtävien hoitamiseen käytettiin yhteensä 215 738 €. Hautaustoimilaissa määritellään, että hautaustoimen kustannuksiin ei käytetä kirkollisverotuloja.

Seurakuntamme luottamushenkilöistä koostuva hautausmaavastuuryhmä (puheenjohtaja ja viisi jäsentä) toimii aktiivisesti ja on seurakunnan hautaustoimesta vastaavan talousjohtajan, hautausmaiden ylläpidosta vastaavan tilapäällikön ja hautausmaahoitajan työtä monipuolisesti tukevaa. Hautausmaavastuuryhmän perustehtävänä on huolehtia hautaustoiminnan käytännöllisyydestä sekä edistää hautausmaan toimivuutta kempeleläisten kulttuuriperintönä ja hiljentymispaikkana toimien yhteistyössä seurakunnan ja seurakuntalaisten kanssa.

## Kiinteistötoimi (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>44 500,00</b>	<b>44 500,00</b>	<b>83 315,07</b>	<b>-38 815,07</b>	<b>187,2</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-1 123 035,00</b>	<b>-1 123 035,00</b>	<b>-1 120 181,30</b>	<b>-2 853,70</b>	<b>99,7</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-1 078 535,00</b>	<b>-1 078 535,00</b>	<b>-1 036 866,23</b>	<b>-41 668,77</b>	<b>96,1</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>			<b>388 071,62</b>	<b>-388 071,62</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>			<b>-299,25</b>	<b>299,25</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-1 078 535,00</b>	<b>-1 078 535,00</b>	<b>-649 093,86</b>	<b>-429 441,14</b>	<b>60,2</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-352 649,00</b>	<b>-352 649,00</b>	<b>-503 706,41</b>	<b>151 057,41</b>	<b>142,8</b>
<b>Laskennalliset erät</b>			<b>1 143 902,27</b>	<b>-1 143 902,27</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset korkokulut			-61 461,04	61 461,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät			1 205 363,31	-1 205 363,31	0,0
<b>Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-1 431 184,00</b>	<b>-1 431 184,00</b>	<b>-8 898,00</b>	<b>-1 422 286,00</b>	<b>0,6</b>

- - tehtäväalueet ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla.

Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta. Seurakunnassamme näiden tehtävien vastuuviranhaltija on talousjohtaja. Seurakuntamme rakennusten ja niiden piha-alueiden ylläpidon tehtäviä johtaa tilapäällikkö 6.1.2025 lähtien.

Kiinteistötoimeen kuuluvat myös seurakuntamme juhlapalvelut sekä seurakuntamestari- ja vahtimestaripalvelut, joita tehtäviä 6.1.2025 lähtien johtaa palveluesihenkilö.

Kiinteistötoimen tehtävänä on seurakunnan perustehtävää tukien huolehtia seurakunnan omistamista kiinteistöistä sekä kiinteistöjen taloudellisesta ja tarkoituksenmukaisesta käytöstä. Seurakunnalla on kaksi kirkkoa, kolme kellotapulia, seurakuntakeskus, pappila, leirikeskus ja kaksi kotarakennusta.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pidämme huolta luomakunnasta</li>   <li>2. Meillä on hyvinvoiva työyhteisö, jota tuemme laadukkaalla johtamisella</li>   <li>3. Tilamme ovat kaikkien saavutettavissa ja talouspohjamme vahvistuu.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hoidamme ja pidämme vastuullisesti huolta kiinteistöistämme. Korjaamisessa ja rakentamisessa huomioimme ympäristöä, esteettömyyttä, sekä energian käyttöä.</li>   <li>2. Työalan työntekijät kokevat työnsä tärkeäksi ja mielekkääksi sekä ovat aktiivisesti mukana vastuuryhmätyössä. Kiinteistöpuolen työntekijät käyvät vuoden 2024 aikana ylläpitoon liittyvän koulutuksen. Esimiehillä on mahdollisuus johtaa ja keskittyä isoihin linjauksiin sekä työhön ihmisten kanssa.</li>   <li>3. Tilojamme käytetään tehokkaasti ja pidämme kirkon ovet auki säännöllisesti vuoden 2024 aikana. Pyrimme hakemaan tilojen osalta tehokkaampaa käyttöastetta suunnitelmallisuuden kautta. Tilojen vuokraushinnoittelu tullaan käymään läpi ja tällä varmistamme omalta osalta talouspohjaamme.</li> </ol>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<ol style="list-style-type: none"> <li>- 1. kunnossapito- ja puhtaanapitoluokituksen suunnittelua käynnistämme vuoden 2024 aikana. laadimme kiinteistöalueidemme hoitosuunnitelman, jossa määritellään piha-alueidemme perushoito, esitetään vuosittaiset hoitotoimenpiteet sekä pidemmällä aikavälillä toteutettavat kunnostustyöt.</li>   <li>2. Panostamme henkilöstön kouluttamiseen kiinteistöjen ylläpidon näkökulmasta ja viemme asioita kiinteistövuorokokouksen käsittelyyn.</li>   <li>3. Kirkon ja tilojen ovet auki säännöllisesti</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. kunnossapito ja laatuluokitus työn suunnittelu aloitettiin joulukuussa 2024</li>   <li>2. kiinteistöpuolelta seurakuntamestari ja palveluesimies osallistuivat kiinteistöjen ylläpidon koulutukseen Jyväskylässä 2024. Vastuuryhmän vastaava työntekijä on yhdessä seurakuntamestain kanssa tuoneen asioita yhteiseen käsittelyyn. Kiinteistövuorokokous on tehnyt kirkkoneuvoston määrittämät kiinteistökatselmukset 2024 kokkokankaalla, pappilassa ja Luurinmutkassa.</li>   <li>3. Vuonna 2024 olemme jatkaneet kirkon ovien pitämistä säännöllisesti auki. Tiekirkkotoiminta oli kesän ajan, jolloin myös kirkot olivat auki kesäaikana pitemmän jakson. Kokkokankaalla on myös toisen kustannuspaikan(juhlapalvelujen) kautta pyritty järjestämään avoimia ovia, jolloin seurakuntaisten on helppo tulla paikalle.</li> </ol>

	TALOUS	TOIMINTA
	(ei sisällä suunnitelman mukaista poisto-osuutta)	vuokratuotot €/ vuosi
2022 TP	-696 966	14 420
2023 TP	-701 511	15 768
2024 TP	-861 855	33 986
2025 TA	-780 860	36 000
2026 TTS	-655 135	36 000
2027 TTS	-606 550	36 000

## Yhteenveto

Vuoden 2021 keväällä aloitetun kiinteistöjen ylläpidon asiantuntijahankintaa jatkettiin soveltuvin osin myös vuoden 2024 aikana.

Seurakunnan yksi sisäisen valvonnan sekä sisäisen tarkkailun ja tarkastuksen menetelmä on kirkkoneuvoston määrittelemien katselmusten suorittaminen. Kirkkoneuvosto päätti (97 §/2021) aloittaa vuosittaiset kiinteistökatselmukset seuraavan suunnitelman mukaisesti:

- Kokkokankaan seurakuntakeskuksen, Pappilan ja leirikeskus Luurinmutkan katselmukset suorittaa kiinteistövastuuryhmä.

- kirkkojen katselmukset suorittaa kirkkoneuvosto.

Kiinteistökatselmusten yhteydessä suoritetaan myös kyseisten rakennusten piha-alueiden ja irtaimistojen katselmukset.

Seurakuntamme luottamushenkilöistä koostuva kiinteistövastuuryhmä (puheenjohtaja ja viisi jäsentä) toimii aktiivisesti yhdessä seurakunnan kiinteistötoimesta vastaavan talousjohtajan, kiinteistöjen ylläpidosta vastaavan tilapäällikön ja kiinteistöhoitajan kanssa. Tilapäällikkö Pasi Jarva toimii kiinteistövastuuryhmän vastuutyöntekijänä ja toimii käsiteltävien asioiden valmistelijana yhdessä kiinteistöhoitajana toimivan seurakuntamestari Mika Ollikaisen kanssa. Kiinteistövastuuryhmän perustehtävänä on huolehtia kiinteistöjen käytännöllisyydestä sekä edistää tilojen tarpeen mukaista toimivuutta palvelemaan seurakuntalaisia. Vastuuryhmä toimii avoimessa ja vuorovaikutteisessa yhteistyössä seurakunnan toiminnan edistämiseksi seurakuntalaisten, seurakunnan henkilöstön ja muiden vastuuryhmien kanssa.

## SEURAKUNTAMESTARI- JA VAHTIMESTARIPALVELUT

Talous- ja kiinteistötiimi / palveluesihenkilö Johanna Lahtela

Seurakunta- ja vahtimestaripalveluiden tehtävänä on tukea seurakunnan tiloissa järjestettävien tilaisuuksien laadukasta ja turvallista toteuttamista sekä osallistua hautausmaihin ja kiinteistöihin liittyvien tehtävien hoitamiseen.

Seurakuntamestarit toteuttavat ja kehittävät seurakunnan toimintoja yhdessä muiden työalojen kanssa. Seurakuntamestarin avuksi messuihin sekä muihin tiloissamme järjestettäviin tilaisuuksiin pyritään saamaan mukaan vapaaehtoisia. Yhteistyötä vapaaehtoisten kanssa jatketaan ja kehitetään. Seurakuntamestaripalvelut toteuttavat laadukkaasti eri tapahtumat seurakunnan painopisteiden mukaisesti ja huolehtivat muiden työalojen kanssa jumalanpalvelusten toteuttamisesta ja kehittämisestä.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ydin</b> Seurakuntamestaripalvelut ovat muiden työalojen kanssa yhteistyössä kehittämässä jumalanpalveluselämää.</p> <p><b>2. Lähellä sinua</b> Otamme työssämme vapaaehtoiset huomioon.</p> <p><b>3. Pidämme huolta luomakunnasta</b> Seurakuntamestaripalvelut toimivat vastuullisesti ympäristönäkökulmat huomioon ottaen.</p>	<p>1. seurakuntamestarit ovat mukana messujen suunnittelussa ja tuovat siellä oman työn kannalta tärkeitä huomioita esille. Seurakuntamestarit kohtaavat tilaisuuksissa seurakuntalaisia ja huolehtivat heidän turvallisesta läsnäolostansa sekä laadukkaasta palvelusta.</p> <p>2. Pyhän Kolminaisuuden kirkon ovet ovat avoinna tutustumista ja hiljentymistä varten vuonna 2024 säännöllisesti yhtenä aamuna joka viikko keväällä ja syksyllä. Tiekirkko toiminnan jatkaminen kesäaikaan Vanhassa kirkossa, jolloin siellä on mahdollista käydä.</p> <p>3. Huolehdimme että seurakunnassa noudatetaan ympäristödiplomissa sovittuja asioita. Kerromme ja opastamme niin seurakuntalaisia kuin työntekijöitämme.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1. Pyydämme ja tuemme uusia vapaaehtoisia mukaan seurakuntamestarin avuksi messuun ja tilaisuuksien järjestämiseen</p> <p>2. Pidetään kirkossa ovet auki seurakuntalaisille sovittuina ajankohtina samalla, kun seurakuntamestarit tai joku muu talous- ja kiinteistötiimin henkilö työskentelee siellä. Aloitukset vuoden 2024 aikana.</p> <p>3. Seurakuntamestarit opastavat seurakuntalaisia ja työntekijöitä kierrätyksestä sekä miettivät yhdessä henkilökunnan kanssa energian säästävästä toiminnosta.</p>	<p>1. Vuonna 2024 saimme 2 uutta vapaaehtoista seurakuntamestaripuolelle mukaan toimintaamme.</p> <p>2. Pyhän Kolminaisuuden kirkon ovia pidettiin avoinna torstaisin keväällä ja syksyllä. Muutamina juhlapäivinä myös. Kesällä Vanha kirkko toimi tiekirkkona.</p> <p>3. Kierrätysasioissa seurakuntamestarit ovat opastaneet seurakuntalaisia hautausmaalla. Seurakunnan some-kanavissa kerroimme hautausmaan siivoustalkoista.</p>

Tunnusluvut			
	UUDET VAPAAEHTOISET	Kävijämäärät	
		Tunnusluku/kävijämäärät avoimet ovet kpl/ vuosi 2024	
2022 TP	2		
2023 TP	6	497	
2024 TP	2	837+700	
2025 TA	2	700	
2026 TTS	2	700	
2027 TTS	2	700	

## Yhteenveto

Seurakuntamestari- ja vahtimestaripalvelut asettivat tavoitteeksi, että vuoden 2024 aikana saisimme pidettyä kirkon ovia auki seurakuntalaisille säännöllisesti Pyhän Kolminaisuuden kirkossa. Saimme toteutettua tämän torstaiaamuisin klo 8-10. Lisäksi ovia pidettiin auki seurakuntalaisille Vanhassa kirkossa kolmena päivänä eli itsenäisyyspäivänä, pyhäinpäivänä ja jouluaattona. Vanha kirkko toimi kesäaikana tiekirkkona, joka koettiin hyväksi toiminnaksi, jota jatketaan tulevina vuosina. Tiekirkko toi Vanhaan kirkkoon tutustujia niin Kempeleestä kuin koko Suomesta sekä ulkomaalaisia turisteja. Uskon, että jatkossa Vanha kirkko on yksi Kempeleen matkailun osa-alueista/ nähtävyyksistä.

Seurakuntamestarit osallistuvat työpanoksellaan melkein aina seurakunnassamme oleviin tapahtumiin jollain muotoa. Yleisimpiä kirkollisia tehtäviä ovat jumalanpalvelukset, hautaan siunaamiset, häät, kasteet sekä muut seurakuntatilaisuudet kuten konsertit, juhlat, koulutustapahtumat ym.

Seurakuntamestari-vahtimestaripalvelut tekevät niin sanottua näkymätöntä kivijalkatyötä, jolla taataan tilaisuuksien jouheva ja turvallinen sujuminen. Seurakuntamestarin työ on jatkuvaa asiakaspalvelua monessa muodossaan.

## Juhlapalvelut

Talous- ja kiinteistötiimi / palveluesihenkilö Johanna Lahtela

Seurakunnan juhlapalvelut ovat osa seurakunnan perustoimintaa: juhlapalvelut ovat mukana seurakunnan järjestämissä tilaisuuksissa. Juhlapalvelut ovat omalta osaltaan toteuttamassa ”lähellä sinua -strategiaa”. Tavoitteena on, että ihmiset tunsivat olonsa tervetulleeksi omaan seurakuntaan. Vuonna 2024 loimme uusia toimintoja eri työalojen kanssa muuttuvassa toimintaympäristössä.

STRATEGIASTA NOSTETUT TYÖALAA KOSKEVAT PAINOPISTEALUEET 2024-2026	>STRATEGIASTA NOUSEVAT TYÖALAN TAVOITTEET PAINOPISTEALUEILLA
<p><b>1.Lähellä sinua</b></p> <p><b>2.Pidämme huolta luomakunnasta</b></p> <p><b>3.Viestintämme on aktiivista</b></p>	<p>1. Seurakunnan juhlapalvelut huolehtivat vieraanvaraisuudesta, jotta tilaisuuksissa tulisi tervetullut olo kävijöille. Pyrimme kohtaamaan seurakunnan tilaisuuksiin osallistuja aidosti ja kiireettömästi. Voimistamme näin ”lähellä sinua-strategiaa”.</p> <p>Ruokailut kokoavat seurakuntalaiset yhteisen pöydän ääreen, luoden yhteisöllisyyden tunnetta.</p> <p>2.Kierrätys ja lähiruoka huomioidaan toiminnassa.</p> <p>3.Viestimme juhlapalveluiden toiminnasta sosiaalisessa mediassa ja kerromme myös seurakunnan muista toiminnoista juhlapalveluiden sivuilla.</p>

>TOIMENPITEET JA AIKATAULU TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEKSI	>TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN TA: MITEN ARVIOIDAAN TP: MITEN TAVOITTEET TOTEUTUNEET
<p>1.Yhteisölliset ruokailut ja kalentereihin tilaa sisäiselle toiminnalle.</p> <p>2. Lajittelemme jätteet ja hyödynnämme lähituottajia.</p> <p>3. Viestimme sosiaalisessa mediassa toiminnasta noin 2 kertaa kuukaudessa. Seurataan paljonko julkaisut tavoittavat ihmisiä.</p>	<p>1. Seurasimme kävijämääriä ja tulimme siihen tulokseen, että kävijöitä oli hyvin jokaisessa tilaisuudessa. Kohderyhmät löysivät myös omiin tilaisuuksiin hyvin.</p> <p>2. Käytimme lähialueen tuottajia ja toimijoita, ainakin 10 erilaista. Haluamme olla tukemassa lähialueen yrittäjiä ja tukemassa omalla toiminnalla kotimaista tuotantoa.</p> <p>3. Julkaisuja tehtiin sosiaaliseen mediaan vuoden aikana yli 90 kappaletta. Tavoitettavuus näissä oli 50-100 henkilöä, mutta osassa nousi useampaan sataan henkilöön.</p>

TUNNUSLUVUT				
	TALOUS	TOIMINTA		
	€	somenäkyvyys	pitopalvelutoiminta, €	
2022 TP	-154 207	10	26 701	
2023 TP	-180 196	10	30 775	
2024 TP	-174 938	90	35 039	
2025 TA	-250 305	10	10 000	
2026 TTS	-242 055	10	10 000	
2027 TTS	-249 430	10	10 000	

## Yhteenveto

Juhlapalveluiden vuosi koostui monenlaisista tilaisuuksista. Juhlia ja tilaisuuksia järjestettiin useampien tahojen kanssa, kuten esimerkiksi Kempeleen kunnan, Puolustusvoimien sekä seurakunnan vapaaehtoisten ja muiden lähialueen toimijoiden tai yhteisöjen kanssa. Tilaisuudet mietittiin tarjoilujen osalta teemaan sopiviksi ja pyrimme luomaan ihmisille tervetulleen olon.

Kutsumme vapaaehtoisia mukaan toimintaan ainakin yli 50 henkilön tilaisuuksiin. Vapaaehtoisten kanssa tehtävä yhteistyö on meidän työmuodollemme todella tärkeää ja arvostamme suuresti heidän työpanostaan, sillä ilman heitä toimintamme olisi paljon suppeampaa ja isoja tilaisuuksia olisi mahdotonta järjestää. Vapaaehtoisten kanssa järjestetään tilaisuuksia, leivotaan ja kokoonnutaan porukalla ainakin kerran vuodessa yhteen jakamaan tärkeimmät asiat.

Juhlapalvelut toimivat yhteistyössä kaikkien seurakunnan työmuotojen kanssa. Meille kuuluu kahvittelujen, kokouksien ja muiden tilaisuuksien tarjottavien organisointi sekä mukana olo tarpeen mukaan. Leirit vievät juhlapalveluiden ajasta noin 12 viikkoa vuoden aikana, lisäksi isosleirit ja ulkopuoliset leirit. Olimme myös mukana järjestämässä muistotilaisuuksia ja yhdistysten juhlia.

Juhlapalveluiden työntekijöiden toimenkuvat ovat laajat ja juhlapalveluissa toimiminen on vain yksi osa työtehtävistä.

## 2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

### Talesarvion tuloslaskelmaosan toteutumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>177 650,57</b>	<b>182 754,00</b>	<b>182 754,00</b>	<b>193 528,13</b>	<b>-10 774,13</b>	<b>105,9</b>
Korvaukset	11 018,57					
Myyntituotot	41 713,23	10 000,00	10 000,00	41 785,76	-31 785,76	417,9
Maksutuotot	90 607,64	115 054,00	115 054,00	97 297,64	17 756,36	84,6
Vuokratuotot	16 527,95	26 500,00	26 500,00	34 728,31	-8 228,31	131,1
Metsätalouden tuotot		10 000,00	10 000,00		10 000,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 867,82	8 650,00	8 650,00	811,45	7 838,55	9,4
Tuet ja avustukset	12 249,53	12 000,00	12 000,00	15 375,54	-3 375,54	128,1
Muut toimintatuotot	1 665,83	550,00	550,00	3 529,43	-2 979,43	641,7
<b>Toimintakulut</b>	<b>-3 515 651,41</b>	<b>-3 792 380,00</b>	<b>-3 792 380,00</b>	<b>-3 774 849,75</b>	<b>-17 530,25</b>	<b>99,5</b>
Henkilöstökulut	-1 945 116,06	-1 940 770,00	-1 940 770,00	-1 975 128,69	34 358,69	101,8
Palkat ja palkkiot	-1 603 302,09	-1 578 815,00	-1 578 815,00	-1 638 837,36	60 022,36	103,8
Henkilösivukulut	-367 155,61	-361 955,00	-361 955,00	-361 003,44	-951,56	99,7
Henkilökulujen oikaisuerät	25 341,64			24 712,11	-24 712,11	
Palvelujen ostot	-918 346,86	-1 188 120,00	-1 188 120,00	-1 168 836,50	-19 283,50	98,4
Vuokratulut	-85 368,71	-81 970,00	-81 970,00	-79 941,57	-2 028,43	97,5
Aineet ja tarvikkeet	-435 110,29	-420 015,00	-420 015,00	-403 864,92	-16 150,08	96,2
Ostot tilikauden aikana	-435 110,29	-420 015,00	-420 015,00	-403 864,92	-16 150,08	96,2
Annetut avustukset	-81 747,33	-109 800,00	-109 800,00	-95 175,65	-14 624,35	86,7
Muut toimintakulut	-49 962,16	-51 705,00	-51 705,00	-51 902,42	197,42	100,4
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-3 338 000,84</b>	<b>-3 609 626,00</b>	<b>-3 609 626,00</b>	<b>-3 581 321,62</b>	<b>-28 304,38</b>	<b>99,2</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>4 262 156,83</b>	<b>4 400 000,00</b>	<b>4 400 000,00</b>	<b>4 377 112,84</b>	<b>22 887,16</b>	<b>99,5</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>387 549,96</b>	<b>393 000,00</b>	<b>393 000,00</b>	<b>394 227,96</b>	<b>-1 227,96</b>	<b>100,3</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-54 526,43</b>	<b>-60 500,00</b>	<b>-60 500,00</b>	<b>-60 489,71</b>	<b>-10,29</b>	<b>100,0</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-341 628,00</b>	<b>-351 000,00</b>	<b>-351 000,00</b>	<b>-355 410,00</b>	<b>4 410,00</b>	<b>101,3</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>-153 905,16</b>	<b>-239 750,00</b>	<b>-239 750,00</b>	<b>-88 629,94</b>	<b>-151 120,06</b>	<b>37,0</b>
Korkotuotot	66,46					
Muut rahoitustuotot		250,00	250,00		250,00	
Arvon alentumiset sijoituksista	-3 669,23			343,00	-343,00	
Korkokulut	-143 502,39	-240 000,00	-240 000,00	-88 972,94	-151 027,06	37,1
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen	0,00			0,00	0,00	
Muut rahoituskulut	-6 800,00					
<b>VUOSIKATE</b>	<b>761 646,36</b>	<b>532 124,00</b>	<b>532 124,00</b>	<b>685 489,53</b>	<b>-153 365,53</b>	<b>128,8</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-323 159,87</b>	<b>-507 224,00</b>	<b>-507 224,00</b>	<b>-598 279,80</b>	<b>91 055,80</b>	<b>118,0</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-323 159,87	-507 224,00	-507 224,00	-357 368,48	-149 855,52	70,5
Kertaluonteiset poistot				-232 013,32	232 013,32	
Arvon alentumiset				-8 898,00	8 898,00	
<b>Erilliskirjanpituon hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>-0,00</b>	
Tuotot	18 053,02			20 045,00	-20 045,00	
Kulut	-17 982,00			-21 222,30	21 222,30	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-71,02			1 177,30	-1 177,30	
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>438 486,49</b>	<b>24 900,00</b>	<b>24 900,00</b>	<b>87 209,73</b>	<b>-62 309,73</b>	<b>350,2</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>438 486,49</b>	<b>24 900,00</b>	<b>24 900,00</b>	<b>87 209,73</b>	<b>-62 309,73</b>	<b>350,2</b>

## Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,45	4 377 112,84	394 227,96
2023	1,45	4 262 156,83	387 549,96
2022	1,45	3 693 549,44	371 976,00
2021	1,45	3 604 053,69	358 728,00
2020	1,45	3 396 429,63	346 236,00

Kirkollisvero on tarkoitettu kirkkolain mukaisten tehtävien hoitamiseen ja valtionrahoitus seurakunnille määrättyjen lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ja esineiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

## 3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
<b>1004030501 - Keskustan hautausmaa</b>	<b>0,00</b>	<b>-868 761,20</b>	<b>-861 533,04</b>			<b>-7 228,16</b>	<b>-7 228,16</b>	<b>7 228,16</b>		
2005150 - Kirkonmäki - kiinteät rakenteet	0,00	-868 761,20	-861 533,04			-7 228,16	-7 228,16	7 228,16		
<b>1004030502 - Kokkok. hautausmaa</b>	<b>-3 606 000,00</b>	<b>-307 294,02</b>	<b>-156 393,08</b>	<b>-50 000,00</b>	<b>-50 000,00</b>	<b>-150 900,94</b>	<b>-150 900,94</b>	<b>100 900,94</b>	<b>301,80</b>	<b>8,5</b>
2009750 - KokkoHM, Vainajien säilytystila	-1 189 980,00	-151 227,11	-82 203,22	-25 000,00	-25 000,00	-69 023,89	-69 023,89	44 023,89	276,1	12,7
2009757 - KokkoHM, II vaihe	-2 416 020,00	-156 066,91	-74 189,86	-25 000,00	-25 000,00	-81 877,05	-81 877,05	56 877,05	327,5	6,5
<b>1005020101 - Vanha kirkko</b>	<b>-4 081 000,00</b>	<b>-4 463 714,52</b>	<b>-4 287 803,02</b>	<b>-100 000,00</b>	<b>-100 000,00</b>	<b>-175 911,50</b>	<b>-175 911,50</b>	<b>75 911,50</b>	<b>175,91</b>	<b>109,4</b>
2000519 - Vanha kirkko	-4 081 000,00	-4 296 123,97	-4 121 043,27	-100 000,00	-100 000,00	-175 080,70	-175 080,70	75 080,70	175,1	105,3
2008467 - Vanhan kirkon tekninen laitetila	0,00	-167 590,55	-166 759,75			-830,80	-830,80	830,80		
<b>1005020102 - PKK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-215 000,00</b>	<b>-215 000,00</b>			<b>-215 000,00</b>		
2004286 - PKK	0,00	0,00	0,00	-215 000,00	-215 000,00			-215 000,00		
<b>1005030102 - Kokkokangas</b>	<b>-30 000,00</b>	<b>-35 340,00</b>				<b>-35 340,00</b>	<b>-35 340,00</b>	<b>35 340,00</b>		<b>117,8</b>
2011961 - Arkistokontti		-35 340,00				-35 340,00	-35 340,00	35 340,00		
<b>1005060101 - Pappila</b>	<b>0,00</b>	<b>-96 481,70</b>	<b>-96 481,70</b>							
2000518 - Pappila	0,00	-96 481,70	-96 481,70							
<b>1005060102 - Uusi pappila</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 322 099,42</b>	<b>-1 207 998,05</b>	<b>-135 000,00</b>	<b>-135 000,00</b>	<b>-114 101,37</b>	<b>-114 101,37</b>	<b>-20 898,63</b>	<b>84,52</b>	
2010634 - Uusi pappila, piha-alueet	0,00	-631 732,52	-517 631,15	-135 000,00	-135 000,00	-114 101,37	-114 101,37	-20 898,63	84,5	
2010635 - Uusi pappila, rakennus		-690 366,90	-690 366,90							
<b>1005080101 - VK:n kellotapuli</b>	<b>-180 000,00</b>	<b>-408 600,86</b>	<b>-408 600,86</b>							<b>227,0</b>
2002301 - VK:n kellotapuli	-180 000,00	-408 600,86	-408 600,86							227,0
<b>Yhteensä</b>	<b>-7 897 000,00</b>	<b>-7 502 291,72</b>	<b>-7 018 809,75</b>	<b>-500 000,00</b>	<b>-500 000,00</b>	<b>-483 481,97</b>	<b>-483 481,97</b>	<b>-16 518,03</b>	<b>96,7</b>	<b>95,0</b>

## 4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosassa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

	Toteuma 2023	TA 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
<b>Tulorahoitus</b>	<b>765 315,59</b>	<b>530 324,00</b>	<b>530 324,00</b>	<b>685 146,53</b>	<b>-154 822,53</b>	<b>129,2</b>
Vuosikate	761 646,36	530 324,00	530 324,00	685 489,53	-155 165,53	129,3
Tulorahoituksen korjauserät	3 669,23			-343,00	343,00	
<b>Investoinnit</b>	<b>-1 819 650,93</b>	<b>-500 000,00</b>	<b>-500 000,00</b>	<b>-470 964,38</b>	<b>-29 035,62</b>	<b>94,2</b>
Investointimenot	-1 824 019,76	-500 000,00	-500 000,00	-483 481,97	-16 518,03	96,7
Pysyvien vastaavien myyntitulot				12 517,59	-12 517,59	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	4 368,83					
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>-1 054 335,34</b>	<b>30 324,00</b>	<b>30 324,00</b>	<b>214 182,15</b>	<b>-183 858,15</b>	<b>706,3</b>
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>1 072 798,21</b>	<b>24 368,00</b>	<b>24 368,00</b>	<b>-325 631,52</b>	<b>349 999,52</b>	<b>-1 336,3</b>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 337 134,00	500 000,00	500 000,00	150 000,00	350 000,00	30,0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-476 113,13	-475 632,00	-475 632,00	-439 044,48	-36 587,52	92,3
Lyhytaikaisten lainojen muutos	211 777,34			-36 587,04	36 587,04	
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>20 699,33</b>			<b>-16 934,25</b>	<b>16 934,25</b>	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 421,63			7 323,91	-7 323,91	
Pitkäaikaisten saamisten muutos				5 551,00	-5 551,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	58 389,42			-50 459,85	50 459,85	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-35 268,46			20 650,69	-20 650,69	
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>1 093 497,54</b>	<b>24 368,00</b>	<b>24 368,00</b>	<b>-342 565,77</b>	<b>366 933,77</b>	<b>-1 405,8</b>
<b>Rahavarojen muutokset</b>	<b>39 162,20</b>	<b>54 692,00</b>	<b>54 692,00</b>	<b>-128 383,62</b>	<b>183 075,62</b>	<b>-234,7</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>39 162,20</b>			<b>-128 383,62</b>	<b>128 383,62</b>	

### Yhteenveto kirkkovaltuuston hyväksymien sitovien määrärahojen toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2024 €	TA- muutos	Muutettu TA 2024, €	Toteutuma, €	Poikkeama, €	%
<b>Käyttötalousosa: toimintakate 1</b>	<b>-3 609 626,00</b>		<b>-3 609 626,00</b>	<b>-3 581 321,62</b>	<b>-28 304,38</b>	<b>99,2</b>
<b>Investointiosa</b>	<b>500 000,00</b>		<b>500 000,00</b>	<b>483 481,97</b>	<b>-16 518,03</b>	<b>96,7</b>

# III Tilinpäätöslaskelmat

## 1 Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
<b>Toimintatuotot</b>	<b>193 528,13</b>	<b>177 650,57</b>
Korvaukset	0,00	11 018,57
Myyntituotot	41 785,76	41 713,23
Maksutuotot	97 297,64	90 607,64
Vuokratuotot	34 728,31	16 527,95
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	811,45	3 867,82
Tuet ja avustukset	15 375,54	12 249,53
Muut toimintatuotot	3 529,43	1 665,83
<b>Toimintakulut</b>	<b>-3 774 849,75</b>	<b>-3 515 651,41</b>
Henkilöstökulut	-1 975 128,69	-1 945 116,06
Palkat ja palkkiot	-1 638 837,36	-1 603 302,09
Henkilösivukulut	-361 003,44	-367 155,61
Henkilökulujen oikaisuerät	24 712,11	25 341,64
Palvelujen ostot	-1 168 836,50	-918 346,86
Vuokratulut	-79 941,57	-85 368,71
Aineet ja tarvikkeet	-403 864,92	-435 110,29
Ostot tilikauden aikana	-403 864,92	-435 110,29
Annetut avustukset	-95 175,65	-81 747,33
Muut toimintakulut	-51 902,42	-49 962,16
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-3 581 321,62</b>	<b>-3 338 000,84</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>4 377 112,84</b>	<b>4 262 156,83</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>394 227,96</b>	<b>387 549,96</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-60 489,71</b>	<b>-54 526,43</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-355 410,00</b>	<b>-341 628,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>-88 629,94</b>	<b>-153 905,16</b>
Korkotuotot	0,00	66,46
Arvonalentumiset sijoituksista	343,00	-3 669,23
Korkokulut	-88 972,94	-143 502,39
Muut rahoituskulut	0,00	-6 800,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>685 489,53</b>	<b>761 646,36</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-598 279,80</b>	<b>-323 159,87</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-357 368,48	-323 159,87
Kertaluonteiset poistot	-232 013,32	0,00
Arvonalentumiset	-8 898,00	0,00
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuotot	20 045,00	18 053,02
Kulut	-21 222,30	-17 982,00
Siirrot rahastosta/rahastoon	1 177,30	-71,02
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>87 209,73</b>	<b>438 486,49</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>87 209,73</b>	<b>438 486,49</b>

## 2 Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
<b>Tulorahoitus</b>	<b>685 146,53</b>	<b>765 315,59</b>
Vuosikate	685 489,53	761 646,36
Tulorahoituksen korjaukset	-343,00	3 669,23
<b>Investoinnit</b>	<b>-470 964,38</b>	<b>-1 819 650,93</b>
Investointimenot	-483 481,97	-1 824 019,76
Pysyvien vastaavien myyntitulot	12 517,59	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		4 368,83
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>214 182,15</b>	<b>-1 054 335,34</b>
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>-325 631,52</b>	<b>1 072 798,21</b>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	150 000,00	1 337 134,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-439 044,48	-476 113,13
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-36 587,04	211 777,34
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>-16 934,25</b>	<b>20 699,33</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7 323,91	-2 421,63
Pitkäaikaisten saamisten muutos	5 551,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-50 459,85	58 389,42
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	20 650,69	-35 268,46
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>-342 565,77</b>	<b>1 093 497,54</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-128 383,62</b>	<b>39 162,20</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>-128 383,62</b>	<b>39 162,20</b>
	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>	<b>1.1.2023-31.12.2023</b>
Rahavarojen muutos	-128 383,62	39 162,20
Rahavarat kauden lopussa	190 932,41	319 316,03
Rahavarat kauden alussa	319 316,03	280 153,83

## 3 Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
<b>VASTAAVAA</b>	<b>10 986 649,11</b>	<b>11 201 719,07</b>
PYSYVÄT VASTAAVAT	10 607 779,01	10 734 751,43
Aineelliset hyödykkeet	10 605 154,01	10 732 469,43
Maa- ja vesialueet	310 691,02	328 391,41
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	1 860 131,01	1 954 704,40
Rakennukset	2 287 026,81	1 368 518,96
Kiinteät rakenteet ja laitteet	24 554,89	45 109,41
Koneet ja kalusto	55 381,32	33 861,80
Muut aineelliset hyödykkeet	14 052,19	14 052,19
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	6 053 316,77	6 987 831,26
Sijoitukset	2 625,00	2 282,00
Osakkeet ja osuudet	2 625,00	2 282,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	70 679,72	75 302,49
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	38 118,35	40 059,90
Muut toimeksiantojen varat	32 561,37	35 242,59
VAIHTUVAT VASTAAVAT	308 190,38	391 665,15
Saamiset	117 257,97	72 349,12
Pitkäaikaiset saamiset	3 954,90	9 505,90
Siirtosaamiset	3 954,90	9 505,90
Lyhytaikaiset saamiset	113 303,07	62 843,22
Myyntisaamiset	18 458,85	9 936,98
Siirtosaamiset	94 844,22	52 906,24
Rahat ja pankkisaamiset	190 932,41	319 316,03
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>10 986 649,11</b>	<b>11 201 719,07</b>
OMA PÄÄOMA	6 591 185,68	6 503 975,95
Peruspääoma	5 778 110,51	5 778 110,51
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	725 865,44	287 378,95
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	87 209,73	438 486,49
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	69 008,47	66 307,33
Lahjoitusrahastojen pääomat	38 118,35	40 059,90
Muut toimeksiantojen pääomat	30 890,12	26 247,43
VIERAS PÄÄOMA	4 326 454,96	4 631 435,79
Pitkäaikainen vieras pääoma	3 218 736,51	3 507 780,99
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 218 736,51	3 507 780,99
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 107 718,45	1 123 654,80
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	439 044,48	475 631,52
Ostovelat	221 895,79	167 191,47
Muut velat	74 919,19	72 267,48
Siirtovelat	371 858,99	408 564,33

# IV Tilinpäätöksen liitetiedot

## 1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

### Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoritusperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niin tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

### Arvotuseriaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Rahoitusomaisuus: saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

## 2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

## 3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 1 576,09 euroa. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimista huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri-, juhlatilavuokra- ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot tehtiin täysimääräisinä ja niiden määrä oli yhteensä 357 368,48 €.

Kertaluonteisten poistojen määrä oli 232 013,32 €:

- Kv 19.12.2024 § 38: leirikeskus Luurinmutkan ostohetken rakennuksia koskeva poistosuunnitelmamuutos
  - kertapoisto 36 189,32 €
  - muutos on perustunut taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin
    - saunarakennus puretaan vuoden 2025 aikana
- Kv 19.12.2024 § 39: leirikeskus Luurinmutkan koulutusrakennuksen ja saunarakennuksen peruskorjausta koskeva poistosuunnitelmamuutos
  - kertapoisto 8 617,00 €
  - muutos on perustunut taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin
    - saunarakennus puretaan vuoden 2025 aikana
- Kv 19.12.2024 § 40: Kirkonmäkihanke, Vanhan kirkon hankeosaan kuuluneiden konservointitöiden poisto
  - kertapoisto 187 207,00 €
  - virastokollegion antama uusi ohje: konservointityöt kirjataan käyttötalouden kuluksi

## Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat:

### Aineeton käyttöomaisuus

Liittymismaksut (sähkö-, vesi-, viemäri- ja kaukolämpö)	ei poistoa
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

### Maa- ja vesialueet

#### Rakennukset

Kokkokankaan seurakuntakeskus	25 v
Pappila	25 v
Luurinmutkan päärakennus	30 v
Luurinmutkan vanhat rakennukset	20 v
Vanhan kirkon kellotapuli	40 v
Kokkokankaan kellotapuli, tuulikaappi ja katos	15 v
Kotarakennukset	10 v

#### Hautaustoimi

Kokkokankaan hautausmaan maa- ja vesirakenteet	30 v
Kokkokankaan hautausmaan huoltorakennus	15 v
Vainajien säilytystilalaitteisto, Kv 5.12.2023 § 58	5 v

#### Kiinteät rakenteet ja laitteet

Luurinmutkan asvaltointi ja suodatinkenttä	15 v
Pyhän Kolminaisuuden kirkon kaukolämpölaitteisto	15 v
Pyhän Kolminaisuuden kirkon rakennusautomaatiolaitteisto	10 v
Kokkokankaan seurakuntakeskuksen kattorakenteet	10 v

#### Koneet ja kalusto

Kokkokankaan pesulinjasto, Kv 21.12.2020 § 40	10 v
Luurinmutkan kärrysauna, Kv 7.12.2023 § 60	3 v
Luurinmutkan tupla-aittavaunu, Kv 7.12.2023 § 59	5 v
Arkistokontti, Kv 19.12.2024 § 36	3 v

#### Irtaimisto

Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
------------------------	------------

## 4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

## 5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesialueet	Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	328 391,41	1 954 704,40	1 368 518,96	45 109,41	33 861,80	14 052,19	6 987 831,26	10 732 469,43	2 282,00	10 734 751,43
Lisäykset			3 687,98		35 340,00		444 453,99	483 481,97		483 481,97
Siirtokirjaukset	3 715,20		1 375 253,28				-1 378 968,48	0,00		0,00
Vähennykset	-12 517,59							-12 517,59		-12 517,59
Suunnitelman mukaiset poistot		-94 573,39	-228 420,09	-20 554,52	-13 820,48			-357 368,48		-357 368,48
Suunnitelmasta poikkeavat poistot			-232 013,32					-232 013,32		-232 013,32
Arvonkorotukset	-8 898,00							-8 898,00	343,00	-8 555,00
Invest. Tuki										
Arvo vuoden lopussa	310 691,02	1 860 131,01	2 287 026,81	24 554,89	55 381,32	14 052,19	6 053 316,77	10 605 154,01	2 625,00	10 607 779,01

### Rahoitusarvopaperit:

Seurakunnalla on 3 500 kpl Partnera-osakkeita, joiden markkina- ja kirjanpitoarvo 31.12.2024 on yhteensä 2 625 €. Osakkeille on tehty arvonkorotus 343 €:n suuruinen arvonkorotus vuoden 2024 tilinpäätöksessä. Osakkeiden hankinta-arvo on ollut 5 951,23 €. Osakkeille ei maksettu tuottoa vuoden 2024 osalta.

## 6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

### Oma pääoma

	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023	Muutos
Peruspääoma	+5 778 110,51 €	+5 778 110,51 €	0,00 €
Edellisten tilikausien ylijäämä	+725 865,44 €	+287 378,95 €	+438 486,49 €
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	+87 209,73 €	+438 486,49 €	-351 276,76 €
Oma pääoma yhteensä	+6 591 185,68 €	+6 503 975,95 €	+87 209,73 €

### Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät:

- tuntipalkkojen jaksotus 5 914,22 €
- Oulun Seudun Sähkön kaukolämpölasku 6 390,64 €
- Pohjola Vakuutus Oy:n vakuutuslasku 3 929,30 €
- Terveystalo Oyj:n lasku 3 145,85 €

### Vuonna 2025 aikana erääntyvät pitkäaikaisten lainojen lyhennykset

- laina 1: 68 965,56 €
- laina 2: 68 965,56 €
- laina 3: 99 996,00 €
- laina 4: 201 117,36 €

## 7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 10 626 533 €. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 699 801 627 €.

### Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Seurakunta on vastaanottanut seuraavat takuuajan vakuudet:

- PR-Rakenne Oy, Pappilan rakennusurakka, 16 396 €, ajalle 26.6.2023-1.11.2025
- Wireman Finland Oy, Pappilan sähköurakka, 2 880 €, 29.8.2023-
- Fidelix Oy, Pappilan rakennusautomaatiourakka, 244 €, 21.8.2023 - 2.11.2025
- Invera Oy, Pappilan piha-alueen rakennusurakka, 22 542,54 €, 26.8.2024 - 25.11.2026

### Vuokravastuut

Seurakunta on vuokralla Hovila-kodin tiloissa, järjestäen ko. tiloissa kokoavaa toimintaa. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi. Vuosivuokra on 6 000 €.

Seurakunnalla on lisäksi vuokralla sähköpöytä vuoden 2025 ajan. Vuokralle antajan edustaja Tukirahoitus Oy, vuokra 120,18 €, alv 0 %.

## Yhteistyösopimukset

1. Seurakunnalla on kehitysvammaistyön yhteistoimintasopimus Oulun ev. lut. seurakuntayhtymän kanssa.
  - vuosi 2024: 6 031,89 €
2. Oulun IT-alueyhteistyösopimus (Kn 6.8/19.1.2010)
3. Perheneuvontapalveluiden ostosopimus (Kn 104.8/19.8.2014)
  - Oulun ev.lut. seurakuntayhtymän perheasiain neuvottelukeskus
  - vuosi 2024: 24 465,91 €
4. Väestökirjanpidon sopimus Oulun aluerekisterin kanssa 1.1.2020 alkaen (KV 29.8/17.12.2019)
  - vuosi 2024: 9 494,52 €
5. Partiolippukunta Samposet ry:n taustayhteistyösopimus
6. Yhteistoiminta- ja kustannustenjakosopimus tunnuksettoman hauta-alueen käyttöoikeudesta Oulun ev. lut. seurakuntayhtymän kanssa allekirjoitettu 16.11.2006
7. Sopimus hankintayhteistyöstä Hansel Oy:n kanssa
8. Kirkkopalvelut ry
  - jäsenmaksu v. 2024: 1 230 €
  - tiekirkkomaksu v. 2024: 150 €
9. Rauhan Tervehdys ry
  - jäsenmaksu v. 2024: 148,80 €
10. Hiljaisuuden Ystävät ry
  - jäsenmaksu v. 2024: 150 €

## 8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kempeleen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

# 9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

## HAUTAINHOITORAHASTO

### TOIMINTAKERTOMUS

#### Yleiskatsaus

Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina (Kirkkolaki 3 luku 33 §). Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin seurakunnan kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa tästä palvelusta kirkkoneuvoston päättämän hinnaston mukaisen korvauksen. Näitä hoitokorvauksia varten seurakunnalla on perustettuna erillinen hautainhoitorahasto.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden ja vainajan omaisten tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet sekä kaikki nurmipintaisten hauta-alueet. Hautapaikan haltijat ja omaiset vastaavat kukka-alueiden sekä hiekkapintaisten hautojen, että reunakivellisten hauta-alueiden hoidosta.

Hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta.

Seurakunnan hoidossa olleiden hoitohautojen määrä vuoden 2024 aikana oli yhteensä 305 arkkuhautapaikkaa (vuonna 2023: 292 arkkuhautapaikkaa).

Uusia viiden vuoden pitkäaikaissopimuksia tehtiin 26 kpl, joista neljä vuodelle 2025 (vuonna 2023: 8 kpl). Pitkäaikaissopimuksia 31.12 oli yhteensä 89 kpl, joista neljä sijoittuu alkamaan vuonna 2025 (vuonna 2022: 87 kpl) ja kesähoitosopimuksia 59 kpl (vuonna 2023: 62 kpl). Hoitosopimuksia vuoden 2024 aikana oli yhteensä 144 kpl (vuonna 2023: 149 kpl).

Hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti.

Anneli Salo, talousjohtaja

#### Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

#### Henkilöstö

Hautainhoitorahastolla ei ole omaa henkilöstöä. Hoitohautojen hoito toteutettiin ulkoistettuna palveluna. Hautainhoitorahastoon kohdistuu henkilöstöhallinnon kuluja vain taloustoimiston osalta.

#### Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
<b>Palkat ja palkkiot</b>	-730,85	-2 600,00	-1 900,00
<b>Eläkekulut</b>	-153,48	-480,77	-399,00
<b>Muut henkilösivukulut</b>	-18,86	-81,10	-52,61
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-903,19</b>	<b>-3 161,87</b>	<b>-2 351,61</b>
<b>Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut</b>	-57,00	0,00	0,00
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-57,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Sisäinen valvonta

Hautahoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaisesti kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

## Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -1 177,30 €.

Tilikauden 2024 alijäämä 1 177,30 € siirretään hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 3 559,08 €.

## TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### Toiminta-ajatus

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

### Toiminnan arviointi

Haudanhoitosopimuksen voi tehdä joko viiden kesäkauden tai yhden kesäkauden ajaksi. Hoidettavia arkkuhautapaikkoja oli yhteensä 305 kpl. Kesähoidon kukkana oli begonia ja reunakukkana hopealehti. Hoito sisälsi myös haudan nurmipinnan hoidon, kukkapaikan kunnostuksen ja hoidon, kukkien ja kanervien hankinnan, näiden istutuksen ja hoidon sekä kukkapaikan syysiiivouksen, jonka yhteydessä hoitohaudoille istutettiin kellokanervat (yksi/hautapaikka). Hautojen erillinen kasteluhoito oli myös käytössä. Kukkat istutettiin 3.6 alkaen ja hautojen hoitokausi jatkui syyskuun loppuun saakka. Hoitosopimusten määrät ovat pysyneet menneiden vuosien tasolla.

Hautausmaavastuuryhmän suorittamien Kirkonmäen ja Kokkokankaan hautausmaakatselmusten yhteydessä todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Omaisilta saaduilla palautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Koska hautainhoitorahasto on ylikatteellinen, nostettiin hoidon tasoa vuodelle 2024 hoitohintoja nostamatta. Jokaiselle hoitohaudalle lisättiin yksi lisäbegonia ja näin tullaan toimimaan myös jatkossa tehtävien uusien hoitosopimusten osalta.

Hautainhoitorahastossa oli varoja vuoden vaihteessa yhteensä 30 260,12 €. Hautainhoitorahastoon kohdistuvia toimintakuluja, jotka koostuivat pääosin ulkoistetun palvelun kustannuksista sekä kukka-, kanerva-, multa- ja kukkalannoitekustannuksista ja hautainhoitorahastoon liittyvistä hoito- ja hallinnointikuluista oli yhteensä 21 222,30 € ja maksutuottoja, jotka muodostuivat omaisten suorittamista haudanhoitomaksuista, oli yhteensä 20 045,00 €. Alijäämä oli rahaston ylikatteisuuden vuoksi suunniteltua ja sitä kertyi tilivuodelta yhteensä 1 177,30 €.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>16 500,00</b>	<b>16 500,00</b>	<b>20 045,00</b>	<b>-3 545,00</b>	<b>121,5</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-16 500,00</b>	<b>-16 500,00</b>	<b>-21 222,30</b>	<b>4 722,30</b>	<b>128,6</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>1 177,30</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>1 177,30</b>	<b>0,0</b>
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>1 177,30</b>	<b>0,0</b>

## Tilinpäätöslaskelmat

### Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	Kausi 1-12 2024	Kausi 1-12 2023	Muutos
<b>Toimintatuotot</b>	<b>20 045,00</b>	<b>18 053,02</b>	<b>1 991,98</b>
Maksutuotot	20 045,00	18 048,02	1 996,98
Muut toimintatuotot	0,00	5,00	-5,00
<b>Toimintakulut</b>	<b>-21 222,30</b>	<b>-17 982,00</b>	<b>-3 240,30</b>
Henkilöstökulut	-903,19	-3 161,87	2 258,68
Palkat ja palkkiot	-730,85	-2 600,00	1 869,15
Henkilösivukulut	-172,34	-561,87	389,53
Palvelujen ostot	-16 228,58	-11 172,15	-5 056,43
Aineet ja tarvikkeet	-4 090,53	-3 647,98	-442,55
Ostot tilikauden aikana	-4 090,53	-3 647,98	-442,55
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>71,02</b>	<b>-1 248,32</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>71,02</b>	<b>-1 248,32</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>71,02</b>	<b>-1 248,32</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>71,02</b>	<b>-1 248,32</b>

### Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	Kausi 1-12.2024	Kausi 1-12.2023
<b>Tulorahoitus</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>71,02</b>
Vuosikate	-1 177,30	71,02
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>-1 177,30</b>	<b>71,02</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>5 189,99</b>	<b>-9 950,09</b>
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-630,00	0,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	5 819,99	-9 950,09
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>5 189,99</b>	<b>-9 950,09</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>4 012,69</b>	<b>-9 879,07</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>4 012,69</b>	<b>-9 879,07</b>

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	4 012,69	-9 879,07
Rahavarat kauden lopussa	30 260,12	26 247,43
Rahavarat kauden alussa	26 247,43	36 126,50

## Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
<b>VASTAAVAA</b>	<b>30 890,12</b>	<b>26 247,43</b>
VAIHTUVAT VASTAAVAT	30 890,12	26 247,43
Saamiset	630,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	630,00	0,00
Myyntisaamiset	630,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	30 260,12	26 247,43
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>30 890,12</b>	<b>26 247,43</b>
OMA PÄÄOMA	3 559,08	4 736,38
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	4 736,38	4 665,36
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-1 177,30	71,02
VIERAS PÄÄOMA	27 331,04	21 511,05
Pitkäaikainen vieras pääoma	17 143,00	12 001,00
Saadut ennakot	17 143,00	12 001,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	10 188,04	9 510,05
Saadut ennakot	8 928,00	8 255,00
Muut velat	1 135,04	1 255,05
Siirtovelat	125,00	0,00

## Hautainhoitorahaston liitetiedot

### Haudanhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus


21 222,30 € : 305 = 69,58 €/hauta (yhden haudan keskimääräiset hoitokulut vuonna 2024). Vuonna 2023 vastaavat hoitokulut olivat 61,59 €/hauta.

Jäljellä olevien haudanhoitovuosien lukumäärä tilinpäätöspäivänä: yhteensä 194 haudanhoitovuotta.

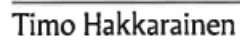
Seurakunnan jäljellä oleva haudanhoitovastuu 31.12.2024 on 69,58 € \* 194 haudanhoitovuotta = 13 498,52 €. Hautainhoitorahaston varat ovat 29 000,08 € (30 260,12 € - 1 135,04 € - 125 €) ja hautainhoitorahaston ylikate on 15 501,56 €.

Kirkkoneuvoston kokous 20.3.2025

Tilinpäätöksen allekirjoitus

  
Erja Oikarinen

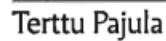
  
Taavi Jarva

  
Timo Hakkarainen

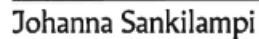
  
Sari Janatuinen


  
Keijo Kaikkonen

  
Antti Kaisto

  
Terttu Pajula

  
Tuula Rauma

  
Johanna Sankilampi

  
Anneli Salo



## SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
KEIJO TAPIO KAIKKONEN	Strong, BankID FI	21.03.2025 17:14:17 UTC+02
ANTTI JUHANI KAISTO	Strong, BankID FI	21.03.2025 17:59:35 UTC+02
SARI HELENA JANATUINEN	Strong, BankID FI	21.03.2025 20:03:54 UTC+02
JOHANNA KAARINA SANKILAMPI	Strong, BankID FI	22.03.2025 01:51:55 UTC+02
Tuula Sinikka Rauma	Strong, MobileID FI	22.03.2025 08:04:32 UTC+02
Terttu Inkeri Pajula	Strong, BankID FI	23.03.2025 19:12:36 UTC+02
TIMO JOUNI HAKKARAINEN	Strong, BankID FI	24.03.2025 10:03:39 UTC+02

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kempeleessä, 7 . 5 .2025

BDO Audiator Oy



---

Eetu Rantakeisu, JHT, KHT

# VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2024

Kohdat 1-10 Kirkon palvelukeskuksen / Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

## Luettelo tositelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srkn muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliihtym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000400
01	1000000	1001928
14	14000000	14000419
15	15000000	15002152
18	18000000	18000006
19	19000000	19002239
03	3000000	3000012

## Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettävä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.