

KEMPELEEN SEURAKUNTA
Kissaojantie 12, 90450 Kempele
p. 08-561 4500
s-posti: kempeleen.seurakunta@evl.fi

PÖYTÄKIRJA 4/2025
KIRKKONEUVOSTO

Aika	Torstaina 24.4.2025 klo 17.00–18.39	
Paikka	Kokkokankaan seurakuntakeskus, sali, Kissaojantie 12, 90450 Kempele	
Läsnä	Hakkarainen Timo Jarva Taavi Kaikkonen Keijo Kaisto Antti Pajula Terttu Rauma Tuula Sankilampi Johanna Siniaalto Raija Juvani Kaisu Määttä Pauli Oikarinen Erja Salo Anneli Karppinen Tarja	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, vpj., pois 78, 79, 81, 82 §:t kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, pois 78 § kirkkoneuvoston jäsen kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston vpj. kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj. talousjohtaja, sihteeri 78 § sihteeri, pois 78 §
Poissa	Janatuinen Sari	kirkkoneuvoston jäsen

Kokouksessa käsitellyt asiat:

76 §_KANTTORIN VIRANHALTIJAN (TASO B) VALINTA.....	3
77 §_KEMPELEEN SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN SUOMEN LÄHETYSSEURAN VUOSI-KOKOUKSEEN 30.8.2025	5
78 §_SYMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN KAUDELLE 2025-2026.....	6
79 §_SEURAKUNNAN PANKKITILIEN KÄYTTÖVALTUUDET	9
80 §_MUSIIKKITYÖN TALOUSARVIOMÄÄRÄRAHOISTA MYÖNNETTÄVÄ AVUSTUS VUONNA 2025.....	10
81 §_KIINTEISTÖJEN PIHA-ALUEIDEN HOITOLUOKITUSTEN JA HOITOSUUNNITELMIEN LAATIMINEN: KOKKOKANKAAN SEURAKUNTAKESKUS, PAPPILA JA LEIRIKESKUS LUURINMUTKA	11
82 §_LEIRIKESKUS LUURINMUTKAN KIINTEISTÖKATSELMUS	13

ALKUHARTAUUS

Laulettiin viidennen herätysliikkeen laulukirjasta Viisikielisestä laulu nro 183 *Tuhansin kielin*. Kirkkoherra luki Apt. 8. luvusta.

71 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

72 § KOKOUKSEN LAILLISUUS

Ehdotus: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KJ 3:34 §:n mukaan laillisesti koolle kutsuttu. Kirkkoneuvosto on toimikautensa alussa, edellisessä kokouksessaan maaliskuussa, päättänyt kirkkoneuvoston koollekutsumisen tavan (KN 46 §/2025). Kokouskutsu esityslistoineen ja liitteineen lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

kirkkoneuvoston kokouksessa, viisi päivää ennen kokousta. Kyseinen materiaali on toimitettu sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle 16.4.2025.

Päätös: todettiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

73 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ehdotus: Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on KL 10:15 §:n mukaan päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Päätös: todettiin, enemmän kuin puolet jäsenistä oli paikalla.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

74 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Ehdotus: kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja nettisivuilla ajalla 29.4.2025-20.5.2025.

Päätös: kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina, Raija Siniaallon ja Keijo Kaikkosen sekä pykälään 77 tarkastajaksi Terttu Pajulan. Pöytäkirja päätettiin pitää yleisesti nähtävänä Kempeleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja nettisivuilla ajalla 29.4.2025-20.5.2025.

75 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen. Pykälään 78 sihteeriksi nimettiin talousjohtaja. Ilmoitusasioissa Timo Hakkarainen pyysi saada tuoda Rauhan Tervehdys -lehden osalta tietoa.

Päätös: hyväksyttiin lisäyksillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

76 §

KANTTORIN VIRANHALTIJAN (TASO B) VALINTA, LIITE. 2:1-2 EI-JULKINEN (Julkisuuslain 24 §, kohta 29 mukaan)

valmistelija: kirkkoherra Oikarinen

Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 2/2025 16.1.2025 § 7 julistaa haettavaksi Kempeleen seurakunnan kanttorin viran (taso b), ja valtuutti rekrytointityöryhmän aloittamaan tarvittavat toimenpiteet rekrytointia ja viran täyttämistä varten. Kirkkoneuvosto valitsi rekrytointityöryhmään luottamushenkilöjäsenet Kaisu Juvani, Juha Paananen, Taavi Jarva, Tuula Rauma, Keijo Kaikkonen, Rita Kumpulainen sekä työnantajan edustajat kirkkoherra Erja Oikarinen (pj), talousjohtaja Anneli Salo ja työalan edustajana lähiesihenkilö kappalainen Vesa Äärelä. Rekrytointityöryhmä kutsui itselleen sihteeriksi hallintosihteerin Tarja Karppisen, ja asiantuntijaksi lehtori Ismo Hintsalan.

Rekrytointityöryhmä aloitti asian valmisteleminen, ja rekrytointi-ilmoitus julkaistiin 18.2.2025 KirkkoRekry -alustalla ja seurakunnan nettisivuilla. Tiivistelmä siitä julkaistiin seurakunnan ilmoituslehdessä Rantalakeudessa sekä sosiaalisen median alustoilla. Hakuaika päättyi 14.3.2025. Hakuajan päättymiseen mennessä hakemuksia saapui yhteensä 7 kappaletta.

Rekrytointityöryhmä valmisti hakijayhteenveton (liite 1: ei-julkinen, Julkisuuslaki 24 § kohta 29), ja kutsui haastatteluun 5 hakijaa. Haastattelussa kartoitettiin hakijan motivoituneisuutta tehtävään, hakijan käsitystä musiikkityön ja kanttorin roolin merkityksestä seurakunnan perustehtävän kannalta ja seurakunnan elämässä, kartoitettiin kuoronjohtaja- ja seurakuntatyökokemusta sekä työelämä- ja organisointitaitoja. Hakijan vastauksia reflektointiin suhteessa tehtävänkuvaan, ja hakijoilta pyydettiin myös musiikilliset näytteet. Rekrytointityöryhmän haastattelumuistio ovat liitteessä 2 (salainen: Julkisuuslaki 24 § kohta 29).

Rekrytointityöryhmän näkemys Kempeleen seurakunnan kanttorin virkaan (b-taso) valittavasta hakijasta muodostui seuraavasti: kuusi rekrytointityöryhmän jäsentä (Juvani, Jarva, Rauma, Kumpulainen, Salo, Oikarinen) kannatti Leena Rautakosken valitsemista. Yksi rekrytointityöryhmän jäsen (Kaikkonen) kannatti Tuukka Heikkilän valitsemista.

Rekrytointityöryhmän kannaksi muodostui, että Kempeleen seurakunnan kanttorin virkaan (b-taso) valittaisiin Leena Rautakoski.

Leena Rautakoski on hakijoista kouluttautunein. Hän sai musiikillisista näytteistään erinomaisen arvioinnin. Hänellä on työkokemusta kanttorin tehtävän laaja-alaisesta musiikillisesta tehtäväkentästä. Hän antoi haastattelussa vaikutelman hyvistä valmiuksista suhteessa tehtävänkuvaan, ja hyvästä ongelmanratkaisu- ja organisointikyvystä sekä työelämätaidoista.

LAVA

Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Kanttori toimii lasten kanssa kuorotoiminnan, jumalanpalvelusten, toimitusten, erilaisten tilaisuuksien ja rippikoulun yhteydessä.

Ehdotus (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto valitsee Kempeleen seurakunnan kanttorin (taso b) virkaan Leena Rautakosken. Valitun tulee ennen työsuhteen alkamista esittää hyväksyttävä

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote työsuhteen alettua. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös: Keskustelun kuluessa Keijo Kaikkonen teki pohjaesityksestä poikkeavan vastaesityksen, että kanttorin virkaan valittaisiin Tuukka Heikkilä. Henkilöä valittaessa riittää, että vastaesitys esitetään, sitä ei tarvitse kannattaa. Kaikkonen pyysi myös, että henkilövalinnasta käydään suljettu lippuäänestys. Kirkkoneuvosto suoritti äänestyksen suljetulla lippuäänestyksellä. Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet. Vaalin tulos oli kaikkien läsnäolleiden kirkkoneuvoston jäsenten äänestettyä, että Tuukka Heikkilä sai 2 ääntä ja Leena Rautakoski sai 7 ääntä. Näin ollen pohjaesityksenä ollut esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Toimeenpano: otepöytäkirja Julkisuuslaki 24 kohta 29 säädökset salassapidosta huomioiden hakijoille, talousjohtajalle ja lähiesihenkilölle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

77 §

KEMPELEEN SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN SUOMEN LÄHETYSSEURAN
VUOSIKOKOUKSEEN 30.8.2025

valmistelija: kirkkoherra

Vuosikokous on Suomen Lähetysseuran ylin päättävä elin. Kuluvana vuonna vuosikokous pidetään lauantaina 30.8.2025 Helsingissä.

Jäsenseurakunnat saavat lähettää vuosikokoukseen edustajia suhteessa seurakunnan jäsenmäärään. Kempeleen seurakunnan jäsenmäärä on yli 15 000 henkilöä, jolloin vuosikokoukseen saa lähettää 3 edustajaa. Suomen Lähetysseura ilmoittaa, että tänä vuonna vuosikokoukseen ei voi osallistua etäyhteydellä.

Edullisin tapa matkustaa kokouspaikkakunnalle on juna. Osallistuminen edellyttää yöpymistä Helsingissä. Matkakustannukset (juna) ja majoituskustannukset on varattu lähetystyön budjettiin.

Lähetystyön ja vapaaehtoistoiminnankoordinaattori Minna Sorvala on tiedustellut valtuutetuilta kiinnostusta toimia seurakunnan edustajana Suomen Lähetysseuran vuosikokouksessa. Kiinnostuksensa ovat ilmaisseet seuraavat henkilöt: Eero Kauppi, Rita Kumpulainen, Raija Siniaalto ja Kaisu Tauriainen.

LAVA

Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ehdotus (khra): Kirkkoneuvosto lähettää Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 30.8.2025 Kempeleen seurakunnan edustajina Raija Siniaallon, Rita Kumpulaisen ja Eero Kaupin, sekä valitsee varaedustajaksi Kaisu Tauriaisen. Matka- ja majoituskulut maksetaan lähetystyön budjetista.

Päätös: hyväksyttiin.

Merk. tämän pykälän osalta pöytäkirjantarkastajana toimi Terttu Pajula.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Toimeenpano: oteptk lähetetään kyseisille edustajille.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

78 §

YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN KAUDELLE 2025-2026, LIITE 3

valmistelija: talousjohtaja Anneli Salo

Kirkon ympäristödiplomi on Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakuntia varten laatima ympäristötyötä ja -vastuuta toteuttava järjestelmä. Kunkin seurakunnan tietyksi kaudeksi kerrallaan itselleen Kirkon ympäristödiplomikäsikirjan mukaisesti laatima ja kirkkohallituksen laadinnan jälkeen hyväksymä ympäristödiplomi viitoittaa suuntaa ja antaa konkretia ympäristövastuun toteuttamiseen seurakunnan työssä ja toiminnassa.

Arkkipiispa Tapio Luoma on kuvannut Kirkon ympäristödiplomia seuraavasti: *"Kirkon ympäristödiplomiin valmistautuminen ja sen mukainen toiminta muodostavat vaativan, mutta samalla palkitsevan prosessin, joka antaa mahdollisuuden kartoittaa seurakunnan ympäristövaikutuksia ja suhdetta luomakuntaan. Samalla se kannustaa toimimaan ympäristön kannalta vastuullisesti ja rakentavasti. Kaiken taustalla on kunnioitus Jumalaa ja hänen luomistyötään kohtaan."*

Seurakunnallemme on myönnetty ympäristödiplomi vuosina 2007, 2012, 2018 ja 2023. Uusin myönnetty diplomi on voimassa viisi vuotta. Tämän viiden vuoden aikana seurakunta tekee ympäristötyötä oman ympäristöohjelmansa pohjalta.

Seurakuntamme ympäristövastaavana on edellisellä kaudella toiminut seurakuntamestari Mika Ollikainen, joka on lupautunut jatkamaan tehtävässä edelleen, jota myös hänen lähiesihenkilönsä Johanna Lahtela puoltaa. Ympäristövastaavan tehtävät on määritelty liitteessä 1.

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen 2025–2026 ympäristövastaavan työn tueksi ympäristötyöryhmän ja päättää sen tehtävistä (Hallintosääntö 3. luku 6 § kohta 10). Ympäristötyöryhmässä edellisellä kaudella, 2023–2024, toimineet edustajat ovat lupautuneet olemaan käytettävissä tehtävään edelleen. Työntekijäedustajien lähiesihenkilöt puoltavat heidän valintaansa tähän tehtävään.

Kirkkoneuvostolle ehdotetaan, että seurakunnan ympäristövastaavan tehtävässä jatkaa seurakuntamestari Mika Ollikainen. Muiksi työryhmän työntekijäjäseniksi ehdotetaan valittavaksi lastenohjaaja Hannele Haataja, tilapäällikkö Pasi Jarva, hallintosihteeri Tarja Karppinen sekä nuorisotyönohjaajat Antti Ristkari ja Pia Rättyä. Työryhmän luottamushenkilöedustajiksi ehdotetaan valittavaksi edelleen Saija Kivelä, Pauli Määttä ja Johanna Sankilampi. He ovat antaneet ympäristövastaava Mika Ollikaiselle suostumuksensa olla käytettävissä tähän tehtävään.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: ympäristödiplomi ottaa huomioon eri ikäiset toimintaamme osallistuvat ja kiinteistöjäamme käyttävät seurakuntalaiset. Ympäristödiplomissa on oma osa-alueensa ympäristökasvatukselle ja tälle vastuualueelle valitaan aina kahdeksi vuodeksi kerrallaan oma vastuuhenkilönsä.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) nimeää ympäristövastaavan tehtävään seurakuntamestari Mika Ollikaisen. Ympäristövastaavan tehtävät on määritelty liitteessä 1.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____ / _____

- 2) määrittää ympäristövastaavalle maksettavaksi palkkioksi edelleen 25 €/kk eli 300 €/vuosi (+Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaiset yleiskorotukset).
- 3) määrittää ympäristövastaavan vastuutehtäväalueiksi energian ja kiinteistöt, hautausmaat ja viheralueet sekä jätehuollon ja kiertotalouden.
- 4) nimeää ympäristövastaavan työn tueksi seuraavat työntekijät ympäristötyöryhmään kaudelle 2025–2026 ja määrittää heidän vastuutehtäväalueensa. Työntekijät ovat antaneet suostumuksensa tehtävään ja valinneet vastuualueensa:
 - nuorisotyönohjaajat Antti Ristkari ja Pia Rättyä
 - liikenne
 - hallintosihteeri Tarja Karppinen
 - toiminta ja talous
 - työryhmän sihteeritehtävät
 - tilapäällikkö Pasi Jarva
 - ruoka ja keittiöt
 - lastenohjaaja Hannele Haataja
 - ympäristökasvatus.
- 5) määrittää työryhmän työntekijäjäsenien tehtäviksi:
 - a. omien vastuualueidensa sisällön perehdyttämisen työntekijöille;
 - b. heille määriteltyjen vastuutehtäväalueiden tavoitteiden seurannasta ja toteutumisesta huolehtimisen.
- 6) nimeää ympäristötyöryhmän luottamushenkilöedustajat kaudelle 2025–2026:
 - työryhmän puheenjohtaja Pauli Määttä (luottamushenkilöpuheenjohtajiston edustaja),
 - jäsen Johanna Sankilampi (kirkkoneuvoston edustaja) ja
 - jäsen Saija Kivelä (kirkkovaltuuston edustaja).
- 7) määrittää luottamushenkilöedustajien tehtäviksi:
 - a. ympäristödiplomityöryhmän toimintaan osallistumisen;
 - b. ympäristödiplomin mukaisten asioiden huomioimisen päätöksenteossa.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merk. Johanna Sankilampi, Taavi Jarva ja Tarja Karppinen poistuivat kokouksesta osallisuusjääveinä klo 17.51 ja 17.55 väliseksi ajaksi.

Merk.2: Tämän pykälän käsittelyn ajan sihteerinä toimi talousjohtaja Anneli Salo.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

Toimeenpano: otepöytäkirjat ympäristövastaava Mika Ollikaiselle ja hänen lähiesihenkilölleen, valituille ympäristötyöryhmän jäsenille, talousjohtajalle sekä ympäristövastaavalle vuosina 2025–2026 maksettavan palkkion osalta palkanlaskentaan tiedottajan kautta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

79 §

SEURAKUNNAN PANKKITILIEN KÄYTTÖVALTUUDET, EI-JULK. LIITE 4 (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999 6:24, kohta 11)

valmistelija: talousjohtaja Anneli Salo

Seurakunnan taloussäännön mukaisesti seurakunnan pankkitilien käyttövaltuuksista päättää kirkkoneuvosto.

Talousjohtajan viran sijaisjärjestelymuutosten perusteella seurakunnan tulee päivittää pankkitiliensä tilinkäyttövaltuudet ja niihin liittyvät pankkikorttivaltuudet.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto myöntää liitteen mukaiset seurakunnan pankkitilien käyttövaltuudet ja niihin liittyvät pankkikorttivaltuudet.

Päätös: hyväksyttiin.

Merk. Tämän pykälän käsittelyn ajan osallisuusjäävinä esteelliseksi ilmoittautunut Taavi Jarva poistui kokouksesta klo 17.57–18.01 ajaksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

Toimeenpano: oteptk annetaan talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

80 §

MUSIIKKITYÖN TALOUSARVIOMÄÄRÄRAHOISTA MYÖNNETTÄVÄ AVUSTUS VUONNA 2025, LIITE 5:1-3

valmistelija: talousjohtaja Anneli Salo

Musiikkityön työala on tehnyt yhteensä 3 500 euron avustusmääräraharauksen vuoden 2025 talousarvioon yhdistyspohjaisen seurakunnan kuorotoiminnan tukemista varten. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt määräraharauksen vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä kokouksessaan 19.12.2024/43 §. Kirkkoneuvosto päättää avustusten saajista, avustusmäärästä ja maksamisajankohdasta kirkkovaltuuston liitteessä 1 määrittelemien periaatteiden mukaisesti.

Edellä mainittuun määrärahaan kohdistuvia toiminta-avustushakemuksia on tähän mennessä tullut seuraavasti:

- Kempeleen Kirkkokuoro ry 3 500 €

Kopio avustusanomuksesta liitteineen on tämän pykälän liitteenä, liitteet 2 ja 3.

Esitys toiminta-avustuksen myöntämisestä perustuu liitteen 1 mukaiseen Kempeleen seurakunnan toiminta-avustusten myöntämisperiaatteet -ohjeistukseen. Toiminta-avustuksen myöntämisen edellytys täyttyy Kempeleen Kirkkokuoro ry:n monipuolisella kristillisen sanoman levittämiseen ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseen perustuvalla palvelutehtävösoallistumisella Kempeleen seurakunnan toiminnassa.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää myöntää 3 500 euron suuruisen toiminta-avustuksen Kempeleen Kirkkokuoro ry:lle.
- 2) päättää, että avustuksen maksamisajankohta on päätöksen saatua lainvoimain eli aikaisintaan 21.5.2025.
- 3) päättää, että annettavan euromääräisen avustuksen lisäksi seurakunta tukee yhdistystä antamalla sen käyttöön veloituksetta Kempeleessä sijaitsevat harjoitustilat, vuosittaiseen kuoroleirikäyttöön leirikeskus Luurinmutkan harjoitus- ja majoitustilat sekä tarvittavan kuoronjohtajaosuuden.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Toimeenpano: otepöytäkirja vs. kanttori Eeva Maija Sorvarille, Kempeleen Kirkkokuoro ry:lle sekä palveluesiesihenkilö Johanna Lahtelalle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

81 §

KIIINTEISTÖJEN PIHA-ALUEIDEN HOITOLUOKITUSTEN JA HOITOSUUNNITELMIEN LAATIMINEN:
KOKKOKANKAAN SEURAKUNTAKESKUS, PAPPILA JA LEIRIKESKUS LUURINMUTKA

valmistelija: talousjohtaja Anneli Salo

Viheralueiden kunnossapitoluokitus RAMS 2020 on tarkoitettu viheralueiden luokitusoppaaksi, joka palvelee valtakunnallisesti yleistasolla viheralueiden luokitusta. Sen avulla viheralueen omistaja voi luokitella omistamansa viheralueet käytön ja kunnossapidon laatua määrittäviin luokkiin. Tarvittaessa viheralueen omistaja voi tarkentaa luokitusta kohdekohtaisesti esimerkiksi yleisistä luokituksista poikkeavia tavoitteita asettamalla.

Viheralueiden kunnossapitoluokitusta sovelletaan julkisten ja yksityisten viheralueiden luokitukseen. Se soveltuu puistojen luokittamisen lisäksi muun muassa kiinteistöjen ulkoalueiden ja liikenneviheralueiden luokitteluun.

Viheralueiden kunnossapitoluokituksen lähtökohtina ovat alueen ominaisuudet, tarjoamat palvelut, käyttötarkoitus, viheralueen käyttäjät sekä kunnossapidolle asetetut laatu- ja kustannustavoitteet. Kunnossapitoluokka kuvaakin alueen yleisilmettä, käyttöä ja kunnossapidon laatutasoa.

Kiinteistöjen piha-alueiden hoitosuunnitelma on tärkeä osa kiinteistöjen ja alueen viihtyvyyden ylläpitoa. Hoitosuunnitelmaa laadittaessa kiinnitetään erityistä huomiota myös kiinteistön omistajan kunnossapito- ja turvallisuusvastuuseen sekä säännöllisiin vihertöihin.

Valmisteltu hoitoluokitus ja sen pohjalta laadittu hoitosuunnitelma tulee jatkossa toimimaan myös piha-alueidemme talvi- ja kesäkunnossapidon kilpailutuksissa tarvittavana palvelukuvauksena talvi-, kevät-, kesä- ja syystöiden osalta.

Kirkkoneuvostolle ehdotetaan valmistelutyöryhmän perustamista kaudelle 2025–2026 Kokkokankaan seurakuntakeskuksen, Pappilan ja leirikeskus Luurinmutkan piha-alueiden hoitoluokitusten ja hoitosuunnitelmien valmistelua varten (Hallintosääntö 3. luku 6.§, kohta 10). Työryhmään ehdotetaan valittavaksi seurakunnan kiinteistöjen piha-alueiden ylläpitoa johtavana työntekijänä tilapäällikkö Pasi Jarva, seurakunnan kiinteistöhoitajana toimiva seurakuntamestari Mika Ollikainen sekä luottamushenkilöedustajiksi kiinteistövastuuryhmän jäsenet mukaan lukien vastuuryhmyöskentelyssä mukana olevana kirkkovaltuuston puheenjohtajisto.

Nyt laadittavissa hoitosuunnitelmissa ei oteta huomioon tulevia pitkän aikavälin kunnostus- ja investointitarpeita. Ne sisällytetään tuleviin esiselvitys- ja hankesuunnitelmavaiheisiin. Nyt valittava valmistelutyöryhmä esittelee valmistelemansa hoitoluokitukset ja hoitosuunnitelmat erikseen sovittavan iltakoulun/iltakoulujen yhteydessä kirkkoneuvostolle ja kiinteistötoimen vastuuviranhaltijana toimivalle talousjohtajalle ennen niihin liittyvää päätöksentekoa kirkkoneuvostossa.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: nyt tehtävässä valmistelussa otetaan huomioon piha-alueidemme erikäiset käyttäjät.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

- 1) päättää aloittaa Kokkokankaan seurakuntakeskuksen, Pappilan ja leirikeskus Luurinmutkan piha-alueisiin liittyvän hoitoluokitusten ja hoitosuunnitelmien valmistelun.
- 2) valitsee valmistelutyöryhmän seuraavasti:
 - a. työntekijäedustajat:
 - tilapäällikkö Pasi Jarva, valmistelutyöryhmän puheenjohtaja ja koollekutsuja
 - seurakuntamestari Mika Ollikainen, työryhmän jäsen ja valmistelutyöryhmän sihteeri
 - b. luottamushenkilöjäsenet:
 - kiinteistövastuuryhmän jäsenet, mukaan lukien kirkkovaltuuston puheenjohtajisto
 - c. valmistelutyöryhmällä on työryhmän puheenjohtajan Pasi Jarvan päätöksellä mahdollista käyttää valmistelutyössä mahdollisesti tarvittavia asiantuntijoita.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merk. Tämän pykälän käsittelyyn Taavi Jarva ilmoitti esteellisyytensä osallisuusjäävinä ja poistui kokouksesta klo 18.15–18.18 ajaksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kempeleen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:1).

Toimeenpano: otepöytäkirja valmistelutyöryhmän jäsenet ja talousjohtaja sekä palveluesihenkilö Johanna Lahtela.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

82 §

LEIRIKESKUS LUURINMUTKAN KIIINTEISTÖKATSELMUS, LIITE 6

valmistelija: talousjohtaja Anneli Salo

Kiinteistövastuuryhmä on suorittanut leirikeskus Luurinmutkaa koskevan kiinteistökatselmuksen 7.11.2024, johon liittyvä katselmusmuistio on tämän pykälän liitteenä 1.

Kiinteistövastuuryhmä ehdottaa seuraavia toimenpiteitä kirkkoneuvoston käsittelyyn:

Piha-alueet:

- 1) rantaan avautuvaa näkymää olisi tarpeen siistiä poistamalla risukoita ja pienpuustoa sekä puiden alaoksia karsimalla.
- 2) pelikentän osalta tulisi selvittää sen nykyinen käyttö sekä kunnostamiseen liittyvät eri toteutusvaihtoehdot.
- 3) pelikentän ympärille sijoittuvien maavallien osalta ehdotetaan niihin liittyvää selvitystyötä niiden poistamiseksi.

Saunarakennus:

- kiinteistövastuuryhmä ehdottaa kyseisen rakennuksen purkamista mahdollisimman nopealla aikataululla rakennukseen liittyvien sisäilmaongelmien ja seurakunnan tiloille asettamien käyttörajoitusten perusteella.

Päärakennus:

- majoitushuoneiden kerrossängyt ovat vähitellen tulossa käyttöikänsä päähän. Niiden uusimisen osalta ehdotetaan lisäselvityksien tekemistä.

LAVA

Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: leirikeskus on hyvin monen ikäisten ihmisten niin lasten, nuorten kuin aikuisten käytössä ja tämä otetaan huomioon leirikeskukseen tehtävän suunnittelun, toteutuksen ja hankintojen osalta.

Ehdotus (talousjohtaja):

Kirkkoneuvosto

1. päättää kiinteistövastuuryhmän suorittaman kiinteistökatselmuksen perusteella suorittaa seuraavat esiselvitysvaiheen tehtävät:
 - a) seurakunnan omistamalla tontilla tehdään tarvittava puustokatselmus yhteistyössä metsäasiantuntijan kanssa ja laaditaan tarvittavan tasoinen hoitosuunnitelma ja poistetaan risukot.
 - b) pelikentän osalta selvitetään sen nykyinen käyttö ja tulevaisuuteen liittyvät tarpeet. Lisäksi selvitetään pelikenttään tehdyt rakennekerrokset ja niiden vaikutus kentän käytettävyyteen.
 - c) pelikentän ympärille sijoittuvien maavallien osalta selvitetään niiden siihen kohtaan sijoituksen tarkoitus, nykyiset ja mahdolliset tulevat käyttötarpeet, maavallien koostumus ja poissiirtokustannukset.
 - d) tehdään tarvittava selvitys myöhemmin hankittavien uusien sänkyjen osalta, ottaen huomioon nykyisten seinien kantavuus/muutostarpeet esim. muistiossa kirjoitettujen laivasänkyjen osalta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

2. valtuuttaa tilapäällikkö Pasi Jarvan toteuttamaan tämän esiselvitysvaiheen tehtävät ja käyttämään tarvittavia asiantuntijoita tähän esiselvitysvaiheeseen liittyen.
3. päättää, että saunarakennuksen purkaminen tuodaan hallinnolle erikseen päätettäväksi. Tähän liittyvä valmistelu annetaan talousjohtajalle ja tilapäällikölle tehtäväksi.

Päätös: hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merk. Taavi Jarva poistui kokouksesta klo 18.27-18.28 väliseksi ajaksi ilmoitettuaan esteellisyytensä osallisuusjäävinä asian käsittelyyn.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: otepöytäkirja tilapäällikölle ja talousjohtajalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

83 §

ILMOITUSASIAT, LIITE 7:1-4

Tiedoksi annettavaa:

- Viranhaltijapäätöskootti 13.3.-14.4.2025, liite 7: 1
- Pohteen ja Tuomiokapitulin sopimus henkisen ensiavun yhteistyöstä, liite 7: 2
- kirkon kulttuuriperintöstrategia, liite: 7: 3-4
- kirkkoneuvoston iltakoulu 29.4.2025 **klo 18**
- seuraava kirkkoneuvoston kokous 8.5.2025
- kirkkovaltuuston kokouksen päivämäärän muutos! **22.5. siirtyy pidettäväksi 17.6.2025 klo 18**

Timo Hakkarainen toi Rauhan Tervehdykseen liittyvää asiaa tiedoksi. Rauhan Tervehdys Ry:n kevätkokous pidetään 28.5.2025. Kauppakeskus Zeppelinistä on kysytty lupaa nippujakelutelineen laittamiselle, ja lupa on saatu.

Tuula Rauma tiedusteli kansallisen veteraanipäivän juhlan pitämisestä ja tiedottamisesta sen osalta. Kirkkoherra ilmoitti, että seurakunnalla on jumalanpalvelus, jonka lopussa lähetetään seppelpartio, minkä jälkeen on kunnan järjestämä juhla. Kunnan perinnetoimikunnan järjestelyistä tietävä kertoi juhlan olevan tällä kertaa Pyhän Kolminaisuuden kirkon aulassa pidettävä kahvihetki. Tiedottamista on tapahtunut ainakin Lumijoen seurakunnan kautta, sillä kyseessä on koko Lakeuden aluetta koskeva tilaisuus.

Ehdotus (kirkkoherra): merkitään tiedoksi.

Päätös: tiedoksi annettavat asiat ja muut tuodut asiakohdat merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Toimeenpano: ei erillistä toimeenpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____

84 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU, LIITE 8

Iltavirtenä laulettiin virsi 548 Tule kanssani Herra Jeesus.

Kokouksen päättäminen klo 18.39.

Muutoksenhaku on liitteenä 8.

Erja Oikarinen
puheenjohtajaTarja Karppinen
sihteeri 71-77 ja 79-84 §:tAnneli Salo
sihteeri 78 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 28.4.2025

Keijo Kaikkonen

Raija Siniaalto

Terttu Pajula 77 §

Pöytäkirjan tarkastajat:

_____/_____