

KEMPELEEN SEURAKUNTA
Kissaojantie 12
90450 Kempele
P. 08-561 4500

PÖYTÄKIRJA 3/2024
KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Torstaina 30.5.2024 klo 18.00-19.27	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Läsnä	Hakkarainen Timo	kirkkovaltuuston jäsen
	Hanski Pia	kirkkovaltuuston varajäsen S. Perälän tilalla
	Heikkala Markku	kirkkovaltuuston jäsen
	Huovinen Hillevi	kirkkovaltuuston jäsen
	Jarva Taavi	kirkkovaltuuston jäsen
	Juvani Kaisu	kirkkovaltuuston jäsen, pj.
	Kaisto Antti	kirkkovaltuuston jäsen
	Kivelä Saija	kirkkovaltuuston jäsen
	Kova Henri	kirkkovaltuuston jäsen
	Kumpulainen Rita	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Heikki	kirkkovaltuuston jäsen
	Määttä Pauli	kirkkovaltuuston jäsen
	Mömmö Kerttu	kirkkovaltuuston jäsen
	Paakinaho Satu	kirkkovaltuuston jäsen
	Paananen Juha	kirkkovaltuuston jäsen, vpj.
	Pajula Terttu	kirkkovaltuuston jäsen
	Rauma Tuula	kirkkovaltuuston jäsen
	Sakko Tarja	kirkkovaltuuston jäsen
	Sankilampi Johanna	kirkkovaltuuston jäsen
	Siira Minna	kirkkovaltuuston jäsen
	Silvola Suvi	kirkkovaltuuston varajäsen K.Kaikkosen tilalla
	Siniaalto Raija	kirkkovaltuuston jäsen
	Suni Helena	kirkkovaltuuston jäsen
	Tauriainen Kaisu	kirkkovaltuuston varajäsen M. Mattilan tilalla
	Oikarinen Erja	kirkkoherra
	Salo Anneli	talousjohtaja
	Karppinen Tarja	sihteeri
Poissa	Janatuinen Sari	kirkkovaltuuston jäsen
	Kaikkonen Keijo	kirkkovaltuuston jäsen
	Kauppi Eero	kirkkovaltuuston jäsen
	Kukkurainen Hannu	kirkkovaltuuston jäsen
	Mattila Maija	kirkkovaltuuston jäsen
	Perälä Sari	kirkkovaltuuston jäsen

ALKUHARTAUUS

Kirkkoherra luki edellisen sunnuntain, Pyhän Kolminaisuuden sunnuntain tekstiä Psalmista 95. Laulettiin virsi 946.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

20 §
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

21 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kuulutus ja asialista kirkkovaltuuston kokouksesta ovat olleet nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla ja yleisessä tietoverkossa, seurakunnan nettisivuilla 23.5.-30.5.2024. Kokouskutsut valtuutetuille on lähetetty 23.5.2024.

Ehdotus: Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on KJ 3:29 §:n laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärältään on päätösvaltainen, eli enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (24 jäsentä paikalla).

Kirkkovaltuuston päätös: todettiin ehdotuksen mukaiseksi.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa

22 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina ja päättää, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä ajalla 4.6-4.7.2024 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan nettisivuilla.

Kirkkovaltuuston päätös: pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, valittiin Pauli Määttä ja Kerttu Mömmö. Kirkkovaltuusto päätti, että pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä ajalla 4.6-4.7.2024 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä yleisessä tietoverkossa seurakunnan nettisivuilla.

23 §
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Valtuutettu Timo Hakkarainen pyysi saada tuoda terveiset Rauhan Tervehdys ry:n kevätkokouksesta.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin lisäyksellä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

24 §

VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖS, LIITE 2

KN 56 §/2024:

valmistelija: talousjohtaja

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta (kirkkojärjestys 6. luku 5. §).

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on viipymättä annettava tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tämä tilinpäätös on laadittu seurakuntamme Lähellä sinua -strategiaan perustuen. Seurakunnan tilikauden vuoden 2023 tulos ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutosta osoittaa ylijäämää 438 486,49 €.

Seurakunnan verotulot ja valtionrahoitusosuudet vuonna 2023 olivat yhteensä 4 649 707 € (vuonna 2022: 4 065 526 €). Kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 568 608 € eli 15,4 %.

Kempeleen seurakunnan osuus Suomen ev.lut. kirkon saamasta valtionrahoituksesta vuonna 2023 oli 387 550 € (vuonna 2022: 371 976 €). Tästä rahoituksesta katettiin kirkonkirjojen ylläpitoon (Oulun keskusrekisteri) liittyviä kuluja yhteensä 6 910 € ja hautatoimen kustannuksia 212 037 €, jolloin kulttuuriperinnön ylläpitoon eli Vanhan kirkon ja tapulin restauroivaan peruskorjaukseen sekä Kokkokankaan hautausmaan laajennuksen ja vainajansäilytystilahankkeen hankesuunnitelmavaiheeseen jäi näin laskennallisesti valtionrahoituksesta käytettäväksi yhteensä 168 603 €.

Toimintatuottoja seurakunnallemme kertyi yhteensä 177 651 € (vuonna 2022: 159 558 €).

Toimintakulujen määrä oli yhteensä 3 515 652 € (vuonna 2022: 3 334 815 €). Henkilöstökulujen osuus kaikista seurakunnan toimintakuluista oli 55,3 % (vuonna 2022: 55,4 %).

Käyttötalouden toimintakate tilinpäätöksessä oli - 3 338 001 € (v. 2022: -3 067 576 €) ja vuosikate + 761 647 € (v. 2022: + 579 554 €).

Suunnitelman mukaiset poistot tehtiin täysimääräisinä ja niiden määrä oli yhteensä 323 160 €. Vuonna 2022 poistojen määrä oli 341 185 €.

Vuonna 2023 investointeihin käytettiin yhteensä 1 819 651 €, joka koostui Kirkonmäen restauroivan korjaushankkeen kustannuksista (447 476 €), uuden pappilarakennuksen rakennuskustannusosuudesta (690 367 €), Pappilan piha-alueen ja sen huoltorakennusten rakentamisosuudesta (517 632 €) sekä Kokkokankaan hautausmaahankkeen laajennusosan ja vainajien säilytystilan esiselvitys- ja suunnitteluvaiheen ja vainajien lisäkylmäsäilytyslaiteshankinnan kustannuksista (128 996 €) sekä leirikeskus Luurinmutkaan tehdyistä sauna- ja majoitusmökkihankinnoista (35 180 €).

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kirkonmäkihanke koostuu Vanhan kirkon, sen kellotapulin ja piha-alueiden sekä ympäröivän hautausmaa-alueen rakennettujen osien (kuten käytävät ja portaitot sekä valaistus) restauroivista kunnostustöistä. Hankkeen toteutus on ajoitettu vuosille 2017–2024. Kirkonmäen restauroivan korjaushankkeen pääpaino tämän tilinpäätösvouden osalta on ollut Vanhan kirkon lähiympäristön aluetöissä, uuden varastotilan rakentamisessa, tarvittavien laitteistojen asennus- ja käyttöönottoissa sekä itse kirkon ja kellotapulin viimeistelytyöissä. Kirkon uusi paanukate tervattiin kesän 2023 aikana, nyt jo viidennen perättäisen kerran.

Vanha kirkko ja sen lähiympäristö muodostavat tärkeän osan Kempeleen juurista. Onhan Kirkonmäki ollut jo yli 330 vuotta osana kempeleläisten arkea ja juhlaa, heidän iloaan ja suruaan. Koska Kirkonmäki on kulttuurihistoriallisesti arvokas ja suojeltu kokonaisuus, korostuu tässä hetkessä tämän hankkeen ja kirkollisen elämän dokumentoinnin tärkeys niin tämän ajan ihmisille kuin tuleville sukupolville. Kirkkoneuvoston syksyllä 2020 päättämä Vanhan kirkon ja kellotapulin peruskorjauksen dokumentointi osaksi kirjaa sai juhlallisen kirjan julkistamistilaisuuden 9.5.2023 Pyhän Kolminaisuuden kirkossa.

Kirjailija Rita Kumpulaisen seurakunnallemme kirjoittaman "Aina kesken – aina valmis, Kempeleen Vanha kirkko rakkaudella rakennettu" -kirjan avulla meidän on mahdollista kertoa tuleville sukupolville, miksi tähän peruskorjaustyöhön ryhdyttiin, mitä tehtiin, ja ennen kaikkea tuoda esille sitä osaamista ja kädentaitoa mitä tällaisten vanhojen ja arvokkaiden rakennusten rakentaminen on vaatinut ja vaatii edelleen ja mitä vanhojen rakennusten ylläpitämiseksi tarvitaan. Tämä kirja toimii myös kiitollisuuden osoituksena niin rakentajille, ylläpitäjille, peruskorjaajille kuin erityisesti myös seurakuntalaisillemme, jotka ovat mahdollistaneet tämän kulttuurihistoriallisesti ja seurakunnallisesti arvokkaan kirkon ja kellotapulin säilymisen aina myös tuleville sukupolville.

Uuden pappilarakennuksen vastaanottotarkastus pidettiin kesäkuussa 2023 ja toiminnalliseen käyttöön Pappila otettiin 28.8.2023. Pappilan piha-alueisiin ja ulkorakennuksiin liittyvät työt aloitettiin elokuussa 2023 ja ne saadaan päätökseen kesällä 2024.

Seuraavana hankesuunnitelmavaiheena on valmisteltu tarvittavaa Kokkokankaan hautausmaan laajennusta ja Kokkokankaan vainajien säilytystilan suunnittelua. Näihin hankeosiin liittyvä hankesuunnitelma valmistuu maaliskuussa 2024, jonka jälkeen kirkkovaltuusto päättää rakentamiseen liittyvästä hankeaikataulusta ja rakentamisvaihetta edeltävän toteutussuunnitteluvaiheen aloittamisesta.

Hallintomme on ohjannut, että seurakuntamme investointihankkeisiin tarvittava rahoitus katetaan pääosin lainarahoituksen turvin. Vuoden 2023 investointihankkeiden omarahoituksen osuus oli 42 % eli saman verran kuin vuonna 2022. Seurakunnan isoista investointihankkeista huolimatta seurakunnan lainakanta on kuitenkin maltillinen, ollen vuonna 2023 265 €/seurakunnan jäsen.

Seurakunnan rahavarojen riittävyys päivinä, sis. maksuvalmiuslainaosuuden, oli vuoden 2023 lopussa 113 pv ja edellisen vuoden lopussa 85 pv. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän maksut voitaisiin maksaa seurakunnan

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

rahoitusarvopapereilla sekä rahoilla ja pankkisaamisilla tilinpäätöspäivänä. Kirkkohallituksen virastokollegion 7.10.2021 hyväksymän tilinpäätösohjeen mukaisesti kyseistä tunnuslukua koskeva suositus/tavoite on 90 pv.

Seurakunnan omavaraisuusaste, joka mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä oli 58 %. Omavaraisuusasteen ohjeellinen viitearvo (yli 50 %) osoittaa seurakunnan omavaraisuusasteen olevan erinomaisella tasolla.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa 71,02 € ylijäämää ja taseen loppusumma on 26 247,43 €. Seurakunnan hoidossa olleiden hoitohautojen määrä vuoden 2023 aikana oli yhteensä 292 arkkuhautapaikkaa (vuonna 2022: 276 arkkuhautapaikkaa). Pitkäaikaissopimusten määrä 31.12.2023 oli yhteensä 87 kpl (vuonna 2022: 135 kpl). Kesähoitosopimusten määrä oli 62 kpl (vuonna 2022: 54 kpl).

Vuoden 2023 kesäkauden aikana hoitohautojen hoito suoritettiin kokonaisuudessaan ulkoistettuna ostopalveluna.

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 5. §:n mukaisesti kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia.

Tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä vapaaehtoiseen varauksiin (yleisimmin investointivaraus), rahastoihin tai edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kasvatuksen työalojen toimintakertomukset kertovat monipuolisesta toiminnasta, laadukkaista kohtaamisista ja erilaisista osallistumismahdollisuuksista lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Seurakunta on tavoittanut lähes koko Kempeleen rippikouluikäluokan, jonka koko vuonna 2023 oli 292 nuorta. Kerhonojaaja-, isos- ja kesäkerhotoiminta on useimmalle nuorelle heidän ensimmäinen työpaikkansa. Uuden pappilan käyttöönoton myötä seurakuntamme on saanut lisää lapsi-, nuoriso- ja perhetyöhön kohdennettuja toimintatiloja. Kiinteistömme, piha-alueemme ja hautausmaa-alueemme suunnitellaan, toteutetaan ja ylläpidetään niin, että ne ovat mahdollisimman esteettömiä eri ikäisille käyttäjäryhmille.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto:

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023 KJ 6:5 mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajalle tilintarkastuskertomuksen antamista varten;
2. esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
siirretään seurakunnan vuoden 2023 tilikauden ylijäämä 438 486,49 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 725 865,44 €;

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

3. esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 71,02 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 4 736,38 €.

Päätös (kirkkoneuvosto): hyväksyttiin.

KV 30.5.2024:

Ehdotus (kirkkoneuvosto):
kirkkovaltuusto

1. toteaa seurakunnan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
siirretään seurakunnan vuoden 2023 tilikauden ylijäämä 438 486,49 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/ alijäämätili osoittaa ylijäämää 725 865,44 €;
2. toteaa hautainhoitorahaston tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:
siirretään hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 71,02 € hautainhoitorahaston taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä-/ alijäämätilille. Tämän tilikauden tulossiirron jälkeen edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätili osoittaa ylijäämää 4 736,38 €.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

Toimeenpano: hyväksytty tilinpäätösasiakirja viedään yleiseen tietoverkkoon, seurakunnan nettisivuille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

25 §

PALKKA-ASIAMIESOHJEIDEN HYVÄKSYMINEN, LIITE 3

KN 77 §/2024: valmistelija: talousjohtaja

Työnantajuus kirkossa

Kirkon työnantajilla on samat oikeudet ja velvollisuudet kuin muillakin työnantajilla. Niiden on noudatettava henkilöstöä koskevassa päätöksenteossa ja toiminnassaan kirkkolain ja -järjestyksen lisäksi esimerkiksi työsopimuslakia, työturvallisuuslakia, yhdenvertaisuuslakia sekä lakia naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta.

Kirkon työnantajien etuja työmarkkina-asioissa ajaa Kirkon työmarkkinailaitos. Työnantajatoimivaltaa on lisäksi kunkin hiippakunnan piispalla ja tuomiokapitulilla oman alueensa pappeihin nähden.

Strateginen johto

Seurakunnissa ylimpänä työnantajan edustajana ja ylimpänä työnantajavallan käyttäjänä toimii kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymissä yhteinen kirkkovaltuusto. Se päättää strategiasta ja tarvittavista resursseista sekä linjaa noudatettavan henkilöstöpolitiikan sekä muun muassa perustaa ja lakkauttaa virat. Käytännössä työnantajavaltaa käyttää seurakunnan kirkkoneuvosto tai seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto, joka valmistelee henkilöstöpoliittiset päätökset kirkkovaltuustolle/yhteiselle kirkkovaltuustolle. Hallintosäännöllä neuvoston ratkaisuvallaa henkilöstöasioissa voidaan siirtää niin haluttaessa ylimmälle johdolle tai muille johtaville viranhaltijoille.

Operatiivinen johto

Ylimpään johtoon kuuluvat kirkkoherra ja työnantajaa edustavan johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltija, jonka virkanimikkeenä on yleensä hallintojohtaja, talousjohtaja tai taluspäällikkö. Ylin johto valmistelee henkilöstöpoliittiset päätökset kirkkoneuvoston päätettäväksi. Se myös toteuttaa henkilöstöpolitiikkaa ja edustaa työnantajaa palvelussuhdeasioista paikallisesti neuvoteltaessa ja huolehtii muusta operatiivisen, arjen henkilöstöjohtamisen toteutumisesta yhteistyössä muiden mahdollisten johtavien viranhaltijoiden ja (lähi-)esihenkilötehtävissä toimivien kanssa.

Kirkkoherra on seurakunnan hengellistä työtä tekevän henkilöstön sekä kirkkoherranviraston henkilöstön ylin esihenkilö, jolle välitöntä esihenkilötyötä ole delegoitu osittain väliportaana esimiehille.

Taloushallinnon ylin viranhaltija on usein myös henkilöstöasioista vastaava henkilö **palkka-asiamiehen** ominaisuudessa. Hän toimii myös taloustoimiston-, hautausmaa-, kiinteistö- ja kirkonpalveluhenkilöstön ylimpänä esihenkilönä.

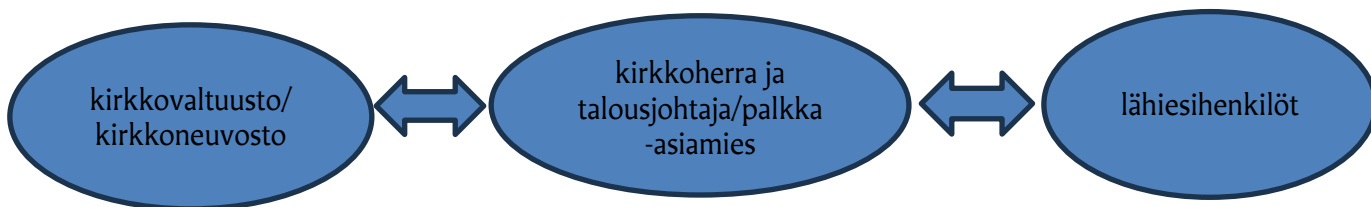
Seurakuntatyönantajan linjausten ja tavoitteiden samansuuntaisuus päättäjäistä ylimpään johtoon ja yksittäisiin esihenkilöihin saakka voidaan varmistaa linjausten ja tavoitteiden yhteisellä määrittelyllä sekä huolehtimalla toimivasta

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

vuoropuhelusta työnantajatahojen kesken. Työntekijöiden kanssa tapahtuvasta asioiden käsittelystä määrätään Kirkon yhteistoimintasopimuksella.

Seurakunnan työnantajatahot:



Palkka-asiamiehen tehtävät:

Palkka-asiamies toimii Kirkon työmarkkinalaitoksen ja seurakunnan välisenä yhteyshenkilönä. Palkka-asiamiehen tehtävänä on muun muassa huolehtia siitä, että virka- ja työehtosopimuksia sovelletaan oikein ja seurakunnan edun mukaisesti.

Palkka-asiamieheksi nimetään seurakunnassa tavallisesti talousjohtaja/taluspäällikkö tai muu taloushallinnon viranhaltija, jonka tehtäviin kuuluu seurakunnan henkilöstöasioiden hoito. Palkka-asiamiehen nimeää kirkkoneuvosto/yhteinen kirkkoneuvosto. Kempeleen seurakunnassa palkka-asiamiehen tehtävään on nimetty talousjohtaja Anneli Salo (Kn 21.9.2010 § 125).

Kirkon työmarkkinalaitos on päivittänyt suosituksen palkka-asiamiehen tehtävistä, jotka seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy. Palkka-asiamiehen päivitettyt tehtävät tulevat voimaan seurakunnassa, kun kirkkovaltuusto on ne hyväksynyt.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset seurakunnan palkka-asiamiehen ohjeet, jotka tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin

KV 30.5.2024:

Ehdotus (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset seurakunnan palkka-asiamiehen ohjeet, jotka tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

Toimeenpano: oteptk annetaan tiedoksi talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

26 §

TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN, LIITE 4

KN 90 §/2024:

valmistelija: talousjohtaja

Tilintarkastaja (BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö) on antanut liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen seurakunnan tilikauden 1.1.-31.12.2023 hallinnosta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä 26.4.2024.

Tilintarkastuskertomuksessa todetaan suoritettuna tarkastuksen tuloksena, että

- 1) seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.
- 2) seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.
- 3) seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Tilintarkastaja esittää

- 1) tilinpäätöksen hyväksymistä;
- 2) vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi;
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset;
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös: hyväksyttiin.

KV 30.5.2024:

Ehdotus (kirkkoneuvosto):

kirkkovaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi;
- 2) vahvistaa seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset;
- 3) käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Kirkkovaltuuston päätös: hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen

Toimeenpano: oteptk annetaan tiedoksi talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

27 §

KIRKOLLISVERON TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2025

KN 91 §/2024:

valmistelija: talousjohtaja

Kirkkolain 6:2 mukaan kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Kirkkovaltuusto on talousstrategian vahvistamisen yhteydessä päättänyt, että vuoden 2025 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,45 % (Kv 11.4.2024 § 16). Seurakunnan tuloveroprosentti on pysynyt samana vuodesta 2010 lähtien.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kirkollisverolla katetaan valtaosa seurakunnan toimintakuluista. Kuluista merkittävä osa koskee lasten ja nuorten toimintaa ja toimintamahdollisuuksia.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentiksi päätetään 1,45 %.

Päätös: hyväksyttiin.-----
KV 30.5.2024:**Ehdotus** (kirkkoneuvosto): kirkkovaltuusto päättää seurakunnan tuloveroprosentiksi 1,45 %.**Kirkkovaltuuston päätös:** hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen**Toimeenpano:** oteptk annetaan talousjohtajalle, ja veroprosentti ilmoitetaan verohallinnolle sen antaman ohjeistuksen mukaisesti vuosittain 17.11. mennessä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

28 §
MUUT ASIAT

Esitys: käsitellään mahdolliset tiedoksi tuodut/muut asiat.

Valtuutettu Timo Hakkarainen toi kokousedustajana terveiset Rauhan Tervehdys ry:n kevätkokouksesta.

Kirkkovaltuuston päätös: merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

29 §

TIEDOTUSASIOITA JA VALTUUTETTUIEN ALOITTEET, LIITE 5

Tiedoksi kirkkovaltuustolle annetaan:

- KN 7.9.2023/184 § Suunnitelmamuutos: Pappilan kodan viereisen varastorakennuksen kuivakäymälätilan muuttaminen varastotilaksi
- seuraava kirkkovaltuuston kokous (alustava): 5.12.2024 Kokkokankaan salissa klo 18

Valtuustoaloite: hiilijalanjäljen laskemisen käyttöön ottaminen seurakunnassa. Valtuutetut Pauli Määttä, Saija Kivelä ja Johanna Sankilampi jättivät ympäristötyöryhmän jäsenenä valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että seurakunta ottaisi käyttöön hiilijalanjäljen laskemisen toiminnanaloittain alkaen esimerkiksi rippikoulutyöstä. (liite 5)

Ehdotus: merkitään tiedoksi.

Kirkkovaltuuston päätös: merkittiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: valtuustoaloite annetaan tiedoksi talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

30 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 6

Valtuuston puheenjohtaja kiitti valtuutettuja kevätkauden työskentelystä ja toivotti kaikille hyvää kesää. Laulettiin virsi 548.

Kokous päätettiin klo 19.27.

Muutoksenhakuohjeet ovat liitteenä 6.

Kaisu Juvani
puheenjohtaja

Tarja Karppinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 3.6.2024

Pauli Määttä

Kerttu Mömmö

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____